

納税証明書交付申請書(窓口用)

(あて先) 米子市長

令和 年 月 日

(注)窓口に来られた方は、本人確認書類を提示してください。
 (注)法人の証明の場合、代表者印を押印してください。
 (注)数日以内に金融機関等で市税を納付された方は、同一世帯員は、その場合、委任状は不要です。
 (注)住民登録が米子市外の方については、同一世帯員は、その場合、委任状は不要です。
 (注)現在同一世帯が確認できる書類(住民票謄本等)または委任状が必要です。

どなたの証明書が必要ですか	住所 【所在地】	【法人の証明の場合】		
	フリガナ	代表者印を押印してください		
	氏名 【名称及び代表者氏名】	○		
	生年月日	明治・大正・昭和・平成	年	月 日
どんな証明書が必要ですか	<input type="checkbox"/> 納税証明書 (納税額ありの証明書) * 納税義務者ごとに交付します。 * 右の①、②、③も記入してください。	① 税 目	② 年 度	③ 通数
		<input type="checkbox"/> 市税すべて	年度	通
		<input type="checkbox"/> 市県民税	年度	通
		<input type="checkbox"/> 固定資産税	年度	通
		<input type="checkbox"/> 単独名義分が必要		
		<input type="checkbox"/> 共有分が必要		
<input type="checkbox"/> 代納分が必要	(納税義務者)			
<input type="checkbox"/> 軽自動車税	年度	通		
<input type="checkbox"/> 法人 市民税	事業年度 年 月 日 ~ 年 月 日	通		
<input type="checkbox"/> 完納証明書(市税に未納がないことの証明書)			通	
使用目的	<input type="checkbox"/> 金融機関借入 <input type="checkbox"/> 出入国在留管理庁提出 <input type="checkbox"/> 指名願 <input type="checkbox"/> 保証人 <input type="checkbox"/> その他()			
申請者(窓口に来られた方)	<input type="checkbox"/> 本人			
	<input type="checkbox"/> 同一世帯員	氏 名		
	<input type="checkbox"/> 法人 (代表者・社員)	住 所		
	<input type="checkbox"/> 相続人代表者	フリガナ		
<input type="checkbox"/> その他(委任状が必要です)	氏 名			
処理欄	本人確認	マイナンバーカード・運転免許証・その他()		
	証明番号	交付者	手数料	通
	領収番号			円