

# 議 会 運 営 委 員 会 会 議 録

## 招 集

令和4年11月24日（木）午前10時 議場

## 出席委員（8名）

（委員長）奥 岩 浩 基 （副委員長）矢田貝 香 織

安 達 卓 是 岡 田 啓 介 土 光 均 田 村 謙 介

戸 田 隆 次 又 野 史 朗

## 欠席委員（0名）

## 議長及び副議長

稲田議長 門脇副議長

## 説明のため出席した者

【総務部】永瀬部長

[秘書広報課] 角課長

[財政課] 長谷川次長兼課長 大塚課長補佐兼総括主計員 梅原主計員

## 出席した事務局職員

松下局長 田村次長 森井議事調査担当局長補佐

## 傍聴者

今城議員 岩崎議員 塚田議員 津田議員 徳田議員 錦織議員 西野議員

松田議員 森谷議員 吉岡議員 渡辺議員

報道関係者0人 一般0人

## 協議事件

- 1 12月定例会の提出議案について
- 2 12月定例会の日程について
- 3 12月定例会における各個質問人数の割り振り（案）について
- 4 次回議会運営委員会の開催について
- 5 議会におけるスマート化（DX化、タブレット端末の活用、ペーパーレス化）について

~~~~~

## 午前10時00分 開会

○奥岩委員長 ただいまより議会運営委員会を開会いたします。

早速ではございますが、協議事件1、12月定例会の提出議案について、当局より説明を求めます。

永瀬総務部長。

○永瀬総務部長 皆さん、おはようございます。市議会12月定例会の提出議案につきまして、配付させていただいております資料1から4までのとおりでございますが、条例が9件、単行議案が1件、補正予算が6件、計16件を上程させていただき予定としております。議案の御説明につきましては、午後には開催されます全員協議会において行わせていただきたいと思いますので、よろしくお願いいたします。以上です。

○**奥岩委員長** 説明は終わりました。委員の皆様、御確認をお願いいたします。

続きまして、協議事件2、12月定例会の日程について、事務局より説明を求めます。  
松下事務局長。

○**松下事務局長** 12月定例会の日程についてでございますが、資料5も併せて御覧ください。まず、各個質問の通告についてでございますが、明日、25日午前9時受付開始で、29日火曜日の正午が受付期限となっております。また、意見書案の提出期限につきましても、29日火曜日の正午となっておりますので、御確認をお願いいたします。以上でございます。

○**奥岩委員長** 説明は以上となります。委員の皆様、御確認をお願いいたします。

続きまして、協議事件3、12月定例会における各個質問人数の割り振り（案）について、事務局より説明をお願いいたします。  
松下局長。

○**松下事務局長** 次に、各個質問人数の割り振りの案でございますが、4日間でございます。12月5日、6日、8日はいずれも6人ずつの割り振りで、あとは全て9日への割り振りの予定でございますので、御確認をお願いいたします。説明は以上でございます。

○**奥岩委員長** 委員の皆様、御確認をお願いいたします。

次に、協議事件4、次回議会運営委員会の開催につきましては、記載のとおり12月1日木曜日午前9時20分からとなっておりますので、皆様御確認をお願いいたします。

そういたしますと、執行部の皆様はここで退席のほうをお願いいたします。

〔執行部退席〕

○**奥岩委員長** それでは、協議事件5、議会におけるスマート化（DX化、タブレット端末の活用、ペーパーレス化）について、資料6を御覧ください。

私のほうから御報告させていただきたいと思います。まず、上段、議会DX推進チームにおいて確認した事項といたしまして、現時点で記載のとおり3つ報告が上がっております。御確認をお願いいたします。

1、2につきましては、タブレット端末、ペーパーレス会議システム、複数ある中で、採用の多いiPad Pro 12.9インチ、また東京インタープレイ株式会社のSide Booksのほうがいいのではないかとということで上がってきております。3番につきましては、ペーパーレス化を行う書類、資料、冊子等の確認についてですが、こちら議会のDX推進チームと当局のDX推進チームと一緒に確認をさせていただきまして、議案書、予算書、各種議会資料など原則全部ペーパーレス化は可能ということで、こちらを想定して準備をさせていただきたいと考えております。

次に、真ん中、今後の議会DX推進チーム及び議会運営委員会での検討事項につきましては、4項目とその他となっておりますので、御確認をお願いいたします。本日もまたDX推進チームのほうございますので、そちらのほうでも検討をさせていただきまして、各会派への持ち帰り案件等もあると思いますので、皆様タイトなスケジュールとなりますが、御協力のほうよろしくをお願いいたします。

最後に一番下の部分、令和5年度のスケジュール（案）といたしまして、今年度3月定例会の来年度当初予算に予算が入り可決した場合ですが、最短でこのスケジュールになるであろうということに記載させていただいておりますが、一番下の注釈のところに記載させていただいております、半導体の不足が昨今続いておりますので、その影響により、現

時点で令和5年度のスケジュール（案）とはしておりますが、こちらのほうが後ろにずれ込む場合もございますので、そちらのほう御了承いただけたらと思いますので、よろしくお願ひいたします。以上、私のほうからの御報告とさせていただきます。

その他事務局からありますでしょうか。

〔「ありません」と松下事務局長〕

**○奥岩委員長** 土光委員。

**○土光委員** 今の資料6に関してですが、まず一番上の四角の1番のタブレットの端末とか、ペーパーレス会議システム、これに関する資料は配付すべきだと思うので、できたら議員全員に、例えばタブレットでこれ大きさ12.9インチとは書いてあるけど、本体の大きさはどのぐらいなのか、重さはどのぐらいなのか、そういった基本的なことが分かる資料はこれだけでは分からないので、それをお願いしたいと思います。

それから、この資料6に関しては、これはあくまでも今の時点で、別にこれでもう、この議会運営委員会で承認したということではなくて、こういった検討をこれからしていこうというそういうふうには受け取ればいいですね。

**○奥岩委員長** 1つ目に関しましては、資料のほう、できるところ事務局経由で用意をさせていただきますと思いますので、よろしくお願ひいたします。

2つ目は、資料6の全体が決定事項かというようなお尋ねだったかと思いますが、議会のDX化については、既に議運のほうで皆様御承認いただいておりますので、そちらについては進めていくものと認識しております。

この資料6の3つの項目につきましては、議会運営委員会とDX推進チームとで今後進めていく案件となっております。1番上のDXチームから報告が上がってきているというのは、細かい内容のところをDX推進チームに振っておりましたので、そちらから現在のこの3つが上がってきているという報告になります。

土光委員。

**○土光委員** だから、報告というか、ここで文言というか確認した事項、DXチームで確認した事項ですっていうのはそれは分かりますので、ただ今言ったようにちょっと細かい資料がないと詳細なこと不明なので、そういったことを含めて最終的に議運で承認ということになると思うんですが、そういうことでいいですか。

**○奥岩委員長** 引き続き真ん中のところ、今後のDX推進チームと議会運営委員会での検討事項とさせていただきますので、また12月定例会始まりましたら、議運のほうも開催させていただきますので、そちらでも検討事項、またDX推進チームから上がってきた案件、皆様で協議していただく場面もあると思いますので、そちらのほう先ほど申し上げましたとおり御協力よろしくお願ひいたします。

よろしいですか。

**○土光委員** はい。

**○奥岩委員長** 岡田委員。

**○岡田委員** 先ほどのこのDX推進チームっていうのは、議運のほうはまだ任意でやりたいという方おられたら、入れるってことですか、推進チームには。

**○奥岩委員長** ありがとうございます。DX推進チームのほうは、随時メンバーの皆さんを募集しておりますので、議運の方、もしくはほかの方でもいつでもチームのほうにお声がけいただきましたら、ぜひ一緒にしていただきたいと思いますので、よろしくお願ひい

たします。

○岡田委員 はい。

○奥岩委員長 ほかよろしかったでしょうか。

協議事件5につきまして、御質問等ございましたら。よろしいですかね。

〔「はい」と声あり〕

○奥岩委員長 そういたしますと、その他といたしまして事務局からは先ほど報告ないということをお伺っておりますので、議長、副議長、ございますでしょうか。

〔「ございません」と稲田議長〕

○奥岩委員長 委員の皆様、ございますでしょうか。

〔「なし」と声あり〕

○奥岩委員長 それでは、議会運営委員会を閉会といたします。

**午前10時10分 閉会**

米子市議会委員会条例第29条第1項の規定により署名する。

議会運営委員長 奥 岩 浩 基