

平成 29年 4月 28日

米子市中心身障害者福祉センターの管理業務に関する事業報告書

米子市長 伊木 隆司 様

名 称 社会福祉法人米子福祉会
報告者所在地 米子市中町20番地
代表者氏名 理事長 岸岡 和男 ㊞

管理業務の実施状況	別紙1 管理業務の実施状況のとおり
施設の利用状況	別紙2 施設の利用状況のとおり
使用料(利用料金) の収入実績	

別紙 1 管理業務の実施状況

(1) 指定管理対象施設の施設、設備及び器具の維持管理に関すること

①施設等の保守点検、補修及び清掃

・業務委託による保守点検の実施

- 給湯用温水ボイラー点検業務 年4回
- 冷暖房用設備点検業務 年4回
- 消防用設備点検業務 年2回
- 自動扉保守点検業務 年2回

・業者による修繕等の実施

- 玄関施設塗装補修工事 ○AEDのバッテリー及びパッドの交換
- 廊下の補修工事 ○前庭及び駐車場の点字ブロックの補修
- 女子トイレ床修繕工事 ○駐車場の除雪
- 冷暖房設備配管修繕工事
- ガス配管修繕工事
- 事務所電気安定板取替工事

・業務委託による清掃の実施

- 風呂清掃 休館日以外 毎日 ・
- 窓ガラス清掃 年2回
- 床ワックス清掃 年3回

・職員による清掃・補修等の実施

- 日々の気温に合わせた空調管理 毎日
- 温泉の適温化管理 毎日
- 建物内の床及び男女トイレの清掃 毎日
- 敷地内の樹木管理及び除草作業 随時
- 廊下の床の補修 随時
- 浴室の水栓の取替え及び目詰まり修理 随時
- 窓ガラスの清掃 随時

②施設等の警備

・業務委託による警備の実施（機械警備）

平成28年4月1日～平成29年3月31日

(2) 指定管理対象施設の施設等の利用許可に関すること

①許可申請書の受付及び許可書の交付と各種届書の受付

- ・適正に処理している。

②利用者の応接

- ・障がい者の自立を妨げないよう気を付けながら障がいの部位に応じた介助を心掛けている。
- ・利用者の意見等はその都度職員全員で話し合い、対応について記録に残し回覧する等、情報の共有化に心がけ、適切な対応ができるように努めている。

- ・意見箱を設置し、利用者からの要望や意見、苦情等を言いやすい施設環境を整えるよう努めている。
- ・利用者から寄せられる各種器具の修理等は、職員でできることは速やかに修理し、または業者に早急な修理を依頼して、安心して利用していただけるよう努めている。
- ・センター施設利用申し込みの際には、利用目的に合った適切な施設の提供に努めている。

(3) 指定管理対象施設の利用の促進に関すること

① 広報活動の実施

- ・米子市心身障害者福祉センターのパンフレットを米子サン・アビリティーズに置いて広報活動をしている。
- ・ホームページを開設し、センター施設の各種講座及び利用情報の提供と広報に努めている。
- ・米子市報に当施設の紹介を掲載していただいている。

② 米子市心身障害者福祉センターにおけるイベント等の誘致

障がい者の団体がセンター施設で定期的に会議を催されるため、利用拡大に向けセンター施設を宣伝し、大会・会議等の開催による利用促進に努めている。

(4) 指定管理対象施設の設置目的に適合する自主事業の企画及び実施に関すること

① 米子市心身障害者福祉センターにおける日常生活訓練の企画及び実施

- | | | |
|------------|--------|--------|
| ・料理講座 | 年 6回実施 | 25名受講 |
| ・編物講座 | 年23回実施 | 56名受講 |
| ・カラオケ講座 | 年12回実施 | 58名受講 |
| ・グランドゴルフ講座 | 年24回実施 | 115名受講 |
- (各地区の公民館等の大会に出場し、活動の励みになっている。)

- | | | |
|---------------|--------|--------|
| ・ヨガ講座 | 年12回実施 | 25名受講 |
| ・卓球講座(視覚障がい者) | 年15回実施 | 96名受講 |
| ・GOGO体操講座 | 年24回実施 | 137名受講 |

② 米子市心身障害者福祉センターにおける創作活動の企画及び実施

- | | | |
|------------|--------|-------|
| ・生花講座 | 年 3回実施 | 4名受講 |
| ・陶芸講座 | 年24回実施 | 62名受講 |
| ・七宝焼講座 | 年 9回実施 | 16名受講 |
| ・トールペイント講座 | 年12回実施 | 31名受講 |
| ・人形劇講座 | 年24回実施 | 32名受講 |

③ 米子市心身障害者福祉センターにおける障がい者の福祉増進を図るために必要な自主事業の企画及び実施

- ・相談事業

○リハビリ相談事業	年12回実施	20名参加
○身体障がい者相談事業	年12回実施	78名参加(医療相談年5回含む)
○知的障がい者相談事業	年 4回実施	0名参加

・運営協議会及び利用者部会

センター施設の運営状況等について意見を伺い、改善及び快適な環境づくりに役立てている

・リクリエーション事業

○リフトバス 年 3回実施 40名参加
(錦公園・水鳥公園・松江美術館)

○おでん作り 年 1回実施 28名参加

○餃子作り 年 1回実施 31名参加

・健康的入浴管理事業 随時(温度管理)

・季節感のある入浴事業 年2回(菖蒲湯、柚子湯)

④米子市中心身障害者福祉センターにおける米子市リフトバス運行事業の実施

・定期運行回数(往復合計) 404回 1,302名の利用

・不定期運行回数(往復合計) 10回 108名の利用

(5) その他指定管理対象施設の管理業務のうち次に掲げるもの

①管理業務の処理に必要な体制の整備

所長1人、指導員2人、運転手1人の合計4人で取り組んでおり、平成28年度は以下の研修に参加し、業務処理に必要な知識の取得に努めている。

・防火管理者講習会 1名受講

・苦情受付担当者研修会 1名受講

・福祉サービス苦情解決研修会 2名受講

・あいサポート鳥取フォーラム17 1名受講

・第42回米子市人権・同和教育研究集会 2名受講

・地区人権学習会 2名受講

・安全運転運行管理者講習会 1名受講

②情報の公開及び個人情報に関する措置

・社会福祉法人米子福祉会情報公開規程及び米子市個人情報保護条例に基づき対応している。

・ホームページを開設し、センターの施設情報を公開している。

③防犯対策、防災対策等の利用者の安全の確保に関する措置

・利用者の安全を最優先にし、緊急時における職員の任務分担を決め、現場での適切な対応を心がけている。

・センター施設内外の点検を定期的に行い、安心して利用できる施設づくりに努めている。

・消防用設備点検を委託している業者とともに、点検時に消火器、避難経路を確認し、災害時に備え防災意識を高めている。

④事業報告書の作成及び提出

・適切に米子市へ提出している。

⑤経営状況を説明する書類の作成及び提出とその他管理業務に関する庶務、経理等の事務

・平成29年5月に開催予定の決算監査会に事業内容及び決算内容等を報告することとなっている。

別紙 2 施設の利用状況

1 障がい別利用状況

平成28年度

障がい名	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計	前年度
肢体不自由	413	464	446	459	448	464	459	411	438	408	404	462	5,276	5,769
視 覚	51	55	88	63	33	36	36	38	71	49	62	60	642	653
聴覚・言語	55	83	51	57	55	36	73	45	37	41	63	42	638	584
内部障害	99	98	103	101	71	80	79	71	87	74	87	103	1,053	764
知的障害	13	14	9	11	10	8	19	9	15	7	7	3	125	122
精神障害	85	93	79	81	70	76	70	60	47	42	63	56	822	733
ボランティア	0	0	9	4	0	0	0	0	0	0	0	0	13	15
そ の 他	74	55	88	61	39	56	48	56	48	41	54	67	687	723
区分不明	85	0	16	7	0	0	105	63	50	29	53	44	452	415
介 護 者	215	222	229	221	195	205	225	211	218	198	200	211	2,550	2,560
合計	本年度	1,090	1,084	1,118	1,065	921	961	1,114	964	1,011	889	993	1,048	12,258
	前年度	1,132	1,105	1,145	1,017	1,012	971	1,221	920	902	903	977	1,033	12,338

2 個人施設別利用状況

施設別	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計	前年度
浴室	820	905	870	874	833	838	854	761	805	747	752	850	9,909	10,300
調理室	0	13	2	21	0	12	21	16	13	37	35	13	183	1
和室	19	33	32	37	13	0	55	54	29	46	51	71	440	3
作業室	97	95	78	82	57	55	73	79	66	60	104	76	922	102
体育館	199	112	210	120	50	91	211	197	210	179	209	164	1,952	275
グラウンド	12	20	6	15	16	13	13	4	10	9	12	6	136	1
相談室	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	3	0
ホール	314	336	374	393	326	289	341	289	315	387	330	365	4,059	4,090
休養室	68	78	90	65	57	74	65	62	67	65	68	63	822	762
合計	本年度	1,529	1,592	1,662	1,607	1,352	1,372	1,633	1,462	1,515	1,530	1,561	1,611	18,426
	前年度	1,347	1,495	1,428	1,322	1,340	1,276	1,269	1,168	1,145	1,197	1,210	1,337	15,534

3 団体施設利用状況

平成28年度

施設名		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計	前年度
調理室	回数	0	1	1	2	0	1	2	1	1	2	1	1	13	7
	人数	0	13	8	21	0	12	21	16	13	32	35	13	184	86
和室	回数	7	8	8	6	4	5	8	7	5	5	5	8	76	80
	人数	19	36	38	37	13	27	55	52	29	46	51	70	473	352
作業室	回数	11	14	12	9	8	8	10	8	10	8	14	9	121	126
	人数	79	95	80	62	52	53	66	64	58	50	99	60	818	769
体育館	回数	12	10	15	11	6	8	10	8	12	11	9	9	121	84
	人数	159	71	163	81	37	66	145	99	122	99	112	75	1229	1092
グラウンド	回数	3	4	1	3	2	3	3	2	1	1	2	2	27	34
	人数	16	24	6	15	14	22	22	10	10	9	12	3	163	165
相談室	回数	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2
	人数	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6
休養室	回数	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	3
	人数	0	0	6	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6	53
合計回数		33	37	38	31	20	25	33	26	29	27	31	29	359	336
合計人数		273	239	301	216	116	180	309	241	232	236	309	221	2,873	2,523

4 リフトバス利用状況

障がい名	人数	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
肢体不自由	人数	115	121	115	115	124	126	116	93	83	99	89	113	1,309
視覚	人数	0	0	0	0	0	4	0	0	0	0	12	0	16
聴覚・言語	人数	4	0	2	8	0	4	0	0	16	0	0	0	34
内部障がい	人数	0	2	4	3	2	1	2	0	0	0	0	14	28
知的障がい	人数	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ボランティア	人数	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
その他	人数	0	0	2	0	0	0	2	0	0	0	5	0	9
介助者	人数	0	0	3	0	0	3	4	0	0	0	4	0	14
合計	本年度		119	123	126	126	126	138	124	93	99	99	110	1,410
	前年度		150	161	146	138	116	142	183	117	102	112	120	1,610

本年度

前年度

定期運行回数 404回 1302名 390回 1436名
 不定期運行回数 10回 108名 22回 174名

28年度管理業務の実施に係る収支状況

収 入		支 出	
項 目	金 額 (円)	項 目	金 額 (円)
経常経費補助金収入	25,766,000	人件費支出	14,197,940
市受託料収入	25,766,000	職員俸給	9,135,961
雑収入	60,976	職員諸手当	1,685,579
雑収入	60,976	非常勤職員給与	1,685,330
受取利息配当金収入	493	退職共済掛金	281,571
受取利息配当金収入	493	法定福利費	1,409,499
その他の活動による収支		事務費支出	4,458,103
退職引当取崩	0	福利厚生費	38,076
前期繰越金	15,736,196	職員被服費	38,880
		旅費交通費	1,968
		研修研究費	31,498
		消耗品費	319,927
		印刷製本費	112,609
		水道光熱費	363,845
		修繕費	362,642
		通信運搬費	189,412
		会議費	1,788
		業務委託費	1,924,248
		手数料	86,440
		賃借料	47,880
		保守料	831,870
		諸会費	12,480
		雑費	94,540
		事業費支出	5,977,077
		教養娯楽費	97,375
		水道光熱費	4,570,578
		燃料費	155,551
		消耗器具備品費	480,238
		保険料	254,890
		教育指導費	28,306
		車両費	390,139
		減価償却費	158,606
		次期繰越金	16,771,939
合 計	41,563,665	合 計	41,563,665