

平成30年度上期「米子水鳥公園・米子水鳥公園ネイチャーセンター」モニタリング評価表

〔平成31年1月〕

施設名	米子水鳥公園・米子水鳥公園ネイチャーセンター	
施設所管課	市民生活部環境政策課	
指定管理者名	団体名	公益財団法人 中海水鳥国際交流基金財団
	所在地	米子市彦名新田 665
指定期間	平成28年 4月 1日 ~ 平成33年 3月 31日	
選定方法	非公募	
施設の設置目的	市民の自然環境に関する意識の向上を図るため。	
主な実施事業	設置目的を達成するため、下記の事業をおこなう。 (1) 野生鳥類等の観察並びに野生鳥類等及び自然環境に関する学習活動のための利用に供すること。 (2) 野生鳥類等及び自然環境に関する資料の収集及び展示を行うこと。 (3) 野生鳥類等の生態に係る調査及び研究を行うこと。 (4) 前3号に掲げるもののほか、市民の自然環境に関する意識の向上を図るために必要な事業	

評価項目	評価基準	評価	特記事項
I 履行の確認 (55点)			
1 施設全般の管理運営に関する業務			
(1) 管理体制	施設の管理体制が明確になっており、基準に基づいた適切な人員配置がなされているか 安全対策、危機管理体制などが十分に講じられているか	B	立入調査・資料等で確認
(2) 職員研修	職員の業務に必要な資質・能力の向上を図るための研修・教育が適切に行われたか	B	資料等で確認：必要な研修等を受講している
(3) 利用促進業務	利用者拡大のための利用促進業務が適切に行われたか	A	資料等で確認：HP や SNS での情報発信を実施
2 利用者に関する業務			
(1) 利用状況	利用者数・稼働率等は適切な水準であるか ※1	B	資料等で確認：夏休みの暑さ対策が必要
(2) 利用者の要望把握等	利用者の要望の把握及びその実現策は適切に行われているか	B	資料等で確認：アンケートにより意見聴取
3 保守点検及び清掃等の業務			
(1) 保守点検業務	基準に基づき、保守点検が適切に行われたか 第三者に行わせる業務は必要最小限の範囲か	B	資料等で確認
(2) 清掃・維持業務	基準に基づき、清掃業務・維持管理が適切に行われたか 第三者に行わせる業務は必要最小限の範囲か	B	資料等で確認

(3) 保安・警備業務	基準に基づき、保安・警備業務が適切に行われたか 第三者に行わせる業務は必要最小限の範囲か	B	資料等で確認
(4) 修繕業務	基準に基づき、修繕業務が適切に行われたか 第三者に行わせる業務は必要最小限の範囲か	A	資料等で確認：軽易な修繕は直営で実施している
4 自主事業の実施に関する業務	事業計画書に沿った自主事業が適切に行われたか		
5 情報公開・個人情報に係る措置	情報公開・個人情報保護に係る措置は適切に行われたか	B	資料等で確認
6 管理目標	施設の現状を正しく認識し、今後の在り方についての提案は具体化されているか	B	聴き取りで確認

II サービスの質の評価 (20点)

1 利用者満足度	利用者へのサービスの質を維持・向上させるための提案は具体化されているか 利用者アンケート等を実施し、その結果は妥当であるか	B	立入調査・資料等で確認
2 維持管理業務	日常清掃業務や衛生管理、備品などの設備の維持管理は適正に行われ、良好な状態で施設の利用が行われているか	B	立入調査・台帳等で確認
3 運營業務	事業運営について、サービス水準の向上のための創意工夫が見られるか 利用許可などの利用者への接客・対応は適切であるか	A	資料等で確認：クラウドファンディングの実施など創意工夫がみられる
4 自主事業	実施された事業内容は、施設の設置目的に沿い、サービス水準の向上に寄与する質の高いものであるか		
5 施設の効用	施設の効用を最大限に発揮し、設置目的の達成に資することができる管理運営内容であったか	B	資料等で確認

III サービスの安定性の評価 (10点)

1 事業収支	指定管理業務の事業収支は妥当であるか ※2	B	資料で確認
2 経営状況	指定管理業務の経営状況分析指標の結果は妥当であるか ※3	B	資料で確認
3 団体等の経営状況 (年度ごと)	団体の経営状況分析指標の結果は妥当であるか ※4		

<p>【総評 (所管課評価)】 B</p> <p>概ね計画通りに運営がなされている。</p> <p>マスコミへの報道発表やクラウドファンディングの実施など、情報発信に努めている。</p>	<p>合計点</p> <p>(57) 点 / (85) 点</p> <p>×100 = (67)</p> <p>平均点</p> <p>(3.35) 点</p>
---	---

※施設の性格や設置目的により、評価項目は追加、変更できる。

※評価区分 A（優 良）＝協定書等の基準を遵守し、その水準よりも優れた管理内容である。（5点）

B（良 好）＝協定書等の基準を遵守し、その水準に概ね沿った管理内容である。（3点）

C（課題含）＝協定書等の基準を遵守しているが、管理内容の一部に課題がある。（1点）

D（要改善）＝協定書等の基準を遵守しておらず、改善の必要な管理内容である。（0点）

※特記事項欄は、評価を行った確認方法（例：立入調査、台帳確認、資料等確認）と当該評価を行った理由を記載する。

※総評欄は、事業計画書等との整合性を検証し、評価、業務の改善方策等を記入する。

【補足資料】

※1 利用状況

項目	本年度〔平成30年4 ～9月〕 A	前年度〔平成29年4 ～9月〕 B	対比 A-B、A/B	対比が±20%を超える 場合は増減理由を記載
開館日数	158	156	2、101.2 (%)	
施設利用者数	7,192	7,631	△439、94.2 (%)	
施設稼働率	86.3%	85.2%	1.1、101.2 (%)	
事業開催数	59	44	15、134.0 (%)	ゴールデンウィーク及 び夏休み期間の事業開 催数が増えたため

※2 事業収支

(1) 収入

(単位：千円)

項目	本年度〔平成30年4 ～9月〕 A	前年度〔平成29年4～ 9月〕 B	対比 A-B、A/B	対比が±20%を超える場 合は増減理由を記載
利用料収入	586	628	△42、93.3 (%)	
指定管理料	21,809	21,152	657、103 (%)	
自主事業収入	0	0	、 (%)	
その他	0	0	、 (%)	
合計	22,395	21,780	615、102.8 (%)	

(2) 支出

(単位：千円)

項目	本年度〔平成30年4 ～9月〕 A	前年度〔平成29年4 ～9月〕 B	対比 A-B、A/B	対比が±20%を超える場 合は増減理由を記載
人件費	13,746	13,355	391、102.9 (%)	
消耗品費	920	737	183、124.8 (%)	『第3回「山の日」記念全 国大会』機運醸成支援事業 を受け、夏休みイベントと して『「山の日」記念全国 大会PR企画 中海八景米子 水鳥公園から見る大山の 写真展』を開催した。この ため消耗品費が増額とな った。
光熱水費	991	874	117、113.3 (%)	

共済費	2,236	2,208	28、101.2 (%)	
委託料	888	947	△59、93.7 (%)	
租税公課	2	4	△2、50.0 (%)	収入印紙の購入がなかったため減額。
修繕費	172	91	81、189.0 (%)	今年度は第二駐車場の砂利駐車場の整備(修繕)をしたため増額。
その他	1,163	1,554	△391、74.8 (%)	△391の主なものは、報酬費△291である。これは平成29年度まで税理士顧問料について公益目的事業会計(水鳥・環境保全事業)から支出していたものである。このことについて平成29年10月実施の鳥取県公益法人立入検査において「税理士顧問料は法人管理であり法人会計より支出するべき」と指摘があった。よって、平成29年度分については年度末に会計間で振替えて決算、平成30年度からは税理士顧問料を法人会計から支出しており、その差額である。
合 計	20,118	19,770	348、101.7 (%)	

※3 経営状況分析指標

項目	本年度〔平成30年4 ～9月〕 A	前年度〔平成29年4 ～9月〕 B	対比 A-B、A/B	備考
① 事業収支	2,277千円	2,010千円	267、113.2(%)	
② 利用料金比率	2.6%	2.9%	△0.3、89.6(%)	
③ 人件費比率	68.3%	67.6%	0.7、101.0(%)	
④ 外部委託費 比率	4.4%	4.8%	△0.4、91.6(%)	
⑤ 利用者当たり 管理コスト	2.7千円	2.5千円	0.2、108.0(%)	
⑥利用者当たり自 治体負担コスト	3.0千円	2.7千円	0.3、111.1(%)	

①事業収支：(収入-支出)

事業全体が黒字で施設の管理運営ができていのかどうか確認する。赤字の場合は、管理継続性の面での課題を解決し、黒字化のための方策を検討する。

②利用料金比率：(利用料金収入/収入)

収入に占める利用料金の割合。指定管理者の収入源がどこにあり、それが安定したものであるかを確認する。

③人件費比率：(人件費/支出)

支出に占める人件費の割合。支出の中で人件費が減られすぎていないか、又は費用がかかりすぎていないかを確認する。

④外部委託比率：(外部委託費合計/支出)

支出に占める外部委託費の割合。外部委託に過度にシフトしていないかを確認する。

⑤利用者当たり管理コスト：(支出/延べ利用者数)

利用者1人当たりにかかる費用。前年度や事業計画との比較、類似施設との比較により施設の効率性を確認する。

⑥ 利用者当たり自治体負担コスト：(指定管理料/延べ利用者数)

利用者1人当たりにかかる自治体の費用。前年度や事業計画との比較、類似施設との比較により施設の効率性を確認する。

※4 団体等の経営状況(年度ごと下期に実施し、上期では行いません。)

項目	平成26年	平成27年	平成28年	平成29年	平成30年	備考
①自己資本比率	99.4	99.4	99.4	99.3		
②流動比率	727.0	698.1	622.7	496.1		
③固定長期適合率	96.4	96.1	97.3	97.3		
⑥ 資産経常利益率	0.3	0	0	0		
評価	(以上の指標を参考に評価する。) 経営状況に問題はない。					

※貸借対照表と損益計算書を基に計算する。太枠内に今年度の数値を記載し、左側に過去4年分を記載する。

①自己資本比率

総資産（資産合計）に占める自己資本（純資産合計）の割合を示した指標。どれだけ借金に頼らず経営をしているかを示す。比率が高いほど借金（負債合計）に頼る割合が低く、経営が安定していることを示す。一般的には、70%以上なら理想企業、40%以上なら倒産しにくいとされている。

$$\text{自己資本比率（\%）} = \text{自己資本} \div \text{総資産} \times 100 \quad \text{【例】 } 800 \div 2,000 \times 100 = 40.0\%$$

②流動比率

団体の短期的な支払能力を示す指標。1年以内に現金化できる試算を「流動資産」、1年以内に支払を要する負債を「流動負債」といい、「すぐに準備できるお金」と「すぐに返さないといけないお金」のバランスを比較する。流動資産（すぐに準備できるお金）の方が多く、支払能力が高いことを示す。100%以上であれば問題ない。100%未満であれば資金繰りが苦しいとされる。

$$\text{流動比率（\%）} = \text{流動資産} \div \text{流動負債} \times 100 \quad \text{【例】 } 1,100 \div 700 \times 100 = 157.1\%$$

③固定長期適合率

固定資産をどの程度、自己資本（純資産合計）と固定負債で賄っているかを示す指標。土地や建物など、この先1年以上換金できない、又は換金しない固定資産を返済義務のない自前の資金である自己資本（純資産合計）と長期で調達したお金（固定負債）でどれだけ賄えるかを見る。100%未満であれば問題ないが、100%以上の場合は固定資産の維持調達について流動負債にも依存していることを示すことから、資金繰りが苦しいと考えられるとされる。

$$\text{固定長期適合率（\%）} = \text{固定資産} \div (\text{固定負債} + \text{自己資本}) \times 100 \quad \text{【例】 } 900 \div (500 + 800) \times 100 = 69.2\%$$

④総資本経常利益率

団体の総合的な収益力を示す指標。団体の総資産（資産合計）に対して、どれだけ経常利益を稼ぎ出しているかを示す。比率が高いほど資本を効率的に運用し、収益を上げている。

$$\text{総資本経常利益率} = \text{経常利益} \div \text{総資産} \times 100 \quad \text{【例】 } 200 \div 2,000 \times 100 = 10.0\%$$

■貸借対照表（例）

【資産の部】		【負債の部】	
流動資産		流動負債	
現金及び預金	400	買掛金	400
受取手形	500	短期借入金	300
有価証券	200	流動負債合計	700
流動資産合計	1,100	固定負債	
固定資産		社債	300
建物及び構築物	200	退職給付引当金	200
土地	500	固定負債合計	500
投資有価証券	200	負債合計	1,200
固定資産合計	900	【純資産の部】	
		資本金	600
		利益余剰金	200
		純資産合計	800
資産合計	2,000	負債純資産合計	2,000

■損益計算書（例）

売上高	3,000
売上原価	1,200
売上総利益	1,800
販売費及び一般管理費	1,200
広告	700
人件費	500
営業利益	600
営業外収益	200
受取利息	200
その他	0
営業外費用	600
支払利息	200
社債利息	0
経常利益	200
特別利益	100
外国為替	100
特別損失	50
固定資産売却損	50
税引前当期純利益	250
法人税・住民税等	50
当期純利益	200

5 利用者からの苦情の内容とそれに対する市・指定管理者の対応や市から指定管理者への指導状況

- ・ 米子水鳥公園内の水鳥観察栈橋土台の踏み板を打付けている釘が腐食により板の一部が浮いている状態を確認し、応急措置として釘で浮いた板を止めた。
- ・ 正門入口の案内看板が老朽化により枠の木が外れており、金具を付け補修した。
- ・ 米子水鳥公園の軽トラックによる彦名干拓農地への刈草持込みについて、平成30年9月3日に米子市農政課へ通報があった。この件については、10年程前に農地所有者である林氏より「米子水鳥公園で出た刈草を有機農法で利用したい」旨、お話をいただき、以後年に数回程度米子水鳥公園から持込んでいた。現場では慣例化しており、林氏が営農を停止していることに気付かずに持込み続けていた。
このことについて、当該農地借用予定者である(株)富ますシルクファーム(専務取締役 田中 豊氏)へ刈草を急いで撤去する旨、申し出たところ、既に持込んだ刈草については、そのまま利用するので撤去の必要はないと回答があった。
その後、刈草を指定した場所に持込んでよいと(株)富ますシルクファームよりお話をいただき、指定場所には先方が看板を設置してくださった。よって、現在公園の刈草を持込んでいる。

6 利用者アンケートの結果

- ・ いつ来園しても親切に説明していただきます。
- ・ 環境省のイベント「冒険手帳」をもらいにきました。手帳をもらってちょっと寄ればいいと思って来たら、とても楽しくて長い時間いさせてもらいました。
- ・ 子ども2人を連れて来ました。パズル、野鳥変身、メダカとりと満喫しました。スタッフの方の距離感もちょうど良くて楽しかったです。カルガモ親子が泳ぐ頃にまた来たいと思います。
- ・ 子どもとダンゴムシをとってレースに参加しました。虫や鳥にふれあえてとても良かったです。うちわ作りもしました。家で大切にに使わせていただきます。あと、スタッフの方の対応がとても良かったです。また来たいと思います。
- ・ 鳥を見ると可愛らしさに癒されます。
- ・ もう少しお土産の値段を安くしてほしいです。イベント参加費を無料にしてほしいです。
- ・ エアコンがほしいです。