令和　　年　　月　　日

米子市長　　　　　　　　様

|  |  |
| --- | --- |
| 所在地（個人の場合は住所） | 〒印 |
| 名称及び代表者職指名（個人の場合は氏名） |  |

　　　　　　　　　※　申請者が個人の場合で氏名を自署する場合には、その押印を省略することができます。

法人その他の団体については、記名押印が必要です。

**インバウンド観光客歓迎飲食店受入環境整備事業補助金　実績報告書兼支払請求書**

　令和７年　月　日付け第　　　号で交付決定の通知のありました標記補助金に係る補助事業の実績につきまして、米子市補助金等交付規則（平成１７年米子市規則第４６号）第１８条の規定により、次のとおり報告し、及び当該補助金の支払いを請求します。

記

１　補助事業収支決算

　⑴　支出

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 区分 | 金額（補助対象経費額） | 内容の説明 |
| インバウンド観光客の受入環境整備費用 | 円 |  |
| 円 |  |
| 円 |  |
| 円 |  |
| 円 |  |
| 円 |  |
| 円 |  |
| 合計額 | 円 |  |

　⑵　収入

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 区分 | 金額 | 備考 |
| 本補助金（精算額） | ,000円 | 補助対象経費額の合計額の3分の2の額（1,000円未満切捨） |
| 自己財源 | 円 |  |
| その他 | 円 | 他の補助金等の交付を受ける事業は対象外 |
| 合計額 | 円 |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ２　補助金精算額（請求額） | ,000 | 円 |

３　添付書類

⑴　補助事業の実績を確認することができる書類（領収書等）

⑵　その他市長が必要と認める書類

４　補助金振込口座

|  |  |
| --- | --- |
| 金融機関 |  |
| 支店名 |  |
| 口座の種類 | □普通　　□当座 |
| 口座番号 |  |
| 口座名義人 | （フリガナ） |
| （漢字） |