

令和3年3月31日

米子市文化活動館の管理運営業務に関する報告書（令和2年度）

米子市長 伊木 隆司 様

報告者 米子市車尾 5-1-1
旭ビル管理株式会社
代表取締役 中村 輝彦

管理業務の実施状況

別紙のとおり

施設の利用状況
と使用料の収入実績

別紙のとおり

管理業務の実施に係る収支状況

別紙のとおり

一、管理業務の実施状況

米子市文化活動館を利用される方が、安心・安全・快適にご利用いただけるように各種維持管理を行うと共に近隣の住民との交流を心がけつつ運営を行ってきました。また、今年度から伝統文化の促進と観光の振興に寄与する事業としてまず手始めに弓浜緋体験教室を行いました。

1. 施設の維持管理

- ・清掃管理、機械警備、電気保安、消防設備保安、屋外管理等計画を立てて適切に実施しました。
- ・屋外駐車場の整備のために芝刈り機を購入しました。
- ・施設の樹木の剪定を県立人材センター造園科の生徒さんにより行っていただきました。

2. 施設の改修・修理

- ・トイレ・洗面台の水栓修理、軽運動室蛍光灯全数交換、調理室換気フード交換、自販機の専用コンセント設置工事、街路灯修理などを行いました。

3. 施設の安心安全

- ・年2回、消防設備業者の協力を得て、消防訓練を実施しました。(避難誘導訓練・消火器取扱い訓練)

4. 施設の利用促進・情報公開

- ・文化活動館のホームページ及び施設紹介パンフレットを作成しました。
- ・年4回、文化活動館通信を発行し、福米東地区公民館を通じ班の回覧、市内各公民館・市議会への配布を行いました。

5. 利用者協議会との共催事業

利用者と協力して施設の除草作業(年1回)を行いました。今年度は地域に贈るミニコンサート、「福祉施設の子どもたちとの餅つき会&クリスマス会」はコロナ禍の影響で中止しました。

6. 自主事業

①各種講座の開催

例年の講座に加えて調理室を使った各種料理教室も実施しました。尚、コロナ禍での教室開催にあたって講習室で開催していたものは広い集会室に変更し、また定員を半分程度に絞って開催しました。

業名	令和2年度 参加者(人)	令和元年度 参加者(人)
中国語教室	96	
着物着付教室	127	
毛筆習字教室	138	
ヨガ教室	110	
お菓子作り教室	7	
韓国料理教室	13	
ロシア料理教室	13	
中国料理教室	—	
合計	517	

②伝統文化振興事業

- ・弓浜絃保存会の協力をいただき、弓浜絃体験教室を実施しました。

事業名	参加者（人）
弓浜絃体験教室	13

- ・令和3年度の事業のために卓上機織り機12台を購入いたしました。

7. 環境配慮・経費削減

- ・空調の適正管理やLED照明の採用、デマンド警報機の設置、などの努力をしました。一方コロナ禍で十分な換気を行ったため令和元年度の電力消費量25,445kWhに対し、令和2度は28,735kWhと3,290kWhの増加となりました。
- ・水道消費量は令和元年度の使用料299m³に対し、令和2年度は154m³と大幅な削減となりました。

8. その他

- ・年3回、職員の研修を実施しました。（指定管理業務の基本、接遇、苦情対応、環境配慮、個人情報保護・情報公開、緊急事態対応等）
- ・利用者アンケートを実施しました。実施結果は館内に掲示すると共に活動館通信に掲載しました。

二、施設の利用状況と使用料の収入実績

①施設の総利用件数と人数

総利用件数 (件)	そのうち伝統芸能団 (件)	総利用人数 (人)	そのうち伝統芸能団 (人)
2,301	355	11,495	3,486

②施設の利用状況と使用料の収入実績

区 分		令和2年度	令和元年度	前年比
集 会 室	使用許可件数 (件)	382		
	使用料収入額 (円)	262,955		
講 習 室	使用許可件数 (件)	50		
	使用料収入額 (円)	38,445		
和 室	使用許可件数 (件)	41		
	使用料収入額 (円)	34,265		
料 理 講 習 室	使用許可件数 (件)	34		
	使用料収入額 (円)	56,580		
音 楽 室 (大)	使用許可件数 (件)	693		
	使用料収入額 (円)	274,120		
音 楽 室 (小)	使用許可件数 (件)	560		
	使用料収入額 (円)	163,295		
軽 運 動 室	使用許可件数 (件)	412		
	使用料収入額 (円)	162,690		
図 書 室	使用許可件数 (件)	128		
	使用料収入額 (円)	0		
そ の 他	使用許可件数 (件)	1		
	使用料収入額 (円)	0		
合 計	使用許可件数 (件)	2,301		
	使用料収入額 (円)	992,350		

三、管理業務の実施に係る収支状況			
収 入		支 出	
項 目	金 額 (円)	項 目	金 額 (円)
指定管理料	12,000,000	人件費	8,050,722
施設使用料	992,350	施設管理費	941,708
教室受講料	157,000	内訳 清掃費	223,170
雑収入	151,114	機械警備費	198,000
		消防保守点検費	33,000
		電気保安費	66,000
		修繕費	411,320
		屋外管理費	10,218
		運営費	2,740,310
		内訳 光熱水費	905,919
		通信費	86,686
		消耗品費	74,862
		印刷製本費	91,300
		物品購入費	436,933
		損害保険料	8,910
		賃借料	180,600
		手数料	74,800
		会議・研修費	13,500
		公租公課	791,898
		雑費	74,902
		事業費	285,737
		内訳 講師謝金	245,000
		イベント開催費	32,597
		HP 改修費	8,140
		本社管理費	1,212,000
合計	13,300,464	合計	13,230,477