所得・課税証明書申請書（郵送請求用）

米子市長　様　　令和・西暦　〇　〇年〇　〇月〇　〇日

返送先は、申請される方の現住所になります。

◆証明書が必要な方

現住所	〒 〇〇〇―　〇〇〇〇 東京都〇〇区〇〇町1丁目1番地
氏名	米子　花子　㊞ 自署又は記名押印をお願いします
生年月日	明 ・ 大 ・ 昭 ・ 平 ・ 令 ・ 西暦　60　年　1　月　1　日
米子市におられたときの住所	米子市　加茂町1番地1
電話番号	（申請書の内容について確認が必要な場合に連絡をとるためです。） 〔自宅・携帯電話・勤務先〕　090　―　〇〇〇〇　―　〇〇〇〇

◆ 申請者　本人申請の場合は下記記入不要

☐ 本人

☑代理人　住　所　〇〇県〇〇市〇〇町3丁目1番1号

氏　名　〇〇　〇〇　　生年月日　明・大・昭・平　〇〇年〇〇月〇〇日

（申請の内容について確認が必要なときに連絡をとるためです。）

電話番号[自宅・携帯電話・勤務先]　〇〇ー　〇〇〇〇ー　〇〇〇〇

本人以外の請求の場合は、委任状を同封してください。米子市内で同一世帯の親族の方については、委任状を省略できます。現在、米子市外にお住いの場合は、同一世帯の確認ができません。同一世帯であることがわかる住民票の写し又は委任状を同封してください。

◆証明書の種類

☐所得のみ　　☑所得と課税額

◆必要な証明書の年度と枚数

証明書の内容について、必要な年度と枚数を記入してください。

（※最新）令和7年度	令和6年度	令和5年度	令和　年度・平成　年度
（令和6年中所得）	（令和5年中所得）	（令和4年中所得）	（令和　年中・平成　年中所得）
2 枚	枚	枚	枚

（注）1月1日から12月31日までの収入に対し、原則、翌年の1月1日現在において住民登録があった市区町村で、証明書を発行します。

※証明書の年度が切替わるのはその年の6月1日です。（例：令和7年度所得・課税証明書（令和6年中の所得で計算したもの）が発行できるのは令和7年6月1日です。）

前年の収入に対する証明書を発行することができるようになります。

◆使用目的（具体的に記入してください。）

☑児童手当　☐年金請求　☐扶養申請　☐その他（　　）

同封するもの	
●手数料	1通につき350円。 定額小為替（郵便局で購入、無記入）でお願いします。 切手等では受付できません。
●本人確認書類	申請者のﾏｲﾅﾝﾊﾞｰカード、免許証、保険証等の写しを1枚入れてください。 現住所が記載されている面（例：運転免許証であれば裏面）も、 必ずコピーしてください。
●返信用封筒	住所・氏名を記入し、切手を貼付してください。速達希望の場合は、 速達料金分の切手を追加貼付してください。

送付先　〒683－8686
鳥取県米子市加茂町1丁目1番地
米子市役所　市民税課　税制担当宛
TEL　（0859）23－5111