

様式第1号（第4条関係）

公共基準点使用承認申請書

年 月 日

米子市長 様

申請者 住所
氏名

印

米子市公共基準点管理保全要綱第4条第1項の規定により、公共基準点の使用について、下記のとおり申請します。

記

使用目的			
使用期間	年 月 日から 年 月 日まで		
測量地域			
使用する 公共基準点	計 点		
測量方法			
測量 計画 機関	名称及び 代表者氏名		
	所在地		
	担当者氏名		
	電話番号		
測量 作業 機関	名称及び 代表者氏名		
	所在地		
	担当者氏名		
	電話番号		
備考			

別紙

公共基準点使用条件

- 1 公共基準点の使用に当たっては、作業者は立入る施設の管理者にあらかじめ計画機関名、作業機関名、作業目的、連絡先等を通知し、立入りの承諾を得ること。
- 2 施設内の立入りは、日曜日及び国民の祝日に関する法律（昭和23年法律第178号）に規定する休日以外の日の午前9時から午後5時までを原則とする。ただし、管理者から指定された場合、これに従うこと。
- 3 作業者は、使用時に公共基準点使用承認書を常時携行すること。
- 4 公共基準点の使用に当たっては、公共基準点の取扱いに留意し、その保全に努めるとともに、周辺を汚さないよう努めること。
- 5 公共基準点本体及び立入り施設に損害を与えた場合は、申請者の費用で原形復旧すること。
- 6 作業者は、測量標及びその周辺で工事の予定がある場合は、速やかに、その旨を基準点管理者に連絡すること。
- 7 作業者は、測量標の使用を完了したときは、公共基準点使用報告書に次の書類を添付し、基準点管理者に提出すること。
 - (1) 精度管理表
 - (2) 成果表、網図の写し等
 - (3) 写真（公共基準点の状況が分かるもの）

様式第3号（第4条関係）

公共基準点使用報告書

年 月 日

米子市長 様

報告者 住所
氏名 (印)
(担当者)

米子市公共基準点管理保全要綱第4条第4項の規定により、公共基準点の使用結果について、下記のとおり報告します。

記

使用目的			
使用期間	年 月 日から	年 月 日まで	
測量地域			
使用した 公共基準点			計 点
承認年月日 及び番号	年 月 日付番号		
測量 作業 機関	名称及び 代表者氏名		
	所在地		
	担当者氏名		
	電話番号		
使用結果 (精度)	No. ~ No.	相対精度1:	
	No. ~ No.	相対精度1:	
	No. ~ No.	相対精度1:	
	No. ~ No.	相対精度1:	
公共基準点及び 周辺の状況	(故障点、異常点の状況を記載)		