

平成28年 4月 30日

米子市中心身障害者福祉センターの管理業務に関する事業報告書

米子市長 野坂 康夫 様

名称 社会福祉法人米子福祉会
報告者 所在地 米子市中町20番地
代表者氏名 理事長 岸岡 和男 ㊞

| | |
|--------------------|-------------------|
| 管理業務の実施状況 | 別紙1 管理業務の実施状況のとおり |
| 施設の利用状況 | 別紙2 施設の利用状況のとおり |
| 使用料(利用料金) の収入実績 | |

別紙1 管理業務の実施状況

(1) 指定管理対象施設の施設、設備及び器具の維持管理に関すること

①施設等の保守点検、補修及び清掃

・業務委託による保守点検の実施

- 給湯用温水ボイラー点検業務 年4回
- 冷暖房用設備点検業務（新設の為） 年1回（平成27年10月26日）
- 消防用設備点検業務 年2回
- 自動扉保守点検業務 年2回

・業者による修繕等の実施

- 玄関施設名称文字盤の取替工事
- 玄関自動ドアの修理
- センター羽目殺しガラス窓の隙間調整修理
- 体育室の床の補修
- 浴室上吊り引き戸及び男女浴室引き戸の修理
- 休養室及び和室床下換気設備工事
- 給湯用ボイラーファンモーター交換修理

・業務委託による清掃の実施(風呂清掃・窓ガラス清掃)

- 風呂清掃 休館日以外 毎日
- 窓ガラス清掃 年2回
- 床ワックス清掃 年3回

・職員による清掃・補修等の実施

- 建物内の床及び男女トイレの清掃 毎日
- 敷地内の樹木管理及び除草作業 随時
- 廊下の床の補修
- 浴室の水栓の取替え及び目詰まり修理
- 窓ガラスの清掃 随時

②施設等の警備

- ・業務委託による警備の実施（機械警備）平成27年4月1日～平成28年3月31日

(2) 指定管理対象施設の施設等の利用許可に関すること

①許可申請書の受付及び許可書の交付と各種届書の受付

- ・適正に処理している。

②利用者の応接

- ・応接で気づいた事、利用者の意見等はその都度職員全員で話し合い、対応について記録に残し回覧する等、情報の共有化に心がけ、適切な対応ができるように努めている。
- ・利用者からの意見、苦情を言いやすい施設環境を整えるよう努めている。
- ・利用者から寄せられる各種器具の修理等は、職員でできることは速やかに修理し、または業者に修理を依頼して、安心して利用していただけるよう努めている。

- ・施設利用申し込みの際には、当日の利用状況を踏まえ、利用目的に合った情報を提供し、混乱を未然に防ぐよう努めている。

(3) 指定管理対象施設の利用の促進に関すること

①広報活動の実施

- ・米子市中心身障害者福祉センターのパンフレットを米子サン・アビリティーズに置いて広報活動をするほか、身障センター祭りなど大きなイベントを開催する時は、市政記者室にチラシを置くなどして広報に努めている。

②米子市中心身障害者福祉センターにおけるイベント等の誘致

- 障がい者の団体が当施設で定期的に会議を催されるため、利用拡大に向け当施設を宣伝し、大会・会議等の開催による利用促進に努めている。

(4) 指定管理対象施設の設置目的に適合する自主事業の企画及び実施に関すること

①米子市中心身障害者福祉センターにおける日常生活訓練の企画及び実施

- ・料理講座 年 6 回実施 27 名受講 (視覚障がい者は希望者が無く 0 回)
- ・編物講座 年 24 回実施 54 名受講
- ・カラオケ講座 年 12 回実施 55 名受講
- ・民謡講座 年 1 回実施 0 名受講 (高齢のため休講が続く)
- ・グランドゴルフ講座 年 23 回実施 77 名受講
(各地区の公民館等の大会に出場し、活動の励みになっている。)

- ・ヨガ講座 年 11 回実施 20 名受講
- ・卓球講座 (視覚障がい者) 年 12 回実施 62 名受講
- ・GOGO体操講座 年 18 回実施 146 名受講

②米子市中心身障害者福祉センターにおける創作活動の企画及び実施

- ・生花講座 年 10 回実施 10 名受講
- ・陶芸講座 年 24 回実施 72 名受講
- ・七宝焼講座 年 11 回実施 20 名受講
- ・トールペイント講座 年 12 回実施 27 名受講
- ・園芸講座 年 4 回実施 0 名受講 (松の選定時に実施)
- ・人形劇講座 年 24 回実施 47 名受講

③米子市中心身障害者福祉センターにおける障がい者の福祉増進を図るために必要な自主事業の企画及び実施

・相談事業

- リハビリ相談事業 年 11 回実施 1 名参加
- 身体障がい者相談事業 年 12 回実施 83 名参加 (医療相談年 3 回含む)
- 知的障がい者相談事業 年 5 回実施 0 名参加

・リクリエーション事業

- リフトバス 年 2 回実施 26 名参加 (由志園・出雲大社)

- 心身障害者福祉センター祭 年 1回実施 260名参加
- 保育園交流事業 年 1回実施 27名参加 (センター祭り)
- グランドゴルフ大会 年 1回実施 15名参加 (センター祭り)
- 豚汁作り 年 1回実施 25名参加
- ・健康的入浴管理事業 随時 (温度管理)
- ・季節感のある入浴事業 年2回 (菖蒲湯、柚子湯)
- ④米子市心身障害者福祉センターにおける米子市リフトバス運行事業の実施
 - ・定期運行回数 (往復合計) 390回 1,436名の利用
 - ・不定期運行回数 (往復合計) 22回 174名の利用

(5) その他指定管理対象施設の管理業務のうち次に掲げるもの

①管理業務の処理に必要な体制の整備

所長1人、指導員2人、運転手1人の合計4人で取り組んでおり、平成27年度は以下の研修に参加し、業務処理に必要な知識の取得に努めている。

- ・防火管理者講習会 1名受講
- ・福祉サービス苦情解決研修会 2名受講
- ・あいサポート鳥取フォーラム16 1名受講
- ・安全運転運行管理者講習会 1名受講

②情報の公開及び個人情報に関する措置

社会福祉法人米子福祉会情報公開規程及び米子市個人情報保護条例に基づき対応している。

- ・米子市を通して情報公開請求が1件あり。(公開内容：平成26年度における米子市中心身障害者福祉センター及び米子サン・アビリティーズの管理に関する協定書)

③防犯対策、防災対策等の利用者の安全の確保に関する措置

- ・利用者の安全を最優先にし、緊急時における職員の任務分担を決め、現場での適切な対応を心がけている。
- ・施設内外の点検を定期的に行い、安心して利用できる施設づくりに努めている。
- ・消防用設備点検を委託している業者とともに、点検時に消化器、避難経路を確認し、防災意識を高めている。

④事業報告書の作成及び提出

- ・適切に米子市へ提出している。

⑤経営状況を説明する書類の作成及び提出とその他管理業務に関する庶務、経理等の事務

- ・平成28年5月に開催予定の決算監査会に事業内容及び決算内容等を報告することとなっている。

平成27年度 施設の利用状況

1 障がい別利用状況

| 障がい名 | 4月 | 5月 | 6月 | 7月 | 8月 | 9月 | 10月 | 11月 | 12月 | 1月 | 2月 | 3月 | 合計 | |
|--------|-----|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|--------|
| 肢体不自由 | 507 | 547 | 523 | 486 | 488 | 473 | 486 | 457 | 445 | 440 | 458 | 459 | 5,769 | |
| 視 覚 | 85 | 55 | 50 | 45 | 54 | 33 | 48 | 49 | 43 | 50 | 65 | 76 | 653 | |
| 聴覚・言語 | 67 | 59 | 48 | 47 | 57 | 57 | 40 | 49 | 43 | 23 | 32 | 62 | 584 | |
| 内部障害 | 68 | 55 | 67 | 55 | 47 | 58 | 49 | 55 | 75 | 77 | 75 | 83 | 764 | |
| 知的障害 | 10 | 15 | 10 | 9 | 11 | 7 | 9 | 10 | 6 | 10 | 15 | 10 | 122 | |
| 精神障害 | 62 | 49 | 79 | 64 | 74 | 69 | 59 | 53 | 49 | 57 | 55 | 63 | 733 | |
| ボランティア | 5 | 0 | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 | 3 | 0 | 0 | 0 | 15 | |
| そ の 他 | 66 | 78 | 70 | 63 | 59 | 72 | 87 | 55 | 31 | 39 | 46 | 57 | 723 | |
| 区分不明 | 40 | 0 | 50 | 50 | 15 | 0 | 260 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 415 | |
| 介 護 者 | 222 | 247 | 244 | 198 | 207 | 202 | 183 | 189 | 207 | 207 | 231 | 223 | 2,560 | |
| 合計 | 本年度 | 1,132 | 1,105 | 1,145 | 1,017 | 1,012 | 971 | 1,221 | 920 | 902 | 903 | 977 | 1,033 | 12,338 |
| | 前年度 | 1,262 | 1,295 | 1,224 | 1,223 | 1,024 | 1,061 | 977 | 1,168 | 1,138 | 1,045 | 1,057 | 1,154 | — |

2 個人施設別利用状況

| 施設別 | 4月 | 5月 | 6月 | 7月 | 8月 | 9月 | 10月 | 11月 | 12月 | 1月 | 2月 | 3月 | 合計 | |
|-------|-----|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|--------|--------|
| 浴室 | 881 | 992 | 956 | 863 | 882 | 833 | 867 | 797 | 759 | 803 | 790 | 877 | 10,300 | |
| 調理室 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | |
| 和室 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 | |
| 作業室 | 9 | 7 | 19 | 5 | 9 | 8 | 10 | 6 | 4 | 6 | 10 | 9 | 102 | |
| 体育館 | 16 | 49 | 32 | 26 | 13 | 33 | 12 | 18 | 23 | 16 | 26 | 11 | 275 | |
| グラウンド | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | |
| 相談室 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| ホール | 368 | 372 | 356 | 374 | 388 | 336 | 322 | 296 | 303 | 290 | 324 | 361 | 4,090 | |
| 休養室 | 72 | 75 | 65 | 54 | 46 | 65 | 58 | 51 | 56 | 81 | 60 | 79 | 762 | |
| 合計 | 本年度 | 1,347 | 1,495 | 1,428 | 1,322 | 1,340 | 1,276 | 1,269 | 1,168 | 1,145 | 1,197 | 1,210 | 1,337 | 15,534 |
| | 前年度 | 1,645 | 1,754 | 1,609 | 1,608 | 1,505 | 1,496 | 1,412 | 1,567 | 1,373 | 1,462 | 1,610 | 1,559 | — |

3 団体施設利用状況

平成27年度

| 施設名 | | 4月 | 5月 | 6月 | 7月 | 8月 | 9月 | 10月 | 11月 | 12月 | 1月 | 2月 | 3月 | 合計 |
|-------|----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-------|
| 調理室 | 回数 | 0 | 1 | 1 | 1 | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 1 | 7 |
| | 人数 | 0 | 12 | 10 | 16 | 0 | 11 | 0 | 12 | 0 | 0 | 14 | 11 | 86 |
| 和室 | 回数 | 6 | 8 | 8 | 8 | 4 | 9 | 6 | 8 | 5 | 4 | 6 | 8 | 80 |
| | 人数 | 22 | 44 | 42 | 50 | 12 | 29 | 19 | 37 | 22 | 14 | 28 | 33 | 352 |
| 作業室 | 回数 | 13 | 10 | 11 | 9 | 11 | 12 | 10 | 9 | 10 | 9 | 11 | 11 | 126 |
| | 人数 | 79 | 46 | 79 | 52 | 66 | 77 | 56 | 62 | 61 | 47 | 64 | 80 | 769 |
| 体育館 | 回数 | 7 | 5 | 5 | 8 | 9 | 6 | 9 | 6 | 7 | 8 | 7 | 7 | 84 |
| | 人数 | 125 | 42 | 75 | 108 | 72 | 53 | 334 | 40 | 62 | 54 | 50 | 77 | 1092 |
| グラウンド | 回数 | 1 | 3 | 4 | 3 | 4 | 3 | 3 | 5 | 1 | 1 | 1 | 5 | 34 |
| | 人数 | 7 | 17 | 23 | 10 | 24 | 18 | 15 | 18 | 7 | 9 | 4 | 13 | 165 |
| 相談室 | 回数 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 |
| | 人数 | 0 | 0 | 3 | 0 | 0 | 0 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 6 |
| 休養室 | 回数 | 1 | 0 | 0 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 |
| | 人数 | 15 | 0 | 0 | 38 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 53 |
| 合計回数 | | 28 | 27 | 30 | 31 | 28 | 31 | 29 | 29 | 23 | 22 | 26 | 32 | 336 |
| 合計人数 | | 248 | 161 | 232 | 274 | 174 | 188 | 427 | 169 | 152 | 124 | 160 | 214 | 2,523 |

4 リフトバス利用状況

| 障がい名 | | 人数 | 4月 | 5月 | 6月 | 7月 | 8月 | 9月 | 10月 | 11月 | 12月 | 1月 | 2月 | 3月 | 合計 |
|--------|-----|----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-------|
| 肢体不自由 | | 人数 | 133 | 141 | 136 | 137 | 116 | 137 | 130 | 95 | 97 | 112 | 114 | 115 | 1,463 |
| 視覚 | | 人数 | 12 | 17 | 10 | 0 | 0 | 0 | 17 | 8 | 0 | 0 | 0 | 0 | 64 |
| 聴覚・言語 | | 人数 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| 内部障がい | | 人数 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 | 6 | 8 | 16 |
| 知的障がい | | 人数 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| ボランティア | | 人数 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| その他 | | 人数 | 5 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 28 | 8 | 2 | 0 | 0 | 0 | 44 |
| 介助者 | | 人数 | 0 | 3 | 0 | 0 | 0 | 5 | 7 | 6 | 1 | 0 | 0 | 0 | 22 |
| 合計 | 本年度 | 人数 | 150 | 161 | 146 | 138 | 116 | 142 | 183 | 117 | 102 | 112 | 120 | 123 | 1,610 |
| | 前年度 | 人数 | 222 | 222 | 194 | 197 | 194 | 293 | 252 | 196 | 188 | 147 | 128 | 164 | 2,397 |

| | | | |
|---------|-------|--------|--------------|
| | 本年度 | | 前年度 |
| 定期運行回数 | 390 回 | 1436 名 | 406 回 2175 名 |
| 不定期運行回数 | 22 回 | 174 名 | 7 回 222 名 |

27年度管理業務の実施に係る収支状況

| 収入 | | 支出 | |
|-------------|------------|---------|------------|
| 項目 | 金額 (円) | 項目 | 金額 (円) |
| 経常経費補助金収入 | 29,652,000 | 人件費支出 | 13,602,378 |
| 市受託料収入 | 29,652,000 | 職員俸給 | 8,671,727 |
| 雑収入 | 61,366 | 職員諸手当 | 1,574,309 |
| 雑収入 | 61,366 | 非常勤職員給与 | 1,599,810 |
| 受取利息配当金収入 | 3,117 | 退職共済掛金 | 0 |
| 受取利息配当金収入 | 3,117 | 法定福利費 | 1,756,532 |
| その他の活動による収支 | | 事務費支出 | 4,523,087 |
| 退職引当取崩 | 0 | 福利厚生費 | 38,152 |
| 前期繰越金 | 10,308,560 | 研修研究費 | 15,400 |
| | | 消耗品費 | 571,714 |
| | | 印刷製本費 | 39,981 |
| | | 水道光熱費 | 336,318 |
| | | 修繕費 | 963,986 |
| | | 通信運搬費 | 144,847 |
| | | 会議費 | 0 |
| | | 業務委託費 | 1,862,568 |
| | | 手数料 | 147,713 |
| | | 賃借料 | 56,723 |
| | | 保守料 | 254,610 |
| | | 諸会費 | 12,480 |
| | | 雑費 | 78,595 |
| | | 事業費支出 | 6,091,079 |
| | | 教養娯楽費 | 450,079 |
| | | 水道光熱費 | 4,707,624 |
| | | 消耗器具備品費 | 161,253 |
| | | 保険料 | 284,270 |
| | | 教育指導費 | 26,500 |
| | | 車両費 | 461,353 |
| | | 減減価償却費 | 72,303 |
| | | 次期繰越金 | 15,736,196 |
| 合計 | 40,025,043 | 合計 | 40,025,043 |