

米子市基幹業務再構築等業務プロポーザルに係る質問と回答

No.	質問日	該当資料	該当事項	質問内容	回答日	回答
1	6月6日	米子市番号発券システム導入及び運用業務に係るプロポーザル実施要領	2 手続 (2)提出書類 ア 参加申込書等	弊社は発券機メーカーであるが、今回のプロポーザルに参加したいと考えています。 普段、入札に対し販売店が札入れをおこなっているが、システムの設置導入及び運用業務については弊社も携わっています。このような場合、地方自治体への実績として弊社システムの導入実績を「参加資格に関する申立書」に記載してよいか？	6月10日	本プロポーザルの企画提案者は、元請の実績として参加していただくことが望ましいですが、地方公共団体への番号発券システム導入及び運用業務に係る協力事業者等として元請と同等の導入実績があれば、参加申込をしていただくことは差支えありません。この場合、「参加申込書兼参加資格に関する申立書」に記載いただいた導入実績を米子市番号発券システム導入及び運用業務プロポーザル選考委員会が審査してその可否を判断します。
2	6月6日	米子市番号発券システム導入及び運用業務仕様書	11 留意事項 (1)設置場所等	アスベストの対応のために事前調査を実施したいと考えておりますが設計図面や使用建材の分かる資料がございますでしょうか。	6月10日	米子市役所本庁舎の平面図等、提供できる図面の詳細については、必要とされる内容が確認できるか庁舎管理の担当部署に別途ご相談ください。アスベスト対応のために提供できる資料としては、平成25年6月に実施したアスベスト含有率測定による試験結果の書類があります。
3	6月6日	米子市番号発券システム導入及び運用業務に係るプロポーザル実施要領及び米子市番号発券システム導入及び運用業務仕様書	実施要領 (4)業務期間 ②運用 仕様書 2 期間 ②運用	保守契約を締結とのことですが見積りに含む保守料は令和7年11月1日から令和8年3月31日までの期間の料金でよろしいでしょうか。	6月10日	本事業は、新しい地方経済・生活環境創生交付金(デジタル実装型TYPE1)を活用することとしています。見積りに含む保守料は令和10年3月31日までの期間で算定してください。実施要領及び仕様書に記載された期間も修正いたしました。
4	6月6日	米子市番号発券システム導入及び運用業務仕様書	5 納品物または成果物	運用業務仕様書記載の納品物の内「設計書一式」とは機器構成図や配線図などでよろしいでしょうか。	6月10日	そのとおりです。
5	6月18日	米子市番号発券システム導入及び運用業務仕様書	9 機能要件 【番号表示機】 (ア)表示 ③	弊社からご提案させて頂く機種は受付発券システムを3セット+交付用システム1セットの計4セットで構成しています。すべて独立しており、各システムが連携しておりません。 よって、各システムから同時に呼出操作を行うと呼出音声重複する可能性があります提案可能でしょうか。	6月19日	企画提案は可能です。提出書類【様式3】仕様確認書に代替案等として対応方法を記入してください。 番号発券システムの導入は来庁者を窓口へスムーズに誘導することが目的のため、システムの運用において呼出音声の重複が支障とならないよう考慮してください。