別記様式（第４条、第８条関係）

年度台湾台北市販路開拓支援補助金事業計画書兼収支予算書

１　申請者の概要

|  |  |
| --- | --- |
| 企業（団体）の名称及び代表者職・氏名 |  |
| 本社所在地及び米子市内の事業所所在地 |  |
| 資本又は出資金額 | 千円　 | 常時従業員数又は加入社数 | 人（社）　 |
| 事業内容 |  |
| 担当者連絡先 | 所属部署氏名 |  | 電話番号 |  |
| 電子メール |  |

※申請者が複数の中小企業者等で構成されるグループ又は団体である場合は、「本社所在地及び米

子市内の事業所所在地」欄及び「資本又は出資金額」欄の記載は、不要です。

２　補助対象事業の計画

|  |  |
| --- | --- |
| 実施目的 |  |
| 対象となる自社の製品、サービス等の詳細 |  |
| 実施内容 |  |
| 取組の効果 |  |
| 実施（予定）時期 | 年　　月　　日　　から　　　　　　年　　月　　日　　まで |

３　事業収支予算（補助対象経費に係る部分）

　⑴　収入の部

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 収入区分・収入項目 | 金額 | 備考 |
| 米子市補助金 | 委託費 | 円 | 補助率１/２（1,000円未満の端数は、切り捨て） |
| 旅　費 | 円 | 補助率10/10（1,000円未満の端数は、切り捨て） |
| 自己負担額 | 円 |  |
| その他 | 円 |  |
| 合　計 | 円 |  |

　⑵　支出の部

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 経費区分・経費項目 | 金額 | 備考 |
| 委託費 | 円 |  |
| 旅　費 | 現地宿泊費 | 円 |  |
| 交通費 | 円 |  |
| 合　計 | 円 |  |

※収入及び支出のそれぞれの合計額は、同額となるように記載してください。

添付資料

⑴　補助対象事業の内容（対象製品・サービス、商談、視察先等）が分かる資料等（補助対象事業の実績を確認することができる資料等）

⑵　委託費又は旅費に係る見積書の写し等（委託業務契約書の写し、補助対象経費の支払に係る証拠書類の写し等）

⑶　グループ又は団体の概要が分かる書類（申請者が複数の中小企業者等で構成されるグループ又は団体である場合に限り、交付申請時に添付してください。）