

固定資産(評価・課税)証明交付申請書(郵送請求用)

米子市長 様

令和・西暦 年 月 日 申請

郵送での請求は納税義務者等からの請求に限ります。
返送先は納税義務者等の現住所若しくは所在地となります。

申請者 住所(所在地)

生年月日

氏名(法人名)

明・大・昭・平・西暦 年 月 日

(申請の内容について確認が必要なときに連絡をとるためです。)

電話番号[自宅・携帯電話・勤務先]

— —

●証明が必要な方との関係

- 本人 相続人代表者 納税管理人
法人所有(代表者印を下記に押印してください。)

●どなたの証明が必要ですか

個人	住所			
個人	氏名	生年月日	明・大・昭・平・西暦	年 月 日
法人	所在地			代表者印
法人	名称及び代表者氏名			

※被相続人の証明書を申請される場合は、申請者との相続関係と亡くなられたことが確認できる書類(戸籍謄本等)のコピーを同封してください。

※米子市外の方が「所有資産がない証明」を申請される場合は、住民票のコピーを同封してください。

●どの証明が必要ですか

- 資産証明 評価証明 課税証明 所有資産がない証明
資産(土地・家屋)全部 土地全部 家屋全部
土地・家屋の一部が必要な方は、下記に記入して下さい。

土地・家屋	米子市	
土地・家屋	米子市	
土地・家屋	米子市	
土地・家屋	米子市	
令和・平成	年度分	通

●使用目的

- 金融機関融資 保証人 登記 資産確認
税申告(所得・相続・贈与) 裁判所(訴訟・競売申立・その他)
その他()

同封するもの ●手数料 ○資産証明・・・1件(年度・名寄せごと)につき350円
○評価・課税証明・・・1件(年度・名寄せごとの土地・家屋5物件ごと)につき350円
定額小為替(郵便局で購入、無記入)でお願いします。
切手等では受け付けられません。
●本人確認書類 申請者の免許証、保険証等の写しを1枚入れてください。
なお、現住所が記載されている面(例:運転免許証であれば裏面)も、必ずコピーしてください。
●返信用封筒 住所・氏名を記入し、切手を貼付してください。
速達希望の場合は、速達料金分の切手を追加貼付してください。

送付先 〒683-8686
鳥取県米子市加茂町1丁目1番地
米子市役所 市民税課 税制担当宛
TEL (0859)23-5111