

令和 2年 4月 22日

米子市中心身障害者福祉センターの管理業務に関する事業報告書

米子市長 伊木 隆司 様

名 称 社会福祉法人米子福祉会
報告者所在地 米子市中町20番地
代表者氏名 理事長 岸岡 和男 ㊞

管理業務の実施状況	別紙1 管理業務の実施状況のとおり
施設の利用状況	別紙2 施設の利用状況のとおり
使用料(利用料金) の収入実績	

別紙 1 管理業務の実施状況

(1) 指定管理対象施設の施設、設備及び器具の維持管理に関すること

①施設等の保守点検、補修及び清掃

・業務委託による保守点検の実施

- 給湯用温水ボイラー点検業務 年4回
- 冷暖房用設備点検業務 年4回
- 消防用設備点検業務 年2回
- 自動扉保守点検業務 年2回

・業者による修繕等の実施

- 温泉引き込み管修繕工事
- 非常灯修理、取替え(ロビー2灯、調理室2灯)
- リフトバスリアリフト修理(修理不能とのこと)

・業務委託による清掃の実施

- 風呂清掃 休館日以外毎日
- 窓ガラス清掃 年2回
- 床ワックス清掃 年3回

・職員による清掃・補修等の実施

- 日々の気温に合わせた空調管理 毎日
- 温泉の適温化管理 毎日
- 建物内の床及び男女トイレの清掃 毎日
- 敷地内の樹木管理及び除草作業 随時
- 廊下の床、点字ブロック、下足箱の補修 随時
- 浴室の水道栓修理及び目詰まり清掃 随時
- 浴室のシャワーノズル、鏡等器具の取替え 随時
- 調理室の下水管清掃 随時
- 窓ガラスの清掃、蛍光管の取替 随時
- 除雪機による除雪 随時
- 廊下、ロビー他消毒 毎日

②施設等の警備

・業務委託による警備の実施(機械警備)

平成31年4月1日～令和2年3月31日

(2) 指定管理対象施設の施設等の利用に関すること

①許可申請書の受付及び許可書の交付と各種届書の受付

- ・適正に処理している。

②利用者の応接

- ・障がい者の自立を妨げないよう気を付けながら障がいの部位に応じた介助を心掛けている。
- ・利用者の意見等はその都度職員全員で話し合い、対応について記録に残し回覧する等、情報の共有化に心がけ、適切な対応ができるように努めている。

- ・意見箱を設置し、利用者からの要望や意見、苦情等を言いやすい施設環境を整えるよう努めている。
- ・利用者から寄せられる各種器具の修理等は、職員でできることは速やかに修理する他業者に早急な修理を依頼して、安心して利用していただけるよう努めている。
- ・センター施設利用申し込みの際には、利用目的に合った適切な施設の提供に努めている
- ・アンケートにより、利用者の意見、要望を取り上げ、快適な利用環境作りに役立っている。

(3) 指定管理対象施設の利用の促進に関すること

① 広報活動の実施

- ・米子市心身障害者福祉センターのパンフレットを米子サン・アビリティーズに置いて広報活動をしている。
- ・ホームページを開設し、センター施設の利用情報の提供と広報に努めている。
- ・米子市報に当施設の紹介記事を掲載。各公民館へイベント等ポスターの掲示を依頼。

② 米子市心身障害者福祉センターにおけるイベント等の誘致

障がい者の団体がセンター施設で定期的に会議を催されるため、利用拡大に向けセンター施設を宣伝し、大会・会議等の開催による利用促進に努めている。

(4) 指定管理対象施設の設置目的に適合する自主事業の企画及び実施に関すること

① 米子市心身障害者福祉センターにおける日常生活訓練の企画及び実施

- | | | |
|-------------|-----------|-----------|
| ・料理講座 | 年 6 回実施 | 4 4 名受講 |
| ・編物講座 | 年 2 4 回実施 | 4 4 名受講 |
| ・カラオケ講座 | 年 1 2 回実施 | 7 9 名受講 |
| ・グラウンドゴルフ講座 | 年 2 6 回実施 | 2 4 4 名受講 |

(各地区の公民館等の大会に出場し、活動の励みになっている。)

- | | | |
|----------------|-----------|-----------|
| ・ヨガ講座 | 年 1 1 回実施 | 2 3 名受講 |
| ・卓球講座 (視覚障がい者) | 年 2 4 回実施 | 1 5 4 名受講 |
| ・GOGO体操講座 | 年 2 4 回実施 | 1 6 3 名受講 |

② 米子市心身障害者福祉センターにおける創作活動の企画及び実施

- | | | |
|------------|-----------|-----------|
| ・陶芸講座 | 年 1 2 回実施 | 2 0 名受講 |
| ・七宝焼講座 | 年 1 0 回実施 | 2 2 名受講 |
| ・トールペイント講座 | 年 1 2 回実施 | 2 7 名受講 |
| ・人形劇講座 | 年 2 4 回実施 | 1 6 3 名受講 |

③ 米子市心身障害者福祉センターにおける障がい者の福祉増進を図るために必要な自主事業の企画及び実施

・相談事業

- | | | |
|-------------|-----------|-----------------------|
| ○リハビリ相談事業 | 年 1 2 回実施 | 9 名参加 |
| ○身体障がい者相談事業 | 年 1 2 回実施 | 7 6 名参加 (医療相談年 5 回含む) |
| ○知的障がい者相談事業 | 年 1 0 回実施 | 1 6 名参加 (個別相談随時受付) |

・レクリエーション事業

○リフトバスレクリエーション 5月実施 17名参加
(砂の美術館)

○職員手作りの梅干し、イチゴの提供

※下期のレクリエーション等諸行事は新型コロナウイルス対策のため中止。

・季節感のある入浴事業 年2回実施(菖蒲湯、柚子湯)

④米子市中心身障害者福祉センターにおける米子市リフトバス運行事業の実施

・定期運行回数 (往復合計) 492回 1,740名の利用
・不定期運行回数 9回 147名の利用

(5) その他指定管理対象施設の管理業務のうち次に掲げるもの

①管理業務の処理に必要な体制の整備

所長1人、指導員2人、運転手1人の合計4人で取り組んでいる。

・健康的入浴管理 随時温度管理
・快適な環境づくり 施設の運営状況について意見を伺い、改善及び快適な環境づくりに役立っている。

○運営協議会開催(年1回年度末)

○利用者部会開催(年1回年度末)

・各種研修参加 苦情受付担当者研修会
あいサポートとっとりフォーラム20
地区人権学習会
安全運転運行管理者講習会(安全運転優良事業所表彰を受彰)

②情報の公開及び個人情報に関する措置

・社会福祉法人米子福祉会情報公開規程及び米子市個人情報保護条例に基づき対応している。
・ホームページを開設し、センターの施設情報を公開している。

③防犯対策、防災対策等の利用者の安全の確保に関する措置

・利用者の安全を最優先にし、緊急時における職員の任務分担を決め、現場での適切な対応を心がけている。
・センター施設内外の点検を日常的に行い、安心して利用できる施設づくりに努めている。
・消防用設備点検を委託している業者とともに、点検時に消火器、避難経路を確認し、災害時に備え防災意識を高めている。
・災害時に迅速な対応が出来るように、避難確保計画を策定し災害に備えている。

④事業報告書の作成及び提出

・適切に米子市へ提出している。

⑤経営状況を説明する書類の作成及び提出とその他管理業務に関する庶務、経理等の事務

・令和2年5月に開催予定の決算監査会に事業内容及び決算内容等を報告することとなっている。

別紙 2 施設の利用状況

令和1年度センター年次報告書

1.施設別利用者数 (2. 団体施設利用者数の人数を含む)

施設別	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計	前年度
浴室	693	735	730	721	711	727	733	787	717	693	723	716	8,686	8,993
調理室	0	16	7	16	0	11	2	10	1	10	1	12	86	108
和室	7	16	21	51	4	16	4	16	16	14	16	20	201	360
作業室	95	95	88	79	85	105	73	77	77	68	68	88	998	974
体育館	85	197	134	114	63	70	325	117	99	97	146	118	1,565	1,328
グラウンド	26	38	19	31	17	8	37	44	29	13	15	23	300	433
相談室	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ホール	284	267	295	273	259	250	250	276	273	268	289	259	3,243	3,848
休養室	59	47	49	67	56	56	60	50	66	54	49	43	656	800
合計	本年度	1,249	1,411	1,343	1,352	1,195	1,243	1,484	1,377	1,278	1,217	1,307	1,279	15,735
	前年度	1,547	1,554	1,492	1,555	1,222	1,308	1,340	1,457	1,351	1,288	1,308	1,422	16,844

センター祭

2. 団体施設別利用者数

施設名	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計	前年度	
調理室	回数	0	1	1	1	0	1	1	1	0	1	0	1	8	10
	人数	0	15	7	16	0	11	2	10	0	10	0	12	83	107
和室	回数	3	2	4	6	2	3	2	3	3	2	4	37	56	
	人数	7	16	21	51	4	16	4	16	16	14	16	201	360	
作業室	回数	12	13	13	12	12	15	11	13	12	12	14	151	139	
	人数	84	88	85	74	84	103	70	74	75	68	67	87	959	889
体育館	回数	11	12	8	8	7	9	9	8	7	7	10	106	97	
	人数	46	145	102	85	59	59	305	102	58	71	103	80	1215	908
グラウンド	回数	3	3	2	3	2	1	3	4	2	1	1	2	27	39
	人数	26	38	19	31	17	8	37	44	29	13	15	23	300	432
相談室	回数	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	人数	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
休養室	回数	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
	人数	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6
合計回数	29	31	28	30	23	29	26	29	24	24	25	31	329	342	
合計人数	163	302	234	257	164	197	418	246	178	176	201	222	2,758	2,702	

※ 浴室、ホールの団体使用はなし。

<開館日数>

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計	前年度
本年度	26	26	26	26	27	26	26	26	24	24	25	27	309	308
前年度	26	26	26	27	26	26	26	26	24	24	24	27	308	308

3. 障がい別利用者数

障がい名	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計	前年度
肢体不自由	349	377	373	354	334	343	347	357	345	340	351	378	4,248	4,750
視 覚	52	39	34	49	36	33	38	51	51	45	61	41	530	569
聴覚・言語	63	56	58	58	65	77	48	58	56	42	29	74	684	603
内部障害	107	109	158	107	111	116	110	110	119	104	95	108	1,354	1,152
知的障害	9	11	8	9	8	21	23	12	17	15	21	16	170	103
精神障害	42	56	65	58	60	57	58	46	36	38	39	27	582	589
ボランティア	0	0	0	4	0	0	0	0	3	0	0	0	7	8
その他	35	60	46	35	44	35	58	52	27	43	45	41	521	550
区分不明	70	61	46	50	0	0	232	70	0	0	22	10	561	358
介護者	187	226	191	214	183	202	190	231	205	202	231	250	2,512	2,303
合計	本年度	914	995	979	938	841	884	1,104	987	859	829	894	945	11,169
	前年度	1,001	1,013	972	1,000	829	873	914	878	891	821	848	945	10,985

4 リフトバス利用者数

障がい名	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	年度合計
肢体不自由	128	132	123	129	93	110	118	106	119	121	125	133	1,437
視覚	1	7	0	0	0	5	0	0	0	3	0	1	17
聴覚・言語	0	0	0	24	6	0	13	0	0	0	0	0	43
内部障がい	30	30	28	35	31	24	24	22	32	32	32	22	342
知的障がい	3	3	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	7
ボランティア	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
その他	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
介護者	5	6	0	22	2	0	6	0	0	0	0	0	41
合計	本年度	167	178	151	210	132	139	161	129	151	156	156	1,887
	前年度	167	164	135	165	151	140	182	149	147	144	148	1,844

	本年度		前年度	
定期運行回数	492 回	1,740 名	408 回	1,762 名
不定期運行回数	9 回	147 名	7 回	82 名

令和1年度管理業務の実施に係る収支状況

収入		支出	
項目	金額(円)	項目	金額(円)
経常経費補助金収入	26,129,000	人件費支出	14,366,015
市受託料収入	26,129,000	職員俸給	8,677,673
雑収入	17,548	職員諸手当	2,270,000
雑収入	17,548	非常勤職員給与	1,772,980
受取利息配当金収入	114	退職共済掛金	369,578
受取利息配当金収入	114	法定福利費	1,275,784
前期末支払資金残高	6,342,755	事業費支出	6,050,264
		教養娯楽費	438,756
		水道光熱費	4,842,284
		燃料費	226,021
		消耗器具備品費	41,717
		保険料	230,130
		教育指導費	47,082
		車両費	224,274
		事務費支出	3,890,122
		福利厚生費	56,685
		旅費交通費	33,024
		研修研究費	26,259
		消耗品費	301,140
		印刷製本費	83,284
		修繕費	224,400
		通信運搬費	163,355
		会議費	4,962
		業務委託費	2,068,280
		手数料	61,037
		租税公課	53,600
		保守料	796,000
		諸会費	12,480
		雑費	5,616
		固定資産取得支出	0
		器具及び備品取得支出	0
		事業繰入金支出	3,500,000
		当期末支払資金残高	4,683,016
合計	32,489,417	合計	32,489,417