

補助金申請書の記入例（借換がない場合）

別記

様式第1号（第7条関係）

米子市長

様

申請者

所 在 地

米子市加茂町○丁目○番地

令和8年〇月〇日

商号又は名称

株式会社□□

代表者の職及び氏名

代表取締役 △△ △△

印印 ※

電 話 番 号

0859-***-****

※申請者が氏名を自署する場合には、その押印を省略することができます。
ただし、法人その他の団体については、記名押印が必要です。

米子市地域経済変動対策資金利子補助金交付申請書兼支払請求書

令和7年度において、米子市地域経済変動対策資金利子補助金の交付を受けたいので、米子市地域経済変動対策資金利子補助金交付要綱（令和4年4月1日施行）第7条の規定により、下記のとおり申請し、及び補助金の交付の決定後における当該補助金の支払を請求します。

なお、当該補助金の交付に当たり、米子市長が、私の市税等（米子市市税等の滞納者に対する行政サービスの利用制限措置に関する要綱（平成18年4月1日施行）第2条に規定する市税等をいいます。）の納付の状況について調査することに同意します。

記

1 補助金の名称 米子市地域経済変動対策資金利子補助金

2 借入内容等及び交付申請（請求）額

借入額	5,000,000円 (うち借換額 0円)
借入期間	令和4年6月1日～令和9年5月31日
利子支払期間	令和7年1月6日～令和7年4月30日
支払利子額	30,375円
補助金交付申請（請求）額	30,375円

3 振込先口座

金融機関名	○○ 銀行・信用金庫・農協	支店名	○○ 支店・支所・出張所
口座種類	普通・当座	口座番号	1234567
フリガナ	カ) ○○		
口座名義人	株式会社○○		

4 添付書類

- (1) 対象融資が実行されたことを示す書類の写し
- (2) 対象融資に係る利息支払証明書の写し
- (3) 役員等調書兼照会承諾書（別記様式第2号）
- (4) (1)から(3)までに掲げるもののほか、市長が必要と認める書類

※(1)に掲げる書類については、2回目以降の申請を行う場合（既に提出している書類の内容に変更が生じている場合を除きます。）は、添付を省略することができます。

〔米子市〕

添付書類（1）の例

- ・金銭消費貸借契約証書の写し（金融機関と契約した時のもの）

騰

る経済変

添付書類（2）の例

- (例1) 金融機関が作成した利子払込証明書（HPに様式を掲載しています）
- (例2) 返済予定明細書の写し及び通帳の写し（表紙、該当ページ）

⇒「返済予定明細書」は、金利変更後（1.43%→1.5%→1.63%）のものも必要です。

個人事業主の場合は、自宅住所をご記入ください。
※自宅住所が市外の場合は、市内にある営業所の所在地もご記入ください。

法人の場合は代表者印、個人事業主で自署でない場合は認印をご捺印ください。

○代表者印



×会社印

契約書に記載された
借入日～最終返済日

令和7年1月1日から利子補助対象期間の間で実際に口座から引き落としとなった日付を記載してください。
(例)

○毎月20日が支払日の場合 1月20日～12月22日

○月末が支払日の場合 1月6日～12月1日

※令和6年12月分～令和7年11月分

利子支払期間中に支払った額

【補助率10/10】
⇒支払利子額と同額

【補助率2/3】
⇒支払利子額×2/3

（1円未満切捨て）

※HPに計算シートを掲載しておりますので、ご利用ください。

訂正がある場合は、二重線を引き、訂正印（申請書に押した印鑑と同じもの）を押してください。

ただし、「支払利子額」と「補助金交付申請（請求）額」の訂正はできません。

正しい金額で再度作成してください。

7
令和6年1月5日～

