

## 米子市監査委員告示第6号

### 定期監査の結果に関する報告の公表について

地方自治法（昭和22年法律第67号）第199条第4項の規定により実施した定期監査の結果に関する報告を、同条第9項の規定により、次のとおり公表する。

平成24年6月13日

米子市監査委員	住	田	篤	美
同	陶	山		晃
同	矢	倉		強

#### 1 監査の対象

農業委員会事務局

#### 2 監査の範囲

主として平成23年4月1日から平成24年2月末日までに執行された財務に関する事務

#### 3 監査期日

平成24年4月25日

#### 4 監査を執行した監査委員

住田篤美・陶山 晃・矢倉 強

#### 5 監査の概要

農業委員会事務局の組織は別図のとおりで、その主な担当業務は、次のとおりである。

- (1) 総会、部会（農業委員会等に関する法律（昭和26年法律第88号）第19条第1項及び第3項の規定により委員会に置く農地部会その他の部会をいう。以下同じ。）その他の委員による会議に関すること。
- (2) 農地等の転用及び権利の移動、賃貸借契約及び使用貸借契約の解除等に関すること。

- (3) 農地等の利用関係のあっせん及び和解の仲介に関すること。
- (4) 遊休農地の調査及びその利用に係る指導に関すること。
- (5) 農地等の買収及び売払い並びに登記に関すること。
- (6) 農業及び農民に関する意見の公表並びに他の行政庁への建議及び答申に関すること。
- (7) 農業振興計画の実施の推進に関すること。
- (8) 農業経営及び農民生活の調査研究に関すること。
- (9) 独立行政法人農業者年金基金から委託を受けた業務に関すること。
- (10) 公示及び公印の管守に関すること。
- (11) 規則及び規程の制定及び改廃に関すること。
- (12) 農地基本台帳に関すること。
- (13) 諸証明（委員会の所管事務に係るものに限る。）に関すること。

今回の監査は、当局が担当する業務のうち、予算の執行と経理事務及び物品の管理事務を重点とし、財務に関する事務が法令等に準拠して、適正かつ効率的に執行されているかどうかを主眼に実施した。

なお、当局における平成23年度の一般会計の歳入歳出予算執行状況（平成24年2月末日現在）は、別表のとおりであった。

## 6 監査の結果

監査の結果については、次のとおりである。改善又は検討を要する事項については、当該箇所述べておりである。

なお、事務処理上細部にわたる留意すべき事項は、監査の時点で口頭により指摘したので、本報告には省略した。

### (1) 予算の執行と経理事務

ア 資金前渡に関する事務について、関係書類を監査した結果、適正に事務処理されていた。

イ 旅行に関する事務について、関係書類を監査した結果、旅行命令簿において旅費の支給月日の記録を誤っているもの及び旅行依頼簿において変更後の正当金額を記録していないものがあったので、今後、適正に事務処理すること。

ウ 補助金の交付申請に関する事務について、関係書類を監査した結果、交付申請に際し、総務部財政課長の協議を受けていないものがあったので、米子市予算の編成及び執行に関する規則（平成17年米子市規則第45号）の規定に基づき、今後、適正に事務処理すること。

- エ 補助金の調定に関する事務について、関係書類を監査した結果、調定の時期を誤っているものがあったので、今後、適正に事務処理すること。
- オ 証明手数料に関する収入事務について、関係書類を監査した結果、調定決議書に正当決裁者の決裁がないものがあったので、米子市事務専決及び代決規程（平成17年米子市訓令第2号）の規定に基づき、今後、適正に事務処理すること。
- カ 使用料に関する収入事務について、関係書類を監査した結果、適正に事務処理されていた。
- キ 委託手数料に関する収入事務について、関係書類を監査した結果、適正に事務処理されていた。
- ク 委員報酬に関する支出事務について、関係書類を監査した結果、適正に事務処理されていた。
- ケ 自動車借料に関する支出事務について、関係書類を監査した結果、適正に事務処理されていた。
- コ 委託料に関する支出事務について、関係書類を監査した結果、適正に事務処理されていた。
- サ 負担金に関する支出事務について、関係書類を監査した結果、適正に事務処理されていた。
- シ 交際費に関する支出事務について、関係書類を監査した結果、香典を立替払いしていた事例があったので、今後、資金前渡による支払いを検討するなど、立替払いが起こらないような措置を講ずること。
- ス 時間外勤務手当について、支給額を誤っているものがあったので、至急、清算すること。

## (2) 物品の管理事務

- ア 備品の管理について、個別備品データ一覧表を基に、全てを現品と照合した結果、適正に事務処理されていた。
- イ 郵便切手類の出納事務について、現品（切手）と郵便切手類受払簿の残数とを照合した結果、符合した。

別図 組織図



別表 平成23年度一般会計歳入歳出予算執行状況 (平成24年2月末現在)

歳 入 (単位:円.パーセント)

費 目	A 予算現額	B 調 定 額	C 収入済額	B-C 収入未済額	C/A	C/B
農林水産業手数料	70,000	46,550	63,350	△ 16,800	90.5	136.1
農林水産業費 県補助金	4,482,000	4,322,000	3,260,000	1,062,000	72.7	75.4
雑 入	351,000	419,280	419,280	0	119.5	100.0
合 計	4,903,000	4,787,830	3,742,630	1,045,200	76.3	78.2

歳 出 (単位:円.パーセント)

費 目	A 予算現額	B 支出負担 行為額	C 支出済額	A-C 予算残額	C/A	C/B
労働諸費	1,946,000	1,533,413	1,533,413	412,587	78.8	100.0
農業委員会費	62,591,000	58,311,962	56,842,932	5,748,068	90.8	97.5
合 計	64,537,000	59,845,375	58,376,345	6,160,655	90.5	97.5