

自己紹介カード

試験区分（募集職種）	氏名
隣保館事務職員	

※受験番号

○ 今回志望された動機を記入してください。

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

○ あなたのセールスポイントを記入してください。

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

○ パソコン等の使用能力について、あてはまるものにレをしてください。

文書作成ソフトウェア（MS - Word 等）

使用経験なし

少し使える（入力程度）

ほぼ使える（修飾・加工等）

表計算ソフトウェア（MS - Excel 等）

使用経験なし

少し使える（入力程度）

ほぼ使える（修飾・加工等）

その他のソフトウェアで使えるものがあれば記入してください。

（ ）

【記入上の注意】

黒又は青のボールペン又は万年筆を用い、※印欄を除くすべての太枠線内を漏れなく記入してください。

※米子市使用欄

--