

米子市職員採用試験の申込方法について

- ・ パソコン又はスマートフォンを利用した 24 時間対応のインターネット申込みとなります。

1 申込みに必要なもの

【1】 パソコン又はスマートフォン

- 推奨環境：Google Chrome 最新版
(JavaScript が使用できる設定であること。PDF を閲覧できる環境であること。)
- ※ 推奨環境ではない場合、本システムによる申請ができないことがあります。
- ※ 「Internet Explorer」は、本システムに対応していません。

【2】 本人のメールアドレス

- 「city.yonago.lg.jp」「bsmrt.biz」「cbt-s.com」のドメインから送付される電子メールが受信できるように設定
- ※ 使用されるメールアドレスのプロバイダーによっては、メールが迷惑メールフォルダに分類される等で通知されない場合がありますので、ご自身でご確認ください。

【3】 顔写真のデータ

- 概ね縦 4×横 3 比率の無帽、正面、上三分身、無背景で 6 か月以内に撮影した証明写真をご利用ください。
- ※ 可能な限り、証明写真データを利用してください。
- ※ プリントされた証明写真を携帯等で再撮影したものやスキャンしたものをアップロードしないでください。(画像が不鮮明になり、本人確認できない場合があります。)
- ※ ファイルサイズは 3 MB までです。

2 受験申込の流れ

【STEP 1】 ID・パスワード取得のための事前登録

- (1) 米子市 HP に掲載する、採用試験受験案内「米子市職員採用申込専用サイト」にアクセス
- (2) 受験を希望する試験区分を選択し、エントリー

<p>(3) <個人情報の取扱いについて>を確認</p> <p>(4) 氏名、メールアドレス、電話番号、パスワードを入力し、登録</p>
<p>【STEP 2】 米子市から返送されるメールにアクセス</p>
<p>(1) 事前登録後、自動で米子市から返送されるメールの URL にアクセス</p> <p>※ URL は 24 時間を過ぎると無効となりますのでご注意ください。</p> <p>(2) ログイン画面から ID・パスワードを入力し、マイページにログイン</p> <p>※ 今後はマイページを通じて採用試験の実施についてお知らせするため、ID とパスワードは、必ず控えておいてください。パスワード忘れ等による申込みの遅滞については責任を負いかねます。</p>
<p>【STEP 3】 マイページから採用試験の受験申込</p>
<p>(1) マイページログイン後、オレンジ色の「エントリー」ボタンから応募者情報を入力</p> <p>※ 画面を表示した状態で 60 分以上操作しなかった場合は、セキュリティ対策のためタイムアウトになり、申込みは完了しませんのでご注意ください。</p> <p>※ エントリー入力画面の途中で一時保存することはできません。下記の「3 エントリー入力項目」を事前にご確認いただき、別ファイル等で作成しておくことをおすすめします。</p> <p>(2) 入力情報を確認した後、エントリー入力完了</p>
<p>【STEP 4】 米子市から返送される「受験申込受付」メールを受信し申込完了</p>
<p>○ エントリー入力後、自動で米子市から返送されるメールを受信して、申込完了</p> <p>※ 24 時間を経過しても「受験申込受付」メールが届かない場合は、米子市総務部職員課にお問い合わせください。</p> <p>※ 申込内容に不備がある場合は、電話又はメールで問い合わせをすることがあります。その場合は「マイページ」にログインして不備内容を確認のうえ、申込内容を訂正してください。</p>
<p>【その他】 注意事項</p>
<p>(1) 受付期間中であれば、「試験区分」以外の内容を変更することができます。(試験区分を変更する場合は、米子市職員課にご連絡いただき、再度【STEP 1】から別の職種に申込みをしてください。)</p> <p>(2) 受付期間中に受験申込が完了していない場合は、受験することができません。受付期間締め切り直前は、サーバーが混み合うことなどにより、申込みに時間がかかる恐れがありますので、余裕をもって早めに申込手続きを行ってください。</p> <p>(3) システムの保守・点検等を行う必要がある場合や、重大な障害その他やむを得ない理由が生じた場合は、事前の通知を行うことなく、本システムの運用の停止、休止、中断、または制限を行うことがありますので、予めご了承ください。また、このために生じた申込みの遅滞等には一切の責任を負いませんのでご注意ください。</p>