

第5回

淀江町誌編さん委員会

平成28年5月27日(金)

午前9時30分～

淀江支所 第1会議室

1 開 会

2 あいさつ

3 議 事

(1) 報告事項

- ・「続淀江町誌」執筆状況について

(2) 協議事項

- ・「続淀江町誌」製作業務について
- ・その他

4 その他

5 閉 会

## 淀江町誌編さん委員会名簿

区分	氏 名	備 考
委 員	田口 立身	委員長
	森田 辰男	職務代理者
	田中 秀明	
	角 昌之	
	小原 貴樹	
事 務 局	長谷川晋也	編集長
	野坂 直史	事務員
文 化 課	岡 雄一	文化課長
	下高 瑞哉	文化課課長補佐
	梅原 千鶴	文化課主任 (※4月1日人事異動により)
淀 江 支 所	山根 広三	よどえまちづくり推進室長
	松本 充	よどえまちづくり推進室主幹

【報告事項】

「続 淀江町誌」原稿作成依頼一覧表(執筆者及び執筆内容・頁数)

No.	執筆者氏名	執筆内容	原稿予定 枚数(頁)	備 考
1	湯浅 隆司	行政運営(都市計画)・交通通信 (道路、交通手段、交通安全対 策、鉄道、通信)・商工業	27	
2	松良 幸則	行政運営(都市計画)・商工業	5	
3	武田 幸智	行政運営(交流事業)・教育(社会 教育)	22	
4	足立新一郎	行政運営(町村合併)	15	
5	渡辺 毅	行政(財政の推移)	4	
6	上村 真澄	教育(学校教育、社会教育)・文 化(文化の振興)	8	
7	本田 勝	財政(企業進出)	4	
8	王島 茂	保健福祉(社会福祉、地域福祉、 社会福祉協議会)・環境衛生(環 境衛生)	12	
9	角 昌之	保健福祉(地域福祉、国民年金制 度)環境衛生(保健衛生)	17	
10	林 英樹	保健福祉(地域福祉)	4	
11	田口 洋子	保健福祉(保育所)	4	
12	長井 仁志	環境衛生(医療衛生行政の推移、 環境衛生)・文化(文化の振興)	21	
13	桑本 茂	環境衛生(環境衛生)	3	
14	奥田 晃巳	保安防災(自然災害、防災設備、 消防団組織、駐在所)・教育(社 会教育)文化(文化の振興)	24	
15	山根 廣三	農林水産業(農業委員会、農業の 変遷、土地改良事業、林業、水 産業)商工業(観光特産品、工業	25	
16	足立 英市	商工業(商工会、商店と大型系列 店の進出)	6	
17	田口 立身	教育(人権教育、学校教育)	6	
18	山根 茂樹	教育(学校教育)	2	
19	田中 秀明	教育(学校教育)	11	
20	田中 崇詞	教育(社会教育)	13	
21	小原 貴樹	文化財(遺跡の発見と整備)	15	
22	三好 純一	文化財(淀江町歴史民俗資料館)	3	

【協議事項】

## 「続 淀江町誌」製作業務（案）

1. 業務名 「続淀江町誌」の製作業務（編集・校正・製本）
2. 業務内容 「淀江町誌編さん事業基本計画」及び「仕様書」に基づき、「続淀江町誌」を製作する。
3. 契約方法
  - (1) 入札  
指名競争入札（地方自治法施行令第167条第1項第1号）
  - (2) 指名業者  
米子市内に本社がある登録業者中、印刷製本業務を取扱希望順位第一位としている業者。  
  
さらに、下記ア～ウの条件を付ける。  
(ア) 単なる印刷ではなく、書籍の出版業務を行っており、編集・校正専門部門を有すること。  
(イ) 過去10年間で、自治体史の出版実績を有すること。  
(ウ) 自治体史出版業務における専門的知識を有し、社内校正に携わった者を有すること。
4. 制作費・部数
  - (1) 予算 10)教育費 5)社会教育費 1)社会教育総務費 11)需用費  
印刷製本費
  - (2) 部数 600部

淀江町誌編さんスケジュール（平成27年度～平成28年度）

平成28年5月現在

項目	編さん委員会	事務局		執筆者	
		事務	資料調査・原稿作成	町政関係	文化財関係
平成27年					調査委託
4月					
5月					
6月			元淀江町職員による各年代ごとの事象ピックアップ調査（事前調査）		
7月					
8月	第1回淀江町誌編さん委員会 （淀江町誌編さん基本計画決定、目次案）	事務局開設	町政、統計資料収集		
9月		仕様案作成 ※内部検討会			
10月	第2回淀江町誌編さん委員会 （町誌仕様概略決定、目次決定、来年度予算案）	執筆内容詳細検討 ※内部検討会	執筆者用資料収集		
11月		執筆候補者検討 ※内部検討会			
12月	第3回淀江町誌編さん委員会 （執筆者候補案、記述表記要領案）	執筆内容詳細検討			
平成28年		執筆者交渉→承諾			
1月					
2月		原稿様式案			
3月	第4回淀江町誌編さん委員会 （今年度事業報告・来年度事業計画、執筆契約書案）			原稿作成	
4月		執筆者説明(原稿依頼)	統計資料作成、補足調査	原稿作成	原稿作成
5月	第5回淀江町誌編さん委員会 （町誌執筆状況報告・町誌製作業務の仕様書等）	執筆者契約			
6月		入札準備・入札			
7月	第6回淀江町誌編さん委員会 （執筆状況報告・挨拶原稿・表題原稿、入札内容）	製作業務契約			
8月				原稿締切り	原稿締切り
9月			統計、補足調査資料作成		
10月	第7回淀江町誌編さん委員会 （製作業務状況、原稿内容・集約確認）	校正(第1回) チラシ作成	内容確認	校正	
11月		校正(第2回)	内容確認	校正	
12月		校正(第3回)	内容確認	校正	
平成29年	第8回淀江町誌編さん委員会 （発刊・広報・販売検討）	校正(第4回)	内容確認	校正	
1月					
2月		校正(第5回)	内容確認	校正	
3月	第9回淀江町誌編さん委員会 （町誌編さん完成後の方針）	発刊(発送)	内容確認		