

# 就学援助費受給申請書

令和 年 月 日

米子市教育委員会教育長 様

私は就学援助費の支給を受けたいので以下のとおり申請します。また、世帯状況に変更があった際は、確認申請を提出します。

新規

継続

確認

## 1 対象児童生徒

(ふりがな) 児童生徒 氏名	( )	在籍校または 入学予定校	小学校 新1 学年
生年月日	平成 年 月 日		

## 2 上記の児童生徒以外の世帯状況

※別居をしても、同一生計の場合は全員を記入してください。

氏名	生年月日	続柄	職業または学校名
	年 月 日		
	年 月 日		
	年 月 日		
	年 月 日		
	年 月 日		
	年 月 日		

### 住宅の形態

1 持家      2 借家      ←当てはまる方に○をつけてください。

- 米子市が、就学援助費受給審査に必要な市民税の情報(同一世帯員を含む)及び世帯に関する情報を閲覧することに同意します。
- この申請が認定された場合、対象児童生徒について、認定期間中の就学援助費の請求・受領・管理及び処理を就学(予定を含む)する学校長に委任します。
- 私が支払うべき教材費・給食費・学級費・校外活動費または修学旅行費に未納がある場合は、就学援助費をこれらに充当することを承諾します。

以上3点について同意承諾したうえで就学援助費受給を申請します。

住所 ..... 電話番号 ..... - ..... - .....

保護者氏名 ..... (印)

同居所で別世帯の方がおられる場合は、以下にそれぞれの世帯の代表者が自書・押印してください。

(所得課税証明書の添付がある場合は不要です。)

米子市が、対象児童生徒の就学援助費受給審査のために必要な市民税の情報(同一世帯員を含む)及び世帯に関する情報を閲覧することに同意します。

氏名 ..... (印)      氏名 ..... (印)

氏名 ..... (印)      氏名 ..... (印)

※新規申請のかたは、必ず裏面も記入してください。  
※継続・確認申請のかたは、振込口座変更の場合のみ裏面も記入

学校受付印

教育委員会受付印

認定      不認定

※ 保護者または同意者本人が氏名を自署する場合に限り、押印を省略することができます。

裏面へ続く

対象児童生徒氏名

**※現在就学援助費を受給していて、振込口座に変更がない場合、以下は記入の必要はありません。**

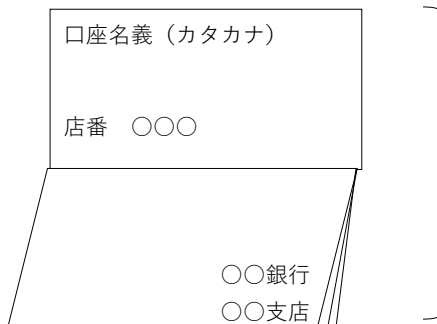
3 就学援助費振込口座

名 称	
<input type="checkbox"/> 山陰合同銀行 <input type="checkbox"/> 米子信用金庫 <input type="checkbox"/> みずほ銀行 <input type="checkbox"/> 三菱UFJ銀行	<input type="checkbox"/> 鳥取銀行 <input type="checkbox"/> ゆうちょ銀行 <input type="checkbox"/> 三井住友銀行 <input type="checkbox"/> 中国労働金庫
<input type="checkbox"/> その他→ _____ 銀行	
支店名	店番
本店 支店 出張所	
普通預金	
口座番号	
口座名義 (カタカナ)	

注意事項

- ① 口座名義は、必ずカタカナで記入してください。
- ② 口座番号は右づめで記入してください。
- ③ 振込口座を記入した場合は、通帳等の写しを貼付してください。
- ④ 「貯蓄(積立)預金」、「定期預金」には振込できません。

の り し ろ



【通帳等の写し】

※ この部分のコピーを貼り付けてください。

- 通帳の見開き部分（1枚目をめくった、カタカナでの名義・口座番号等が記載されているページ）のコピーを貼り付けてください。
- 見開き部分に口座等の記載がない場合は、見開き部分のほか、表紙もあわせてコピーし貼り付けてください。

※通帳がない場合は、キャッシュカードのコピー等、金融機関名・支店名(番号)・口座番号・口座名義がわかる資料を添付してください。