

平成30年4月25日

平成29年度米子市福祉保健総合センターの管理業務に関する事業報告書
(米子市保健センター、米子市老人福祉センター含む)

米子市長 伊木 隆司 様

名 称 株式会社さんびる
報告者 所在地 松江市乃白町薬師前3番地3
代表者氏名 代表取締役 田中 正彦 ㊞

管理業務の実施状況	別紙による
施設の利用状況	別紙による
使用料（利用料金）の 収入実績	別紙による

1. 管理業務の実施状況

(1) 米子市福祉保健総合センター（米子市保健センター、米子市老人福祉センター含む）の施設及び設備並びに器具（米子市保健センターその他一部の施設の器具を除く。以下「施設等」という。）の維持管理に関すること。

ア 施設の保守点検、修繕及び清掃業務について

- ① 別紙1参照（設備の種類と保守委託先一覧）
- ② 別紙2-1参照（保守点検、補修及び清掃等の実施状況）
- ③ 別紙2-2参照（修繕一覧）

イ 施設等の警備

営業時間における警備は指定管理者の職員が行い、夜間は指定管理者がセコム株式会社に委託して、遠隔監視及び異常発生の際の現場確認を行いました。

ウ 設備及び器具の操作

- ① 会議室の設備
音響設備、照明設備、空調設備、舞台昇降機設備、座席自動収納設備等の操作及び調整を行いました。
- ② 米子市老人福祉センターの設備
音響設備、照明設備、空調設備、陶芸用電気釜設備、入浴設備の操作及び調整を行いました。
- ③ 空調設備
会議室・研修室・米子市老人福祉センターは指定管理者が中央操作盤及び各室で直接操作を行い、米子市社会福祉協議会、米子市健康対策課、米子市ボランティアセンター、米子市中央デイサービスセンターについては、各団体の管理者が操作しています。
また、冷温水式以外の単独空調設備では、使用している冷媒がH C F

C（R22冷媒等）でオゾン層破壊物質であることから、国内生産の削減・全廃が発表され、2020年1月1日からは生産がなくなる状況となっています。空調の一部について。対応が必要です。なお、空調設備のファンコイルはドレンパンの腐食がすすみ漏水が発生するなど、メーカーからの部品の供給が停止となっていることから別注で対応している状況です。

④ 浴場設備

米子市老人福祉センターの浴場設備の操作及び調整を行いました。

米子市中央デイサービスセンターの浴場設備の操作及び調整は米子市社会福祉協議会が行いました。

⑤ 照明設備

空調設備同様に中央操作盤及び直接各室で操作及び調整を行いました。

また、LED化への推進として、23年度には1階受付及び事務所の天井灯、24年度にはエレベータ昇降口の天井灯、25年度は男女浴場更衣室の天井灯、26年度は4階事務室の天井灯、27年度は米子市社会福祉協議会が使用する相談室3室の天井灯、28年度は公用車用車庫の門燈を蛍光灯からLEDに交換しました。

設置後20年経過により、蛍光灯の照明が点灯しない原因が蛍光管ではなく安定器の経年劣化による不良が増えています。一方、蛍光灯メーカーが部品供給しない機種が増えており、全館照明のLED化は必要となっています。

エ 施設内の自動車、自転車等の整理

① 駐車場利用ポスター等の館内掲示

駐車場の案内看板を要所に設置し、駐車場ご利用に関する注意事項を館内に掲示しました。ただし、29年度からふれあいの里駐車場の有料化にともない利用者への告知等は健康対策課を中心に、フロントでも対応しています。

② 不法駐車への対応と交通整理

駐車場の不法駐車に対しては、退去するよう直接注意や張り紙をし、所有者に再発防止の注意をしました。また、利用状況により警備会社にも依頼して交通整理にあたりました。

③ 放置自転車への対応

9月に放置自転車の調査を米子警察署の協力を得て行いました。
今回は2台を産業廃棄物として廃棄しました。

④ 夜間の駐車場の管理

閉館後の駐車場は、バリカーにチェーンと南京錠により施錠し、敷地内の素通りができないようにして、不法駐車、侵入者を排除するとともに、近隣交番の協力を得て定期的な巡回をお願いするなど、近隣周辺の安全に向けた対応を実施しています。

オ 施設等に係わる経費（電気料金、ガス料金、水道料金、電話料金下水道使用料等）の支払い全てについて、遅滞なく支払を実施しました。

別紙3参照（水道光熱費）

(2) 指定管理対象施設の施設等の利用許可（米子市保健センターに係るものを除く。以下単に「使用許可」という）に関する事。

別紙4-1参照（施設の利用状況及び利用料金の収入実績）

別紙4-2参照（稼働率）

ア 貸室利用希望者にそのシステムを説明し、使用許可申請書に記載された内容を確認し、使用条件に合致した申請に対し、利用許可証を交付しております。

イ 減免申請書等、各種届出書を受付しました。

ウ 施設の使用料（以下単に「使用料」という。）の徴収、減額、免除及び還付をしました。

エ 利用者の応接

ご利用者に対し、施設の設置目的、ご利用の方法とその際の利用できる備品の説明や注意事項、携帯電話を利用した「ふれあい通信@メール」で健診の案内などもお伝えし、ご利用に役立つ情報を提供するなど適切な応接に努めています。

また、施設に関するご質問等には、米子市、米子市社会福祉協議会の協力を得て、適切な回答に努め、安心してご利用いただいております。

(3) 指定管理施設の利用促進に関すること。

ア 広報活動の実施

- ① ホームページ・ふれあい通信@メールなど Web による施設の紹介、会議室の予約状況、健診の案内情報、駐車場の混雑状況、開催イベント情報等の掲載を行い、その情報は、定期的に更新をしております。
- ② 施設に対するボランティア作業等をホームページで紹介しました。
- ③ 自主事業などの開催については、新聞社等マスコミへの記事の紹介、取材要請を行いました。
- ④ 自主事業では、所管課のご協力、市報への掲載・公民館へのチラシの配布、回覧板など、事業が市民の皆さんにより近いものにするための広報を行いました。
- ⑤ 年2回(5月と11月)、施設ご利用者を対象としたアンケート調査を行い、利用状況の満足状況の把握や利用促進のためにニーズの把握を行い、改善の源としています。また、回答は集計後に開示しております。

イ 催事、行事等の誘致

特別医療法人財団同愛会博愛病院の協力を得て開催する「ふれあいの里健康講座」は、話が分かりやすく、受講者に好評をいただいております。また、障害者支援のためロビーにて障害者と館内利用者、職員とのふれあいを目的にした複数の作業所さんが交代で商品紹介と販売を実施していただいております。

(4) 米子市老人福祉センターの設置目的に適合する自主事業（以下単に「自主事業」という。）の企画及び実施に関すること。

ア 陶芸・木彫教室及び書道教室の運営を実施

今年度も各教室の先生のご指導のもと実施しました。また、生徒さんの作品は米子市美術館において開催した「第11回 ふれあいの里合同展（3/9～13の5日間）」で展示し、800名を超える沢山の来場者でにぎわいました。

イ その他自主事業の企画及び実施

- ① 利用者へのサービスを目的に4階に設置したマッサージチェア2台を無料開放し、利用者の皆さんに喜ばれています。
- ② 別紙（5）- 1 参照（米子市老人福祉センターの自主事業）
別紙（5）- 2 参照（米子市福祉保健総合センターの自主事業）

(5) その他指定管理対象施設の管理業務のうち、次に掲げるもの

ア 管理業務の処理に必要な体制の整備

- ① 米子市福祉保健総合センターに次の人員を配置しています。
管理責任者（1名）、副管理責任者（1名）、日勤者（3名）、
夜勤者（2名）、日常清掃者（3名） 合計（10名）
- ② 米子市老人福祉センターに次の人員を配置しています。
管理責任者（1名） 上記①人員外

イ 情報公開及び個人情報（米子市個人情報保護条例第2条第3号に規定する個人情報を言う。以下に同じ。）の保護に関する措置

- ① 個人情報の保護に関する教育を職員に実施しました。
- ② 個人情報保護に対する委託業者間との契約を締結しました。

- ③ 運営上で得た個人情報、施錠ができるロッカーで保管管理しています。

ウ 防犯対策、防災対策等の利用者の安全の確保に関する措置

<防犯対策>

- ① 米子市中央デイサービスセンター側にある通用口は、土日・祝日は施錠し、通行できなくしました。また、正面玄関の自動ドアはオートロックの為に、停電時にはドアが開錠状態となるため、営業終了時にオートロックを解除し、内鍵で施錠するようになりました。
- ② 日勤者は日中の館内及び敷地内巡回を実施しました。
- ③ 夜勤者は夕方の巡回、閉館時の巡回を実施しました。
- ④ 敷地入口夜間、バリカー、チェーンによる施錠実施しました。
- ⑤ お風呂の定期巡回による入浴者の安全確認と管理を徹底しました。
- ⑥ 夜間においてはセコム株式会社に委託して、遠隔監視及び異常発生の際の現場確認を行いました。

<防災対策>

- ① 消防（総合）訓練を館内各所連携して8月と2月の年2回実施し、緊急時の対応について、調整しました。
- ② 消防・警察、警備会社との連携確認をしました。
- ③ 別紙（7）緊急連絡網

エ 事業報告書の作成及び提出

毎月10日までに事業報告書を作成し、提出しております。

オ 施設等のモニタリングに関する米子市の指示に基づく確認並びに資料等の作成及び提出

毎月モニタリング評価表を作成し、上記事業報告書とともに提出しました。

カ 経営状況を説明する書類の作成及び提出

経営状況を説明する書類は要請に基づき作成し、提出をしました。

キ 米子市が指示する書類、資料等の作成及び提出並びに米子市福祉保健総合センター運営委員会への出席

月次事業報告書等定例的な書類・資料等につきましては、所定日までに作成し、提出しております。それ以外に依頼された書類・資料等につきましても、指示に基づき速やかに作成し、提出しております。また、市が開催される、運営委員会には出席しております。

ク その他、管理業務に関する庶務、経理等の事務

契約に関する事、決算に係る経理等の事務は、本社で行っています。

設備の種類と保守委託先一覧

設備の種類	委託会社
エレベータ	セコム株式会社 株式会社日立ビルシステム
屋外管理 敷地内樹木剪定作業	(公社) 米子広域シルバー人材センター他
屋外管理 敷地内除草作業	特定非営利活動法人共生会 ワークセンターほほえみ
音響設備装置	和幸電通株式会社
換気扇清掃	株式会社さんびる アイカム株式会社
機械警備	セコム株式会社
給排水設備	株式会社S R E 三要電熱工業株式会社
機械設備月例保守	株式会社S R E 三要電熱工業株式会社
空調設備	株式会社S R E 三要電熱工業株式会社
空気環境測定	株式会社さんびる エンジニア事業部
空調機フィルター清掃	株式会社さんびる アイカム株式会社
害虫駆除	株式会社さんびる アイカム株式会社
身しょう者用リフト(バーチベータ)	山陰エレベータ株式会社
消防設備	株式会社S R E ホーチキ株式会社
自動ドア	山陰エレベータ株式会社
自動制御	株式会社S R E 日本電技株式会社
自家発電設備	株式会社S R E 株式会社山陰ディーゼル商事
複合機	愛進堂米子営業所
P C ・ P L	松文オフテック
水質検査	株式会社さんびるエンジニア事業部 (⇒環境理化学研究所)
定期清掃	株式会社さんびる
貯水・貯湯設備清掃	アイカム株式会社
グリーストラップ清掃	株式会社さんびるエンジニア事業部
電気工作物	中国電気保安協会
排水管清掃	株式会社さんびるエンジニア事業部
風呂・ろ過設備	株式会社S R E 株式会社さんびるエンジニア事業部
風呂・ろ過設備清掃	株式会社S R E 株式会社さんびるエンジニア事業部
防火対象物定期点検	株式会社S R E

業務管理の実施状況 別紙 2 - 1

保守点検、補修及び清掃等の実施状況

日付	項 目	業者名
04月02日(日)	フィルタ清掃、害虫駆除トラップ設置 1F:大会・音響室、控室、包括、社協、障がい者活動室、倉庫、喫茶、デイ、2階:子育て	アイカム株式会社
04月08日(土)	フィルタ清掃、害虫駆除トラップ設置 1F:包括、3F全部	アイカム株式会社
04月09日(日)	フィルタ清掃、害虫駆除トラップ回収 1F:デイ、子育て	アイカム株式会社
04月12日(水)	大会議室ハッチベータ点検	山陰エレベータ株式会社
04月15日(土)	フィルタ清掃、害虫駆除トラップ回収 1F:包括、3F全部	アイカム株式会社
04月15日(土)	フィルタ清掃、害虫駆除トラップ設置 2F:うえるかむ	アイカム株式会社
04月19日(水)	フィルタ清掃 4F、2F	アイカム株式会社
04月19日(水)	自動ドア定期点検	山陰エレベータ株式会社
04月19日(水)	エレベータ点検	株式会社日立エレベータシステム
04月21日(金)	1階デイ男子トイレ、大会女子トイレ洗面混合性一式取替	有限会社三和水道工業所
04月26日(水)	浴室全体清掃	株式会社さんびる 株式会社山陰管財
04月26日(水)	害虫駆除トラップ回収 2F、4F	アイカム株式会社
04月27日(木)	月例点検、4階洋室ドレンパン取外し	株式会社SRE 三要電熱工業株式会社
05月08日(月)	冷却塔ファンモータ取替え	株式会社SRE 三要電熱工業株式会社
05月10日(水)	冷暖房切替作業	株式会社SRE 三要電熱工業株式会社 三和商事株式会社
05月17日(水)	定期点検	中国電気保安協会

05月23日(火)	空気環境測定(1階～4階)	株式会社さんびる 株式会社さんびるエンジニア
05月24日(水)	4階ろ過清掃(フィルタ交換なし)	株式会社さんびる 株式会社さんびるエンジニア
05月24日(水)	月例点検	株式会社SRE 三要電熱工業株式会社
05月24日(水)	ファンコイル修理 4階中会議室	株式会社SRE 三要電熱工業株式会社
05月31日(水)	浴室全体定期清掃	株式会社さんびる 株式会社山陰管財
06月06日(火)	1階男子トイレ 手洗混合栓交換修理	有限会社三和水道工業所
06月07日(水)	大会議室 バーチベータ点検	山陰エレベータ株式会社
06月08日(木)	女子風呂給湯器修理	株式会社ノーリツ
06月12日(月)	桜の木養生処理	株式会社ナガトウ建設
06月20日(火)	月例点検	株式会社SRE 三要電熱工業株式会社
06月24日(土)	グリストラップ	株式会社さんびる 株式会社さんびるエンジニア
06月28日(水)	お風呂定期清掃	株式会社さんびる 株式会社山陰管財
07月05日(水)	照明器具清掃	株式会社さんびる 株式会社アルファメンテナンス
07月11日(火)	4階中会議室2ファンコイル漏水修理	株式会社SRE 三要電熱工業株式会社
07月12日(水)	ガラスクリーニング(4階一部)	株式会社さんびる 株式会社アルファメンテナンス
07月12日(水)	排水管洗浄(2階・4階・屋上)	株式会社さんびる 株式会社さんびるエンジニア

07月13日(木)	自動機器保守点検	株式会社SRE 日本電技株式会社
07月13日(木)	電気設備保守点検	中国電気保安協会
07月16日(日)	お風呂定期清掃	株式会社さんびる 株式会社アルファメンテナンス
07月18日(火)	月例点検 4階洋室ファンコイル漏水修理	株式会社SRE 三要電熱工業株式会社
07月18日(火)	1階事務所コピー機(MPC1800)修理	株式会社リコー
07月19日(水)	4階機械室お風呂濾過機清掃、フィルタ交換	株式会社SRE 株式会社さんびるエンジニア
07月20日(木)	空気環境測定(1階:大会議室、社協事務所、包括、 デイ、2階ボラセン、健対事務所、4階事務所)	株式会社SRE 株式会社さんびるエンジニア
07月23日(日)	3階床面洗浄WAX仕上げ	株式会社さんびる 株式会社アルファメンテナンス
07月23日(日)	排水管洗浄(3階・1階・屋外)	株式会社SRE 株式会社さんびるエンジニア
07月23日(日)	1階濾過機清掃(フィルタ交換有)	株式会社SRE 株式会社さんびるエンジニア
07月25日(火)	非常用自家発電機設備点検	株式会社SRE山陰ディーゼル
07月26日(水)	お風呂定期清掃	株式会社さんびる 株式会社アルファメンテナンス
07月26日(水)	エレベータ点検	株式会社日立エレベータシステム
07月28日(金)	大会議室座席手摺り修理	KSS株式会社
07月29日(土)	1階男子側多目的トイレ手洗い場混合栓修理	有限会社三和水道工業所
08月02日(水)	大会議室バーチベータ点検	山陰エレベータ株式会社

08月05日(土)	ガラスクリーニング(1階・2階・3階)	株式会社さんびる 株式会社アルファメンテナンス
08月06日(日)	ガラスクリーニング(1階・2階・3階)	株式会社さんびる 株式会社アルファメンテナンス
08月08日(火)	大会議室座席修理	KSS株式会社
08月09日(水)	ガラスクリーニング (大会議室・2階・障害者活動室)	株式会社さんびる 株式会社アルファメンテナンス
08月09日(水)	床洗浄WAX仕上げ(2階・4階・共用)	株式会社さんびる 株式会社アルファメンテナンス
08月16日(水)	床洗浄WAX仕上げ (大会議室・障害者活動室・ボラセン・4階)	株式会社さんびる 株式会社アルファメンテナンス
08月16日(水)	エレベータ点検	株式会社日立エレベータシステム
08月19日(土)	床洗浄WAX仕上げ (デイ・2階子育て広場・喫茶・社協)	株式会社さんびる 株式会社アルファメンテナンス
08月20日(日)	床洗浄WAX仕上げ (デイ・子育て広場・喫茶・社協)	株式会社さんびる 株式会社アルファメンテナンス
08月21日(月)	月例点検 濾過機点検	株式会社SRE 三菱電機工業株式会社
08月23日(水)	カーペットクリーニング	株式会社さんびる 株式会社アルファメンテナンス
08月23日(水)	ファンコイル点検、ドレンパン取替工事	株式会社SRE 三菱電機工業株式会社
08月25日(金)	冷温水機発生機点検	株式会社SRE 三和商事
08月26日(土)	カーペットクリーニング(1階館長室・正面通路・通用 口・大階玄関・3階栄養指導室更衣室・エレベータホール・ 5階ホール・4階-1階階段)	株式会社さんびる 株式会社アルファメンテナンス
08月27日(日)	カーペットクリーニング(デイ・子育てマット・工芸室 マット)	株式会社さんびる 株式会社アルファメンテナンス
08月30日(水)	風呂定期清掃	株式会社さんびる 株式会社アルファメンテナンス

08月30日(水)	消防設備点検	ホーチキ株式会社
08月30日(水)	ファンコイル・エアコン点検	株式会社SRE 三菱電機工業株式会社
08月30日(水)	水質検査	株式会社さんびるエンジニアリング
09月03日(日)	換気扇清掃	株式会社SRE 株式会社さんびるエンジニアリング
09月06日(水)	ガラスクリーニング(4階)	株式会社さんびる 株式会社アルファメンテナンス
09月09日(土)	樹木の消毒作業	塚大さん
09月09日(土)	ファンコイル・エアコン点検	株式会社SRE 三菱電機工業株式会社
09月13日(水)	自動ドア点検	山陰エレベータ株式会社
09月19日(火)	2階男子和式トイレ修理	有限会社三和下水道工業所
09月20日(水)	4階濾過機清掃(フィルタ交換なし)	株式会社SRE 株式会社さんびるエンジニアリング
09月20日(水)	床洗浄WAX仕上げ	株式会社さんびる 株式会社アルファメンテナンス
09月21日(木)	1階デマンド警報装置 交換	一般財団法人中国電気保安協会
09月23日(土)	床洗浄WAX仕上げ(3階共用、ダイ側階段) ガラスクリーニング	株式会社さんびる 株式会社アルファメンテナンス
09月27日(水)	風呂定期清掃	株式会社さんびる 株式会社アルファメンテナンス
09月28日(木)	空気環境測定	株式会社SRE 株式会社さんびるエンジニアリング
09月28日(木)	大会議室冷温水機発生機エラー店研	株式会社SRE 三和商事

09月29日(金)	正面玄関自動ドア鍵の開閉点検	山陰エレベータ株式会社
09月29日(金)	月例点検	株式会社SRE 三要電熱工業株式会社
09月30日(土)	1階ロビーガラス内側清掃	株式会社さんびる 株式会社アルファメンテナンス
10月01日(日)	床洗浄WAX仕上げ(1階)	株式会社さんびる 株式会社アルファメンテナンス
10月18日(水)	大会議室バーチベータ点検	山陰エレベータ株式会社
10月18日(水)	エレベータ点検	セコム株式会社 株式会社日立ビルシステム
10月20日(金)	デイサービスドア修理	株式会社SRE 株式会社さんびるエンジニアリング
10月22日(日)	地下真空ボイラ不着火エラー修理	株式会社SRE 三要電熱工業株式会社
10月25日(水)	お風呂定期清掃	株式会社さんびる 株式会社アルファメンテナンス
10月31日(火)	月例点検 真空ボイラ点検	株式会社SRE 三要電熱工業株式会社
11月01日(水)	フィルタ洗浄 害虫駆除(設置)2階・4階	株式会社さんびる アイカム株式会社
11月02日(木)	4階工芸室 陶芸用電気炉点検	株式会社共栄電気炉製作所
11月04日(土)	床洗浄WAX仕上げ(1階)	株式会社さんびる 株式会社アルファメンテナンス
11月04日(土)	通用口自動ドア部品交換	山陰エレベータ株式会社
11月05日(日)	床洗浄WAX仕上げ(2階)	株式会社さんびる 株式会社アルファメンテナンス
11月05日(日)	フィルタ洗浄 害虫駆除(設置)1階・2階	株式会社さんびる アイカム株式会社

11月06日(月)	通用口自動ドアセンサー・モーター式交換	山陰エレベータ株式会社
11月07日(火)	1階大会議室側女子トイレ・3階多機能トイレ(女子側)洋式トイレタンク内の修理	有限会社三和水道工業所
11月08日(水)	床洗浄WAX仕上げ(4階)	株式会社さんびる 株式会社アルファメンテナンス
11月08日(水)	冷暖房切替	株式会社SRE 三要電熱工業株式会社 三和商事
11月08日(水)	害虫駆除(トラップ回収)	株式会社さんびる アイカム株式会社
11月08日(水)	定期点検	一般財団法人中国電気保安協会
11月09日(木)	3階多機能トイレ(女子側)手洗場修理	有限会社三和水道工業所
11月11日(土)	フィルタ洗浄 害虫駆除(設置)3階・包括他	株式会社さんびる アイカム株式会社
11月11日(土)	床洗浄WAX仕上げ(3階)	株式会社さんびる 株式会社アルファメンテナンス
11月12日(日)	床洗浄WAX仕上げ(3階)	株式会社さんびる 株式会社アルファメンテナンス
11月12日(日)	害虫駆除(トラップ回収)・フィルタ清掃	株式会社さんびる アイカム株式会社
11月15日(水)	床洗浄WAX仕上げ (大会・ボラセン・障害者活動室)	株式会社さんびる 株式会社アルファメンテナンス
11月15日(水)	地下真空ボイラ修理	株式会社SRE 三要電熱工業株式会社
11月16日(木)	空気環境測定	株式会社SRE 株式会社さんびるエンジニアリング
11月18日(土)	通用口自動ドア部品交換	山陰エレベータ株式会社
11月18日(土)	害虫駆除(トラップ回収)包括・3階	株式会社さんびる アイカム株式会社

11月19日(日)	床洗浄WAX仕上げ(デイ)・風呂定期清掃	株式会社さんびる 株式会社アルファメンテナンス
11月19日(日)	濾過機清掃・フィルタ交換(デイ)	株式会社SRE 株式会社さんびるエンジニアリング
11月20日(月)	・男子風呂給湯器修理 ・洋室ファンコイル修理	株式会社SRE 三要電熱工業株式会社 三和商事
11月22日(水)	床洗浄WAX仕上げ(4階)	株式会社さんびる 株式会社アルファメンテナンス
11月22日(水)	貯水槽清掃	株式会社さんびる アイカム株式会社
11月22日(水)	濾過機清掃・フィルタ交換(4階)	株式会社SRE 株式会社さんびるエンジニアリング
11月22日(水)	4階工芸室 陶芸用電気炉修理	株式会社共栄電気炉製作所
11月22日(水)	駐車ゲート・無料処理機定期点検	米子市開発公社 大幸電設
11月29日(水)	お風呂定期清掃	株式会社さんびる 株式会社アルファメンテナンス
11月30日(木)	地下機械室月例点検	株式会社SRE 三要電熱工業株式会社
12月06日(水)	照明器具清掃(大会・障活・ボラセン) 床面洗浄・WAX仕上げ 大会トイレ他	株式会社さんびる 株式会社アルファメンテナンス
12月08日(金)	大会ステージ天井灯の電球交換	株式会社SRE
12月09日(土)	グリストラップ(喫茶外・デイ厨房外)	株式会社SRE 株式会社さんびるエンジニアリング
12月10日(日)	照明器具清掃(1階) 床面洗浄・WAX仕上げ 1階・3階共用他	株式会社さんびる 株式会社アルファメンテナンス
12月12日(火)	2階空調故障(子育て広場他)	株式会社SRE 三要電熱工業株式会社 三和商事
12月13日(水)	フィルタ洗浄 害虫駆除(設置)1階・2階	株式会社さんびる アイカム株式会社

12月14日(木)	2階空調故障修理(子育て広場他)	株式会社SRE 三要電熱工業株式会社 三和商事
12月16日(土)	照明器具清掃(包括他)	株式会社さんびる 株式会社アルファメンテナンス
12月20日(水)	ガス点検	米子ガス
12月20日(水)	地下室空調用冷却ポンプ改修工事	米子市 大成工業
12月20日(水)	定期風呂清掃	株式会社さんびる 株式会社アルファメンテナンス
12月20日(水)	地下ボイラー点検	株式会社日本サーモエナー
12月24日(日)	照明器具清掃	株式会社さんびる 株式会社アルファメンテナンス
12月25日(月)	月例点検	株式会社SRE 三要電熱工業株式会社
12月27日(水)	3階ワクチン室のコンセント修理	鳥取エレテック
01月05日(金)	3階トイレ前天井漏水調査	株式会社SRE 三要電熱工業株式会社
01月10日(水)	排水管洗浄 4階、2階、大会	株式会社SRE 株式会社さんびるエンジニアリング
01月14日(日)	排水管洗浄 3階、1階、デイ	株式会社SRE 株式会社さんびるエンジニアリング
01月15日(月)	3階男子トイレ側多目的トイレ混合栓不良	有限会社三和水道工業所
01月15日(月)	地下真空ボイラー 不着火 途中消炎	株式会社SRE 三要電熱工業株式会社
01月16日(火)	地下非常用発電機点検	株式会社SRE 株式会社山陰ディーゼル商事
01月17日(水)	ガラスクリーニング ボラセン、大会、障がい者活動室	株式会社さんびる 株式会社アルファメンテナンス

01月17日(水)	お風呂ろ過清掃	株式会社SRE 株式会社さんびるエンジニアリング
01月17日(水)	月例点検	中国電気保安協会
01月17日(水)	エレベータ点検	セコム株式会社 株式会社日立ビルシステム
01月19日(金)	月例点検	株式会社SRE 三要電熱工業株式会社
01月20日(土)	ガラスクリーニング 包括支援センター	株式会社さんびる 株式会社アルファメンテナンス
01月21日(日)	ガラスクリーニング 社協、デイ、子育て、2階健対	株式会社さんびる 株式会社アルファメンテナンス
01月22日(月)	手洗混合栓取替 4階男子風呂、3階多機能トイレ	有限会社三和水道工業所
01月22日(月)	デイ側通用口 ドアクローザ交換	有限会社越河金属
01月24日(水)	地下真空ボイラ 不着火点検	株式会社SRE 三要電熱工業株式会社
01月24日(水)	地下貯湯槽清掃	株式会社さんびる 株式会社アイカム
01月27日(土)	ガラスクリーニング 3階	株式会社さんびる 株式会社アルファメンテナンス
01月28日(日)	ガラスクリーニング 1階	株式会社さんびる 株式会社アルファメンテナンス
01月29日(月)	デイー通用口ドアクローザ交換	有限会社越河金属
01月31日(水)	風呂定期清掃	株式会社さんびる 株式会社アルファメンテナンス
01月31日(水)	ガラスクリーニング	株式会社さんびる 株式会社アルファメンテナンス
01月31日(水)	空気環境測定	株式会社SRE 株式会社さんびるエンジニアリング

02月07日(水)	バーチベータ点検	山陰エレベータ株式会社
02月09日(金)	空調点検、ろ過設備点検	株式会社SRE 三要電熱工業株式会社
02月10日(土)	カーペットクリーニング 3階・大会入口	株式会社さんびる 株式会社アルファメンテナンス
02月11日(日)	カーペットクリーニング 1階・2階・デイ	株式会社さんびる 株式会社アルファメンテナンス
02月14日(水)	消防設備点検	株式会社SRE ホーチキ株式会社
02月14日(水)	空調設備点検	株式会社SRE 三要電熱工業株式会社
02月14日(水)	カーペットクリーニング 2階	株式会社さんびる 株式会社アルファメンテナンス
02月16日(金)	3階床暖房タイマー交換作業 1階事務所ブザー交換作業	株式会社SRE 株式会社日本電技
02月17日(土)	空調設備点検	株式会社SRE 三要電熱工業株式会社
02月18日(日)	換気扇清掃	株式会社SRE 株式会社さんびるエンジニアリング
02月20日(火)	高圧電気メーター交換	中電工
02月21日(水)	水質検査	株式会社SRE 株式会社さんびるエンジニアリング
02月23日(金)	エントランスホール一部Pタイル張替	インテリアセオ
02月27日(火)	冷温水発生機点検	株式会社SRE 三要電熱工業株式会社 三和商事
02月27日(火)	消防設備点検	株式会社SRE ホーチキ株式会社
02月27日(火)	大会音響室テープレコーダー修理	和幸電通株式会社

02月28日(水)	風呂定期清掃 カーペットクリーニング	株式会社さんびる 株式会社アルファメンテナンス
02月28日(水)	エアコン点検	株式会社SRE 三要電熱工業株式会社 三和商事
02月28日(水)	ガラスクリーニング 1階	株式会社さんびる 株式会社アルファメンテナンス
03月07日(水)	床面WAX洗浄仕上げ 大会・障活・ボラセン	株式会社さんびる 株式会社アルファメンテナンス
03月11日(日)	床面WAX洗浄仕上げ 1階・ダイ階段・子育て広場・うえるかむ	株式会社さんびる 株式会社アルファメンテナンス
03月14日(水)	定期点検	中国電気保安協会
03月15日(木)	月例点検	株式会社SRE 三要電熱工業株式会社
03月15日(木)	大会照明器具点検	株式会社鳥取エレテック 米子営業所
03月15日(木)	屋上屋根銅板のめくれ 応急処理	中山板金
03月17日(土)	床面WAX洗浄仕上げ 1階共用・包括・3階	株式会社さんびる 株式会社アルファメンテナンス
03月18日(日)	床面WAX洗浄仕上げ 2階健対関係・ダイサービス	株式会社さんびる 株式会社アルファメンテナンス
03月22日(木)	床面WAX洗浄仕上げ 4階会議室・倉庫・事務室	株式会社さんびる 株式会社アルファメンテナンス
03月22日(木)	4階機械室 濾過装置洗浄 ろ過フィルタ交換	株式会社SRE 株式会社さんびるエンジニアリング
03月25日(日)	ダイサービス機械室 濾過装置洗浄 ろ過フィルタ交換	株式会社SRE 株式会社さんびるエンジニアリング
03月27日(火)	屋上屋根銅板のめくれ 修理	中山板金
03月28日(水)	床面WAX洗浄仕上げ 4階共用・地下階段・EV内	株式会社さんびる 株式会社アルファメンテナンス

03月28日(水)	空気環境測定	株式会社SRE 株式会社さんびるエンジニアリング

修繕一覧

日付	修繕会社	摘要	金額(税込)
29 4 30	三和水道工業所	4月分1階トイレ洗面器修繕	90,720
29 4 30	やまさき	4月分印刷機修理	19,440
29 5 31	SRE	5月分冷却塔モーター等	824,040
29 6 30	SRE	6月分女子風呂ガス給湯器修理	118,800
29 6 30	三和水道工業所	6月分1階男子トイレ洗面器修繕	108,000
29 6 30	鳥取エレック	6月分控室倉庫タプラスイッチ修繕	4,320
29 7 31	三和水道工業所	7月分1階多目的トイレ手洗器センサー取替	108,000
29 8 31	SRE	8月分冷温水差圧制御用調節計交換	150,120
29 8 31	SRE	8月分4F教養室ファンコイル漏水修理	73,440
29 8 31	KSS	8月分大会議室電動観覧席ひじあて修理	73,137
29 9 30	三和水道工業	9月分トイレ和式大便器フラッシュバルブ取替	47,520
29 10 31	SRE	10月分ドアクローザー修繕	38,880
29 11 30	SRE	11月分ホィール修繕	86,400
29 11 30	山陰エレベーター株式会社	11月分自動ドア装置部品交換修繕	270,000
29 11 30	三和水道工業	11月分2F手洗センサー取替等	128,520
29 11 30	共栄電気炉製作所	11月分陶芸用電気炉修理	91,908
29 12 31	SRE	12月分研修室エアコン修繕	84,240
30 1 31	三和水道工業	1月分3Fトイレ手洗センサー取替、浴室シャワー取替	194,400
30 1 31	越河金属	1月分防火ドア修繕	27,324
30 2 28	SRE	2月分機械室給気ファンベルト交換等	114,480
30 2 28	インテリアセオ	2月分エントランスホールタイル張替	16,200
30 3 31	中山板金	3月分屋根修繕工事代	78,840
合 計			2,748,729

平成29年度 電気、ガス、水道、下水道使用量および金額について

	電気		ガス		水道		下水道		合計金額
	使用量	金額	使用量	金額	使用量	金額	使用量	金額	
	(Kwh)	(円)	(m ³)	(円)	(m ³)	(円)	(m ³)	(円)	(円)
H29.04	49,632	945,258	8,277	1,302,707	1,678	378,436	1,678	457,475	3,083,876
H29.05	30,864	737,983	3,259	521,085					1,259,068
H29.06	26,844	703,542	3,472	557,691	1,626	366,642	1,596	433,563	2,061,438
H29.07	31,992	779,371	4,659	749,807					1,529,178
H29.08	48,570	1,082,182	7,672	1,239,090	2,110	476,413	1,818	498,299	3,295,984
H29.09	50,952	1,123,197	8,648	1,403,081					2,526,278
H29.10	40,476	952,734	5,537	900,849	2,038	460,084	1,687	460,099	2,773,766
H29.11	29,640	742,191	3,131	508,751					1,250,942
H29.12	36,090	817,464	5,076	821,627	1,963	443,074	1,959	539,414	2,621,579
H30.01	49,584	1,001,256	9,265	1,491,484					2,492,740
H30.02	54,420	1,072,836	9,934	1,598,072	1,714	386,601	1,714	467,972	3,525,481
H30.03	50,874	1,028,168	9,570	1,544,697					2,572,865
合計	499,938	10,986,182	78,500	12,638,941	11,129	2,511,250	10,452	2,856,822	28,993,195

1. 米子市福祉保健総合センター

29年度 施設利用状況及び利用料金の収入実績

区 分	利用件数	利用者数	利用収入額	減免件数	減 免 額
大会議室	135	19,418	863,827	3	63,698
ビデオプロジェクター	0	0	0	0	0
中会議室	23	2,653	158,100	2	10,800
第1会議室	288	8,257	437,146	3	12,426
第2会議室	288	8,242	227,810	3	6,474
第3会議室	279	6,463	544,070	5	9,841
研修室1	320	6,276	375,990	1	0
研修室2	321	3,518	363,396	2	1,943
福祉団体活動室	250	4,217	418,876	4	1,450
冷暖房費用	***	***	***	***	***
合 計	1,904	59,044	3,389,215	23	106,632

※利用収入額の欄は減免額、キャンセル等の返金を控除して表示しています。

※利用収入額の欄は室料と冷暖房料を含んだ額を表示しています。

※()内の数字は集計に加算しておりません。

使用目的別利用状況

大会議室

区分	会議	大会	式典	講演	研修	公演	講座	その他	合計
合計	14	15	0	11	19	0	14	62	135

中会議室

区分	会議	大会	式典	講演	研修	公演	講座	その他	合計
合計	272	16	2	23	442	0	28	95	878

研修室1

区分	会議	大会	式典	講演	研修	公演	講座	その他	合計
合計	143	0	0	0	115	0	6	56	320

研修室2

区分	会議	大会	式典	講演	研修	公演	講座	その他	合計
合計	217	0	0	0	41	0	0	63	321

福祉団体活動室

区分	会議	大会	式典	講演	研修	公演	講座	その他	合計
合計	145	1	0	1	58	0	0	45	250

全室使用目的別利用状況

区分	会議	大会	式典	講演	研修	公演	講座	その他	合計
合計	791	32	2	35	675	0	48	321	1,904

2. 米子市老人福祉センター

(円)

区分	利用許可件数	利用者数	利用料収入金
教養娯楽室A	260	3,333	0
教養娯楽室B	173	1,209	0
教養娯楽室C	450	17,972	0
浴室	616	7,508	0
工芸室	146	1,925	0
合計	1,645	31,947	0

※浴室利用料収入は、米子市の収入であり、指定管理者の利用料金収入金には計上していません。

※浴室利用者数は、利用者記帳簿に記載(風呂の日を含む)された人数を表示しています。利用料金の人数とは異なります。

※浴室及び囲碁将棋の件数は、稼働日数としております。参考：年間稼働日数が308日とすれば、囲碁将棋は308件、お風呂は男女で616件。

入浴施設使用料収入および委託料

利用者数	入浴利用料	収納事務委託料収入 (4月～3月分)
7,030	1,406,000	147,630

※当年度のご利用状況を表示しています。利用者数および入浴利用料は、風呂の日の入浴利用者を含まない有料利用者分について記載しています。

(3月～2月分)

利用者数	収納事務委託料収入
7,027	147,567

※当月の収納事務委託料は翌月に振り込まれるため、会計処理はひと月遅れとなります。よって、年度内に処理された委託料を集計して表示します。

29年度貸会議室 稼働率

	開所日 室数	全室計	大会	中全	中会1	中会2	中会3	研修1	研修2	福団室
4月	26日	110	4	0	19	19	18	19	17	14
	7室	60.4%	15.4%	0.0%	73.1%	73.1%	69.2%	73.1%	65.4%	53.8%
5月	26日	106	4	0	17	17	19	18	17	14
	7室	58.2%	15.4%	0.0%	65.4%	65.4%	73.1%	69.2%	65.4%	53.8%
6月	26日	150	11	0	23	23	21	25	23	24
	7室	82.4%	42.3%	0.0%	88.5%	88.5%	80.8%	96.2%	88.5%	92.3%
7月	27日	136	11	0	20	20	22	23	21	19
	7室	72.0%	40.7%	0.0%	74.1%	74.1%	81.5%	85.2%	77.8%	70.4%
8月	26日	125	17	0	22	22	14	19	17	14
	7室	68.7%	65.4%	0.0%	84.6%	84.6%	53.8%	73.1%	65.4%	53.8%
9月	26日	122	8	0	21	21	18	20	21	13
	7室	67.0%	30.8%	0.0%	80.8%	80.8%	69.2%	76.9%	80.8%	50.0%
上期	157日	749	55	0	122	122	112	124	116	98
	7室	68.2%	35.0%	0.0%	77.7%	77.7%	71.3%	79.0%	73.9%	62.4%
10月	27日	149	19	0	24	24	22	21	20	19
	7室	78.8%	70.4%	0.0%	88.9%	88.9%	81.5%	77.8%	74.1%	70.4%
11月	25日	149	12	0	24	24	24	23	23	19
	7室	85.1%	48.0%	0.0%	96.0%	96.0%	96.0%	92.0%	92.0%	76.0%
12月	24日	135	11	0	22	22	24	19	19	18
	7室	80.4%	45.8%	0.0%	91.7%	91.7%	100.0%	79.2%	79.2%	75.0%
1月	24日	120	5	0	20	20	19	21	18	17
	7室	71.4%	20.8%	0.0%	83.3%	83.3%	79.2%	87.5%	75.0%	70.8%
2月	24日	135	12	0	24	24	22	18	20	15
	7室	80.4%	50.0%	0.0%	100.0%	100.0%	91.7%	75.0%	83.3%	62.5%
3月	25日	123	10	0	17	17	23	20	20	16
	7室	70.3%	40.0%	0.0%	68.0%	68.0%	92.0%	80.0%	80.0%	64.0%
下期	149日	811	69	0	131	131	134	122	120	104
	7室	77.8%	46.3%	0.0%	87.9%	87.9%	89.9%	81.9%	80.5%	69.8%
合計	306日	1560	124	0	253	253	246	246	236	202
	7室	72.8%	40.5%	0.0%	82.7%	82.7%	80.4%	80.4%	77.1%	66.0%

29年度教育・娯楽・浴室 稼働率

	開所日 室数	合計	洋室	和小	和大	工芸	風呂
4月	26日	102	24	15	25	12	26
	5室	78.5%	92.3%	57.7%	96.2%	46.2%	100.0%
5月	26日	102	21	17	26	12	26
	5室	78.5%	80.8%	65.4%	100.0%	46.2%	100.0%
6月	26日	99	21	14	26	12	26
	5室	76.2%	80.8%	53.8%	100.0%	46.2%	100.0%
7月	27日	99	19	14	27	12	27
	5室	73.3%	70.4%	51.9%	100.0%	44.4%	100.0%
8月	26日	90	16	12	25	11	26
	5室	69.2%	61.5%	46.2%	96.2%	42.3%	100.0%
9月	26日	95	19	13	25	12	26
	5室	73.1%	73.1%	50.0%	96.2%	46.2%	100.0%
上期	157日	587	120	85	154	71	157
	5室	74.8%	76.4%	54.1%	98.1%	45.2%	100.0%
10月	27日	101	21	16	23	14	27
	5室	74.8%	77.8%	59.3%	85.2%	51.9%	100.0%
11月	25日	91	20	13	21	12	25
	5室	72.8%	80.0%	52.0%	84.0%	48.0%	100.0%
12月	24日	78	14	8	20	12	24
	5室	65.0%	58.3%	33.3%	83.3%	50.0%	100.0%
1月	24日	80	14	7	23	12	24
	5室	66.7%	58.3%	29.2%	95.8%	50.0%	100.0%
2月	24日	92	21	12	22	13	24
	5室	76.7%	87.5%	50.0%	91.7%	54.2%	100.0%
3月	27日	93	17	13	24	12	27
	5室	68.9%	63.0%	48.1%	88.9%	44.4%	100.0%
下期	151日	535	107	69	133	75	151
	5室	70.9%	70.9%	45.7%	88.1%	49.7%	100.0%
合計	308日	1122	227	154	287	146	308
	5室	72.9%	73.7%	50.0%	93.2%	47.4%	100.0%

- 稼働率は貸室毎に「1日1回以上の利用を1として月合計を出し、同月の営業日で割って算出」しています。
- 算出は、会議室は7室、老人福祉センターでは5室を対象に行っています。
- 教養娯楽室C(和室大:囲碁・将棋+その他利用)とお風呂の利用件数は1営業日1件の利用として計算しています。

米子市老人福祉センター
教室関係実施報告

教室名	教室数	実施日(延べ)	人員(延べ)
陶芸教室A・D	2教室	97日	1,311人
木彫教室A・B	2教室	49日	614人
書道教室A	1教室	48日	960人
合 計	5教室	194日	2,885人

※ 教室事業の補足

- 陶芸B教室は、29年度生の最終応募者1名のみとなったことから、A教室に移って受講いただき、B教室は30年度の募集まで休講しました。

- また、陶芸D教室はOBを対象とした臨時の教室ですが、29年度募集生から経験を問わない内容に変更したため、29年度終了をもってOBのみの募集を終了しました。

ふれあいの里 自主事業・その他実施状況

名 称	実施	実施内容	
風呂の日	毎月	毎月26日を風呂の日とし、無料で入浴していただきました。	
鯉のぼり飾り	4月	4/3～6/4ロビーに鯉のぼりを展示しました。	
健康講座		<休講> 第26回健康講座を開催予定しておりましたが講師先生のご都合により休講です。 (1月、5月、9月)	
家族大好き 似顔絵展	5月	5/6～5/18パブリックアートで南保育園（年長20名・年中19名）の園児さんが描かれた似顔絵を展示しました。	
菖蒲湯	6月	6/6～6/7こどもの日の行事として月遅れの端午の節句に無病息災を願って「菖蒲湯」を行いました。	
七夕飾り	6月	6/25～8/7まで七夕飾りを行い、皆さんの書かれた短冊は、月遅れの七夕の日に内町の七夕神社（宇気・河口神社）に納めた。	
ハロウィン イベント	9月～ 10月	9/21～10/末までハロウィン飾りを新たに開始。	
感謝祭	10月	10/14健康対策課主催の「健康フェスティバル」に当社感謝祭を同時開催し、大好評の「搗きたて紅白餅」を午前と午後100セットずつ配布しました。	

囲碁将棋大会	11月	第8回ふれあいの里囲碁・将棋大会を開催しました。	
X'masイベント	11月～12月	エントランスホールにX'masツリーを展示しました。	
柚子湯	12月	冬至頃の18日19日に柚子湯を行いました。	
門松飾り	12月	門松を12/26～1/10まで、正面玄関に設置しました。	
お雛様飾り	2月	2/15～4/3までロビーに「お雛さん」を展示しました。	
合同作品展	3月	3/11～3/15米子市美術館でふれあいの里合同作品展（書道・木彫・陶芸）を開催し、800名のお客様に来ていただきました。	
ふれあい通信	週1回	「ふれあい通信@メール」に会員登録された皆様にふれあいの里の健診情報など、最新情報を携帯メールでお知らせしました。	
かわら版	年4回	ご利用団体の行事やイベント、自主事業、健康行事など来館者の皆様に分かり易く情報提供。発行時期は春夏秋冬（原則：4月・7月・10月・1月）に更新しました。	
アンケート調査	年2回	5月と11月にアンケート調査を1ヶ月間いきなり率直なお客様の声を運営の参考にさせていただきました。	
各教室	3月～	各教室の修了式と開講式を実施しました。	
	4月	修了式：3/23木彫A	
		開講式：4/3陶芸B、4/13木彫A	
<その他>			
消防訓練	年2回	毎年8月と2月の最終水曜日に消防訓練を実施。訓練一週間前には自衛消防隊班長会を開き、実際を想定した打合せを実施。訓練は総合訓練で館内職員約60名が参加。8月訓練には米子消防署に立ち会っていただき、アドバイスいただきました。	

別紙6-2 研修実施状況

平成29年4月1日 ～ 平成30年3月31日

実施月	研修内容
4月	<p>① 朝礼では、常にタイムリーでホットな情報を交換し合い、得た情報からの価値観を共有するとともに、接遇や安全管理などに活かし、また、道徳教育などを学び、人間力の育成をおこない、お客様により良いサービスの提供ができるようにしました。</p> <p>② 管理職研修について(管理責任者) 4/12中山温泉館ナスパル(当社指定管理施設)において、支配人ソリューション会議が開催され、その中で、テーマ「経営と活動の原点について」研修会が行われました。</p> <p>③ KYT(危険予知訓練)研修について(全社員対象) 毎月25日開催の地区安全衛生委員会に於いて、全社で発生した労働災害・交通事故などの事例をテーマにして、同様な事故を発生させない業務内の危険予知訓練を行っています。職員には朝礼等で訓示し、また、その資料を回覧して確認できるようにしています。</p>
5月	<p>① 日々の朝礼において、ホットな情報交換を行い、お客様により良いサービスの提供ができるようしています。</p> <p>② 管理職研修について(管理責任者) 5/18本社において、経営会議(旧支配人ソリューション会議)が開催され、その中で、テーマ「朝礼について」研修会が行われました。</p> <p>③ KYT(危険予知訓練)研修について(全社員対象) 毎月25日開催の地区安全衛生委員会に於いて、全社で発生した労働災害・交通事故など実際に発生した事例から同様な事故を発生させないための研修会が行われました。</p>
6月	<p>① お客様により良いサービスの提供ができるように、日々の朝礼において、ホットな情報交換を行っています。</p> <p>② 管理職研修について(管理責任者) 6/21本社において、経営会議(旧支配人ソリューション会議)が開催され、その中で、テーマ「環境整備について」研修会が行われました。</p> <p>③ KYT(危険予知訓練)研修について(全社員対象) 毎月25日開催の地区安全衛生委員会に於いて、全社で発生した労働災害・交通事故など実際に発生した事例から同様な事故を発生させないための研修会が行われました。</p>
7月	<p>① お客様により良いサービスの提供ができるように、日々の朝礼において、ホットな情報交換を行っています。</p> <p>② 管理職研修について(管理責任者) 7/13本社において、経営会議(旧支配人ソリューション会議)が開催され、その中で、テーマ「社員心得5章について」研修会が行われました。</p> <p>③ KYT(危険予知訓練)研修について(全社員対象) 毎月25日開催の地区安全衛生委員会に於いて、全社で発生した労働災害・交通事故など実際に発生した事例から同様な事故を発生させないための研修会が行われました。</p>
8月	<p>① お客様により良いサービスの提供ができるように、日々の朝礼において、ホットな情報交換を行っています。</p> <p>② 管理職研修について(管理責任者) 8/21本社において、支配人ソリューション会議が開催され、その中で、テーマ「経営基本方針について」研修会が行われました。</p> <p>③ KYT(危険予知訓練)研修について(全社員対象) 毎月25日開催の地区安全衛生委員会に於いて、全社で発生した労働災害・交通事故など実際に発生した事例から同様な事故を発生させないための研修会が行われました。</p>

別紙6-2 研修実施状況

平成29年4月1日 ～ 平成30年3月31日

実施月	研修内容
9月	<p>① お客様により良いサービスの提供ができるように、日々の朝礼において、ホットな情報交換を行っています。</p> <p>② 管理職研修について(管理責任者) 9/15本社において、支配人ソリューション会議が開催され、その中で、テーマ「お客様に関する方針について」研修会が行われました。</p> <p>③ KYT(危険予知訓練)研修について(全社員対象) 毎月25日開催の地区安全衛生委員会に於いて、全社で発生した労働災害・交通事故など実際に発生した事例から同様な事故を発生させないための研修会が行われました。</p>
10月	<p>① お客様により良いサービスの提供ができるように、日々の朝礼において、ホットな情報交換を行っています。</p> <p>② 管理職研修について(管理責任者) 10/20三次市みよしまちづくりセンターにおいて、支配人ソリューション会議が開催され、その中で、テーマ「販売利用促進に関する方針について」研修会が行われました。</p> <p>③ KYT(危険予知訓練)研修について(全社員対象) 毎月25日開催の地区安全衛生委員会に於いて、全社で発生した労働災害・交通事故など実際に発生した事例から同様な事故を発生させないための研修会が行われました。</p>
11月	<p>① お客様により良いサービスの提供ができるように、日々の朝礼において、ホットな情報交換を行っています。</p> <p>② 管理職研修について(管理責任者) 11月/15～16日 平田サンレークにおいて、支配人ソリューション会議が開催され、その中で、テーマ「支配人と館長としての責務」について研修会が行われました。夜中からはフリートークによる意見交換を行い充実した研修会を受講しました。</p> <p>③ KYT(危険予知訓練)研修について(全社員対象) 毎月25日開催の地区安全衛生委員会に於いて、全社で発生した労働災害・交通事故など実際に発生した事例から同様な事故を発生させないための研修会が行われました。</p>
12月	<p>① お客様により良いサービスの提供ができるように、日々の朝礼において、ホットな情報交換を行っています。</p> <p>② 管理職研修について(管理責任者) 12月14日(木)松江テルサ4階大会議室において、幹部・支配人合同ソリューション会議が開催され、その中で、テーマ「内部体制に関する方針」について研修会が行われました。</p> <p>③ KYT(危険予知訓練)研修について(全社員対象) 26日開催の地区安全衛生委員会に於いて、全社で発生した労働災害・交通事故など実際に発生した事例から同様な事故を発生させないための研修会が行われました。</p>
1月	<p>① お客様により良いサービスの提供ができるように、日々の朝礼において、ホットな情報交換を行っています。</p> <p>② 管理職研修について(管理責任者) 1月23日(火)本社会議室において、支配人ソリューション会議が開催され、その中で、テーマ「コミュニケーションに関する方針」について研修会が行われました。</p> <p>③ KYT(危険予知訓練)研修について(全社員対象) 26日開催の地区安全衛生委員会に於いて、全社で発生した労働災害・交通事故など実際に発生した事例から同様な事故を発生させないための研修会が行われました。</p>

別紙6-2 研修実施状況

平成29年4月1日 ～ 平成30年3月31日

実施月	研修内容
2月	<ul style="list-style-type: none"> ① お客様により良いサービスの提供ができるように、日々の朝礼において、ホットな情報交換を行っています。 ② 管理職研修について(管理責任者) 2月16日(金)松江テルサ大会議室において、支配人ソリューション会議が開催され、その中で、テーマ「社員に関する方針」について研修会が行われました。 ③ KYT(危険予知訓練)研修について(全社員対象) 24日開催の地区安全衛生委員会に於いて、全社で発生した労働災害・交通事故など実際に発生した事例から同様な事故を発生させないための研修会が行われました。
3月	<ul style="list-style-type: none"> ① お客様により良いサービスの提供ができるように、日々の朝礼において、ホットな情報交換を行っています。 ② 管理職研修について(管理責任者) 3月22日(木)本社会議室において、支配人ソリューション会議が開催され、その中で、テーマ「経営方針書について」研修会が行われました。 ③ KYT(危険予知訓練)研修について(全社員対象) 24日開催の地区安全衛生委員会に於いて、全社で発生した労働災害・交通事故など実際に発生した事例から同様な事故を発生させないための研修会が行われました。

平成29年度管理業務の実施に掛る収支状況

収入		支出	
項目	金額(円)	項目	金額(円)
指定管理料	75,900,000	人件費	27,388,216
施設利用収入	3,622,229	水道光熱費	28,993,195
入浴収納事務委託料	147,567	業務委託費	16,311,079
雑収入	116,467	事務委託費	4,158,000
受取利息	125	修繕費	2,748,729
指定管理者繰出	4,055,952	消耗品費	844,007
		通信費	361,116
		管理資材費	310,177
		賃借料	136,572
		租税公課	1,797,193
		保険料	107,640
		図書教育費	352,051
		交際接待費	0
		検査費	2,160
		廃棄物処理費	103,628
		雑費	228,577
合計	83,842,340	合計	83,842,340