

議 会 運 営 委 員 会 会 議 録

招 集

令和6年9月10日（火）午前9時20分 議会委員会室

出席委員（8名）

（委員長）戸田隆次 （副委員長）津田幸一
岩崎康朗 奥岩浩基 中田利幸 錦織陽子
松田真哉 渡辺穰爾

欠席委員（0名）

議長及び副議長

岡田議長 田村副議長

説明のため出席した者

【総務部】下関部長

[秘書広報課] 幸本課長

[財政課] 金川課長 中村課長補佐兼総括主計員 戸崎係長

出席した事務局職員

松田局長 田村次長 森井議事調査担当局長補佐

傍聴者

安達議員 稲田議員 門脇議員 塚田議員 徳田議員 又野議員 森谷議員
吉岡議員

報道関係者0人 一般0人

協議事件

- 1 追加提出議案について
- 2 請願・陳情の取扱いについて
- 3 9月定例会の日程について
- 4 12月定例会の日程（案）について
- 5 委員派遣（行政視察）について
- 6 今後の議会運営委員会の開催について

~~~~~

## 午前9時19分 開会

○戸田委員長 ただいまから議会運営委員会を開会いたします。

早速ではございますが、協議事件1、追加提出議案について当局の説明を求めます。

下関総務部長。

○下関総務部長 追加提出議案について御説明を申し上げます。資料1を御覧ください。

9月定例会に追加議案として上程いたします議案は、既にお知らせしております2件の議案のほかに、単行議案を3件、補正予算を1件の計4件の上程を追加してお願いすることとしております。

追加して上程いたします議案のうち、単行議案3件はいずれも財産の取得についてでございます。平成27年度、令和2年度及び令和6年度の前期小学校教師用教科書及び指

導書の取得につきまして、取得に当たって必要な議決を得る必要があったところ、議決を得ずに取得していたことが判明したため、改めて上程するものでございます。詳細につきましては、25日の民生教育委員会で説明をさせていただくこととしております。

補正予算につきましては、令和6年度の第5回の一般会計の補正予算でございまして、新型コロナウイルスの接種による健康被害が認定された方に対し、死亡一時金等を給付するものでございます。なお、補正予算の詳細につきましては、現在精査中でございますので、改めて資料については提出させていただきます。

なお、議案の送付は9月26日を予定しておりますので、よろしくお願いいたします。説明は以上です。

**○戸田委員長** 当局の説明は終わりました。委員の皆様よろしいでしょうか。

〔「はい」と声あり〕

**○戸田委員長** 次に、協議事件2、請願・陳情の取扱いについて事務局の説明を求めます。松田事務局長。

**○松田事務局長** 請願・陳情の取扱いについてでございますが、資料2を御覧くださいませ。

この資料の下段の部分、陳情一覧についてでございますが、受け付けた12件の陳情のうち、7件の陳情について賛同議員がございました。したがって、資料2記載のとおり、請願3件と陳情7件については付託員会にそれぞれ付託する予定でございますので、御確認をお願いいたします。なお、ここには記載してございませんが、陳情第66号、第67号及び第75号から第77号までの合計5件の陳情につきましては、賛同議員がございませんでしたので審査は行いません。説明は以上でございます。

**○戸田委員長** 事務局の説明は終わりました。委員の皆様よろしいでしょうか。

〔「はい」と声あり〕

**○戸田委員長** 次に、協議事件3、9月定例会の日程について事務局の説明を求めます。松田事務局長。

**○松田事務局長** 9月定例会の日程について一括して御説明いたします。

初めに、(1)、9月11日の議事日程についてでございますが、資料3を御覧ください。

まず、日程第1でございますが、市政一般に対する質問を7名の方から行っていただきます。次に、日程第2でございますが、議案第79号から第97号までの19件を一括議題といたしまして、質疑と委員会付託を行います。質疑につきましては、通告はございませんでした。次に、日程第3でございますが、先ほどの3件の請願と7件の陳情につきまして委員会付託を行い、11日の議事日程は終了する予定でございます。なお、11日の本会議終了後に、陳情の参考人招致を案件としまして、民生教育委員会、原子力発電・エネルギー問題等調査特別委員会の順に委員会を開催する予定でございます。

次に、元の資料に戻っていただきまして、(2)、発言通告期限についてでございますが、予算・決算総括質問と決算分科会発言通告は本日正午まで、また先ほど説明のございました追加提出議案に対する質疑及び追加議案の予算総括質問につきましては、9月30日月曜日正午まで、また討論につきましては10月1日火曜日正午まででございますので、御確認をお願いいたします。説明は以上でございます。

**○戸田委員長** 事務局の説明は終わりました。委員の皆様よろしいでしょうか。

〔「はい」と声あり〕

**○戸田委員長** 次に、協議事件4、12月定例会の日程（案）について事務局の説明を求めます。

松田事務局長。

**○松田事務局長** 12月定例会の日程（案）についてでございますが、資料4を御覧ください。

開会が12月3日で閉会が12月23日までの会期21日間を予定しております。この日程案につきましては、持ち帰りで御確認いただきまして、10月2日の定例会閉会後の議会運営委員会で確認をお願いしたいと思います。説明は以上でございます。

**○戸田委員長** 事務局の説明は終わりました。これについては、会派に持ち帰っていただいて、閉会後の議会運営委員会において、確認をさせていただきます。

**○戸田委員長** 次に、協議事件5、委員派遣（行政視察）についてを議題といたします。

先日の委員会において、当委員会の行政視察の日程は、11月19日火曜日から21日木曜日までの2泊3日で決定をいたしました。また、視察先及び調査項目の追加をお願いしておりましたが、お手元に配付しておりますとおり、御提出いただきました。何か補足説明はありますでしょうか。ございませんか。

〔「なし」と声あり〕

**○戸田委員長** お諮りします。委員派遣に際しては、相手方の都合もありますので、皆様からいただいた御意見をもとに、詳細については委員長・副委員長に御一任願いたいと思います。これに御異議ありませんか。

〔「異議なし」と声あり〕

**○戸田委員長** 御異議なしと認め、そのように決定します。

次に、協議事件6、今後の議会運営委員会の開催についてでございますが、記載のとおり、定例会最終日の10月2日水曜日午前9時20分から及び定例会閉会后となっておりますので、委員の皆様よろしいでしょうか。

〔「はい」と声あり〕

**○戸田委員長** 以上でこちらで用意した案件は終了となります。

委員の皆様から何かございますか。ございませんか。

〔「なし」と声あり〕

**○戸田委員長** 事務局から何かございますか。

森井担当局長補佐。

**○森井議事調査担当局長補佐** 米子市議会インターネット配信運用基準につきましては、先日の委員会で御了承をいただきまして、議長の決裁を受けて、サイドブックスの米子市議会関係例規集に掲載をしたところでございます。つきましては、先日御報告したとおり、9月24日火曜日の総務政策委員会から委員会のインターネット録画配信を実施させていただきたいと存じますので、よろしく願いいたします。以上でございます。

**○戸田委員長** 委員の皆様よろしいでしょうか。

〔「はい」と声あり〕

**○戸田委員長** 正副議長から何かございますか。

〔「ございません」と岡田議長〕

**○戸田委員長** それでは、以上をもちまして議会運営委員会を閉会いたします。

午前9時27分 閉会

米子市議会委員会条例第29条第1項の規定により署名する。

議会運営委員長 戸 田 隆 次