記　入　例

⑦ 給与支払報告書（総括表）

指定番号							
5	0	0	0	0	0	0	0

■　法人の場合は法人番号、個人事業主の場合には、個人番号（右詰）を記入してください。

米子市長　様　　令和　７年　１　月　３１日提出

給与の支払期間	令和　６　年　１月分から　令和　６　年　１２　月分まで		
給与支払者の個人番号又は法人番号	9 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9		
フリガナ	ヨナゴネギポ	提出区分	年間分 / 退職者分
給与支払者の氏名又は名称	米子ネギポ株式会社	事業種目	サービス業
		受給者総人数	１２３　人
同上の所在地	〒　６８３　－　８６８６ 鳥取県米子市中町２０番地	米子市報告人員	
		特別徴収（給与天引）	30　人
給与支払者が法人である場合の代表者氏名	米子　太郎	普通徴収（個人納付）	人
連絡者　所属	総務　課　　給与　係	※「普通徴収切替理由書」に記載した人数	8
連絡者　電話番号	０８５９　（　２２　）　７１１１　（内線　）		
連絡者　氏名又は担当税理士名	米子　一子	計	38　人

■報告人員
米子市に給与支払報告書を提出する人数を、令和７年度の徴収区分ごとに記入してください。

普通徴収切替理由書兼仕切書

市町村	米子市	指定番号	50000000
事業主名	米子ネギポ株式会社		

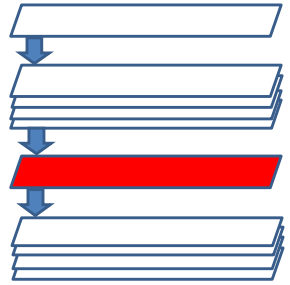
符号	普通徴収切替理由	人数
普Ａ	総従業員数が２人以下 （事業所全体の従業員の人数から、下記「普Ｂ」～「普Ｆ」に該当する全ての人数を差し引いた人数）	人
普Ｂ	他の事業所で特別徴収されている	１　人
普Ｃ	毎月の給与が少なく、税額が引ききれない	３　人
普Ｄ	給与の支給が毎月ではない（不定期受給）	２　人
普Ｅ	専従者給与が支給されている （個人事業主のみ対象）	人
普Ｆ	退職者又は退職予定者（５月末日まで）	２　人
合　計		８　人

他市町村を含む全従業員数から「普Ｂ」から「普Ｆ」に該当する従業員数（他市町村を含む）を除いた人数が２人以下の場合、申出できます。ただし、人数は「米子市」に居住する従業員数を記載してください。

普通徴収となる理由（普Ａ～普Ｆ）ごとの従業員数を記入してください。

普通徴収への切替手続き

●特別徴収にできない（普通徴収の基準に該当する）方がいる場合は、「普通徴収切替理由書兼仕切書」（左の様式）を**普通徴収分の個人別明細書の上に綴り、提出**してください。



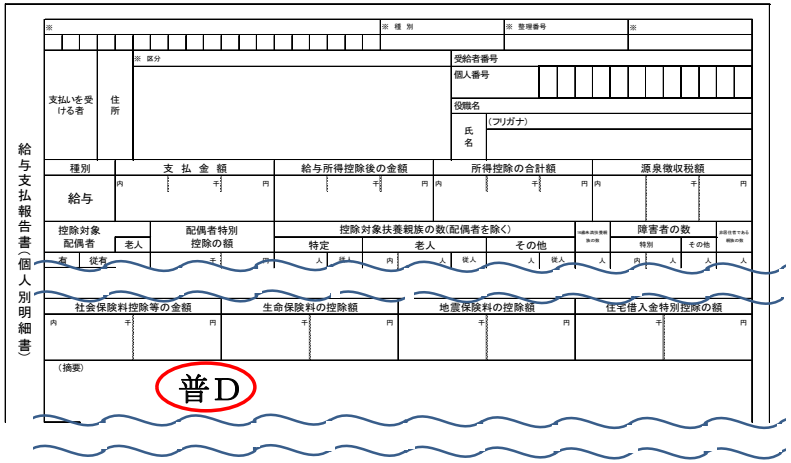
給与支払報告書　総括表

給与支払報告書　個人別明細書（特別徴収分）

普通徴収切替理由書兼仕切書

給与支払報告書　個人別明細書（普通徴収分）

●「普通徴収切替理由書兼仕切書」の提出とともに、**給与支払報告書（個人別明細書）の摘要欄**に普通徴収に該当する理由**（該当する符号）を必ず記載**してください。なお、個人別明細書の摘要欄に符号の記載がない場合は、特別徴収となります。



≪給与支払報告書をｅＬＴＡＸや光ディスクで提出する場合≫

普通徴収に該当する従業員の「給与支払報告書（個人別明細書）」の普通徴収項目にチェック（光ディスクの場合は、普通徴収のコード入力）を行い、摘要欄にも書面による提出と同様に、普通徴収に該当する符号の「普Ａ」～「普Ｆ」を入力してください。

なお、ｅＬＴＡＸや光ディスクで給与支払報告書を提出する場合、「普通徴収切替理由書兼仕切書」の提出は不要です。ただし、上記入力がない場合、書面での提出と同様に特別徴収となります。