

平成27年度

第1回 米子市図書館協議会

資 料

(平成27年6月5日)

- [資料1] 平成26年度 実施事業等
- [資料2] 平成26年度 図書館費決算明細書
- [資料3] 平成27年度 図書館事業計画
- [資料4] 平成27年度 図書館事予算明細書
- [資料5] 図書資料費の推移
- [資料6] 図書館の利用状況
- [参考資料1] 蔵書統計
- [資料7] 米子市立図書館の管理運営について
- [参考資料2] 米子市図書館協議会委員名簿

平成26年度 実施事業等

資料1

事業名	開催日	実施回数 参加人数		備考
		26年度		
		25年度		
つつじ読書会	第1土曜日	12	151	『ゲーテとの対話』 エッカーマン著ほか
		12	197	
古文書研究会	第4土曜日	12	178	『多比能実知久佐』を読む 講師：中宏氏
		10	138	
伯耆文化研究会	奇数月	7	462	「建築と彫刻の鬼才ー富次精斎」 講師：遠藤章弘氏 ほか
	第2土曜日	7	421	
楽しく漢文に学ぶ会	第1日曜日	12	169	『論語新釈』宇野哲人著 講師：大原俊二氏
		12	167	
おはなし会	毎週木曜日	60	2,462	協力：ほしのぎんか・火曜の会 担当：職員
	第2火・第5木	49	1,762	
ビジネス支援				
○特許相談会	第4火曜日	12	28	共催：鳥取県立図書館・発明協会鳥取県支部
		10	12	
○就農相談会	年3回	3	11	共催：鳥取県農業農村担い手育成機構
		3	8	
○起業・事業融資相談会	第2水曜日	12	9	共催：日本政策金融公庫米子支店
		9	10	
○ビジネス情報相談会	第3金曜日	12	10	共催：鳥取県立図書館
		8	16	
○労務出張無料相談会	第2木曜日	10	4	共催：鳥取県産業振興機構西部支部
		5	0	
○経営なんでも相談会	第1日曜日	12	9	共催：日本政策金融公庫米子支店
		5	9	
○若者サポートステーション 相談会	第3火曜日	11	11	主催：若者サポートステーション
		3	1	
○労働セミナー	年6回	5	169	新規事業 主催：鳥取県中小企業労働相談所
こころの相談（米子）	第2水曜日	9	9	6月からの新規事業 主催：ライフサポートセンターとっとり
鳥取大学サイエンスアカデミー	第2、4土曜日	6	80	12月から新規事業 主催：鳥取大学
子どもの読書週間行事 (4月23日～5月12日)	4/20(日)	1	90	おはなし会や各種手づくり(絵本・しおり・本はとも だちノート)、展示等を開催
		1	60	
大鳥瞰図展 ギャラリートーク	6/28(土)	1	20	講師：山道俊哉氏
第27回朗読コンサート 「星は見えている」	8/6(水)	1	100	主催：米子市朗読ボランティア「火曜の会」
いきいきライフ応援講演会	9/21(日)	1	52	主催：鳥取県立図書館
講演会「絆としての絵本の力」	9/28(日)	1	40	講師：野坂勇作氏
絵本作り「なかに絵本」をつくろう	9/28(日)	1	64	
「米子の文化まるかじりスタンプ ラリー」	9/15(月)～ 12/28(日)		647	文化財団施設連携事業 当館全参加人数647・全施設完遂者数47

講演会&無料法律相談会「近隣とのトラブルとその法的対応」	10/4(土)	1	66	主催：米子市市民相談課
文学講演会 「ヘルマン・ヘッセの足跡を訪ねて」	10/5(日)	1	75	主催：ドイツを語る会 講師：早川邦夫氏
図師照幸氏講演会	10/26(日)	1	60	主催：ハローほうき国際交流連絡会
図書館まつり	11/1(土) ~2(日)	1	1,092	本の市750・おはなし会230・各種手づくり(絵本・ペーパーバッグ・しおり)112
フォトストーリー 野鳥のおはなし 「ぼくはここだよ」	11/1(土)	1	25	図書館まつり同時開催 講師：長井英夫氏
講演会 「米子城天守復元の可能性」	11/16(日)	1	180	講師：金澤雄記氏
製本ワークショップ 小さな折本を作ってみよう	12/6(土)	1	17	講師：秦 博志氏
親子ものづくり体験 プラ板アクセサリーづくり	12/6(土)	1	84	主催：ポリテクセンター・産業人材育成センター
第4回 地域につながる子育てフォーラム 鳥取モデル	12/7(日)	1	50	主催：第4回子育てフォーラム実行委員会
国際交流ライブラリー講演会	1/25(日)	1	90	主催：鳥取県立図書館
無料法律相談会	1/25(日)	1	9	主催：法テラス鳥取
6次産業化成功への道	1/29(木)	1	55	主催：西部総合事務所
米子市消費生活セミナー 古堅純子講演会	3/28(土)	1	119	主催：米子市市民相談課
展示				
富次精齋作品展示	5/21~30			
山陰地域の大鳥瞰図展	6/22~8/2			鳥取県立米子工業高等学校 山道俊哉教諭コレクション 6/28ギャラリートーク
立花書院&樸範之 企画展	9/2~14			立花書院社主・樸範之氏の業績及び寄贈頂いた貴重図書等の展示
いきいきライフ応援講演会関連展示	9/17~28			主催：鳥取県立図書館
創業企画展示 「あなたの創業応援します」	9/2~25			主催：日本政策金融公庫
「動物愛護週間」関連展示	9/20~9/26			動物愛護週間ポスター・チラシ・関連図書展示
「県民の日」パネル展	9/27~10/9			鳥取県民の日(9月12日)PRパネル展示
鳥取県西部地域で活動する国際交流団体の活動展示	10/23~30			図師照幸氏講演会関連 鳥取県立図書館国際交流ライブラリー出張展示
世界の古典絵本・児童書の復刻本(オズボーンコレクション他)展示	10/24~11/9			図師照幸氏講演会関連 主催：ハローほうき国際交流連絡会
こども夏休み体験ツアー写真展	10/25~30			米子市文化財団施設連携事業
「公共職業訓練」紹介ウィークin よなご	12/2~11			ポリテクセンター・産業人材育成センター合同企画
国際交流ライブラリー講演会 関連資料展示	1/13~30			主催：鳥取県立図書館
合 計		214	6,697	
		149	4,205	

平成26年度 図書館費決算明細書

資料2

(単位:円)

節	細 節	当初予算額	補正予算額	流用額	最終予算額	支出額	不用額	支出額の概要
報 酬		1,790,000	0	52,920	1,842,920	1,842,920	0	事務員、図書館協議会委員
共済費	保険料	307,000	0	0	307,000	306,451	549	事務員
報償費	報償金	274,000	0	0	274,000	273,200	800	事務員
旅 費	普通旅費	23,000	0	0	23,000	12,300	10,700	
需用費		10,081,000	0	0	10,081,000	9,982,403	98,597	
	消耗品費	5,100,000	0	0	5,100,000	5,238,263	△ 138,263	複写機使用料(1階、2階)新聞・雑誌・ラベル等図書用品・ICチップ付きバーコード・トレットペーパー、消臭剤、事務用品等
	燃料費	61,000	0	0	61,000	66,599	△ 5,599	図書館車軽油
	印刷製本費	129,000	0	0	129,000	47,520	81,480	子供用図書館利用案内
	光熱水費	4,680,000	0	0	4,680,000	4,440,185	239,815	電気代・上下水道代
	修繕費	111,000	0	0	111,000	189,836	△ 78,836	移動図書館卓点検等
役務費		608,000	0	0	608,000	602,221	5,779	
	通信運搬費	524,000	0	0	524,000	523,800	200	プロバイダ使用料・現行法令電子版他
	手数料	13,000	0	0	13,000	4,536	8,464	タイヤ組替他
	保険料	71,000	0	0	71,000	73,885	△ 2,885	自賠責、建物・自動車共済
委託料		70,408,000	0	△ 52,920	70,355,080	65,734,125	4,620,955	
	管理委託料	8,219,000	0	△ 52,920	8,166,080	6,635,412	1,530,668	
	自家用電気	236,304	0	0	236,304	181,440	54,864	横田電気管理事務所
	清掃委託料	6,085,066	0	0	6,085,066	5,508,000	577,066	ワイビイエム
	エレベーター委託料	583,200	0	0	583,200	583,200	0	日立ビルシステム
	消防設備管理委託料	348,624	0	0	348,624	93,852	254,772	上田商事
	警備委託料	90,720	0	0	90,720	90,720	0	北陽警備保障
	エアコン保守委託料	874,800	0	0	874,800	178,200	696,600	フィルター清掃のみ 三徳興産
	文化財団委託料	57,601,000	0	0	57,601,000	55,358,774	2,242,226	別紙明細
	健康診断委託料	9,000	0	0	9,000	7,560	1,440	事務員
	保守委託料	1,880,000	0	0	1,880,000	1,879,200	800	図書システム保守
その他の委託料	2,699,000	0	0	2,699,000	1,853,179	845,821	図書情報入力委託、発注管理委託	
使用料及び賃借料	器具借料	11,362,000	0	0	11,362,000	10,373,880	988,120	
	マイクロフィルムリーダー賃借	755,568	0	0	755,568	61,992	693,576	
	図書館システム	10,596,744	0	0	10,596,744	10,302,384	294,360	
	ファクシミリ賃借	7,992	0	0	7,992	7,992	0	
	印刷機賃借	1,555	0	0	1,555	1,512	43	
備品購入費	備品購入費	24,180,000	0	0	24,180,000	24,179,925	75	
	庁用器具費	0	0	0	0	95,580	△ 95,580	
	図書購入費	24,180,000	0	0	24,180,000	24,084,345	95,655	
負担金	負担金	55,000	0	0	55,000	55,000	0	平成26年度日本図書館協会会費 平成26年度鳥取県図書館協会会費
公課費		41,000	0	0	41,000	41,000	0	移動図書館車
合 計		119,129,000	0	0	119,129,000	113,403,425	5,725,575	

平成26年度 米子市立図書館管理委託料決算明細書

(一般財団法人米子市文化財団業務委託料)

(単位:円)

科 目			当初予算額	決算額	差異	説 明
大科目	中科目	小科目				
事業費	米子市立図書館施設費		57,601,000	55,358,774	2,242,226	
		給料手当	42,022,000	40,496,465	1,525,535	
		福利厚生費	7,268,000	7,006,488	261,512	社会保険料他
		旅費交通費	30,000	32,120	△ 2,120	出張旅費他
		通信運搬費	400,000	295,660	104,340	電話、郵送料
		手数料	0	11,600	△ 11,600	
		消耗什器備品費	0	33,480	△ 33,480	現金購入書籍
		消耗品費	130,000	127,213	2,787	製本キット、クリーンコートほか
		印刷製本費	273,000	174,312	98,688	だっこでえほん、講演会チラシ
		食糧費	0	3,240	△ 3,240	
		保険料	15,000	7,800	7,200	ボランティア保険料
		諸謝金	308,000	270,000	38,000	古文書講師謝金ほか
		租税公課	4,267,000	4,002,700	264,300	消費税及び地方消費税
		支払負担金	0	0	0	
		委託費	348,000	357,696	△ 9,696	電話設備保守
	事務局経費	2,540,000	2,540,000	0	財団事務局経費	

1 基本方針

- (1) 市民の知識及び教養の向上に寄与する。
- (2) 市民の最も身近な生涯学習の場である市立図書館の適切な施設管理と図書館業務の運営に努める。
- (3) 学校教育及び社会教育が一体となった教育活動を推進する。
- (4) 様々なイベントや講演会・セミナー等を通して情報発信に努め、図書館利用の新しい層を掘り起こすよう努める。

2 重点施策

(1) 利用者サービスの充実

利用者の暮らしに役立つ情報提供の推進を図る。

米子市市民相談課との連携による「消費者問題」関連図書を含む「法律情報コーナー」、医療情報・闘病記等を含む「健康情報コーナー」等を一層拡充し、より専門性を高め、利用者ニーズに的確に対応できるよう努力する。

米子市及び他の施設とのさまざまな連携を図り、効率的で効果的な事業の運営を行い、市民との協働の拠点となる施設としての役割を果たす。

(2) 生涯学習に役立つ蔵書の収集と資料提供

市民の利用に供するための地域資料、図書、視聴覚資料等の充実を図り、市民の文化的教養を高め得るような環境の整備に努める。

(3) 図書館ネットワークの強化

県内公共図書館等の資料を一斉検索することができる「鳥取県図書館横断検索」システム、県立図書館及び当館ホームページでの図書の検索・予約機能等は大幅に利用が伸びてきており、より一層周知を図るとともに、ネットワークを強化し、利用者の利便性の向上を図る。

また、鳥取大学医学図書館との相互協定による共同事業、米子高専、鳥取大学との連携事業を実施する等、市内高等教育機関とのネットワークを推進し、今後の更なる地域連携の拡大を図っていく。

国会図書館デジタル化資料を利用し、絶版図書のデータ提供を進める。

(4) 学校図書館への資料支援と連携

学校図書館からのリクエストや情報相談への対応等、図書館は市内の小・中・養護学校の情報センター的役割を担っている。今年度もレファレンス、団体貸出、学校への資料提供等、当館を基幹とする市のメール便による資料の発送など学校ニーズに合った資料提供を実施する。

また、学校支援室に学校貸出専用図書を整備していき、リクエストに対応し、児童開架図書との住み分けを図る。

「ふるさと米子探検隊」は児童生徒の地域資料としてこれの充実に努める。

また、学校教育課と連携し、学校図書職員及び司書教諭等の研修に参加協力して学校図書職員等の資質及び図書館業務の向上を図る。

(5) ビジネス支援事業への取組み

ますます利用が増加しているビジネス支援コーナーの更なる充実を図る。起業、就職・転職、資格取得などを考えている人に対し、当館の図書・雑誌の提供、県立図書館資料の提供、データベース等での情報提供を行う。県内各支援機関との連携を活かし、新たなビジネス相談会やセミナー等のタイアップ事業を積極的に実行し、地域経済の活性化につながるよう努める。

(6) 地域資料の収集と重要資料の保存

地域関係資料、行政資料、特設文庫室の資料を積極的に収集し、逐次刊行物の合本、製本など独自の資料もこれまでどおり作成していき、これらの資料は本市の文化を後世に伝える

重要な柱として位置づけ、当館の特色ある資料群として発展させるとともに、重要保存資料と貸出用資料の適正な管理に努め、特設コーナーの充実を図る。

(7) レファレンスの充実

貴重な地域資料を活かし、市民だけでなく全国からの問い合わせに対応していく。

レファレンスからの相互貸借、専門機関への複写依頼等も積極的に実行し、レファレンスサービスの更なる充実に努める。

(8) 身体の不自由な人や高齢者へのサービス

音声読み上げソフトをインストールしたパソコン、拡大読書器等を設置し、新しいサービスの充実に努める。また、朗読CDや手話関連資料を増やすなど、視覚・聴覚障がい者へのサービス強化に努める。県立図書館の、はーとふるサービスを積極的に活用する。

(9) 子どもの読書を支える取組み

児童図書室の拡充により、機能的に整備された読書環境のもと、子どもの各成長過程に合った本を選書し、配架や展示を工夫しつつサービスを展開していく。すべての赤ちゃんに絵本との楽しい出会いをつくる運動であるブックスタート事業を継続して支援するとともに、子育て支援コーナーの利用につなげていく。

ボランティアや職員によるおはなし会の充実を図る。

『こどもの読書週間』、『秋の読書週間』等で、子どもの読書に関するイベント・講座等を実施する。

(10) ボランティアの育成

ボランティア活動を生涯学習の重要な活動と位置づけ、その活動の場を提供し、市民の図書館への理解を促すとともに、市民参加により図書館活動のさらなる活性化と図書館振興を図る。

(11) 文化活動の支援

市民主体の継続的な文化活動を支援し、郷土や図書の研究等の拡大に努める。

月1回実施している読書会、古文書研究会、楽しく漢文に学ぶ会、隔月の伯耆文化研究会の育成に努めるとともに、市民主体の文化研究活動を支援する。

(12) 市民への広報事業の充実

毎月、図書館だよりと新刊案内を作成し配布する。ますますニーズの高まっているホームページの内容の充実に努めるとともに、その他の広報手段も積極的に活用し、市民への情報提供に努める。

(13) 多目的スペースの利用促進

多目的スペースは、市民の文化活動、非営利活動等に利用することのできる展示スペースである。作品展等の利用促進に努めるとともに、図書館の主催・共催事業に合わせた展示にも活用していく。

3 主要事業等の内容

事業名等	目的・内容	実施時期	備考
子ども読書の日	4月23日は子ども読書の日、4月23日～5月12日はこどもの読書週間となっている。おはなし会等を実施するとともに、読書週間にあわせて絵本等のコーナー展示も行う。	4月23日～5月12日	

事業名等	目的・内容	実施時期	備考
社会科研究発表会	小中校生が夏期休業中に研究した成果のうち、特に自分たちの地域や今日的テーマについて研究したことを発表してもらい、多くの人達に地域に関心を持ち、また、よりよく知ってもらい、郷土研究の拡大を図る。	12月(予定)	伯耆文化研究会
おはなし会	★木曜おはなし会 ・毎週木曜日 ★火曜おはなし会 ・毎月第2火曜日 〔共通事項〕 おはなしのへやで開催。 絵本の読み聞かせ、紙芝居、わらべうた、パネルシアターなどの楽しいおはなし会。 ★ストーリーテリングの会 ・年6回 第1土曜日	(木曜日) 午前10時40分～ (火曜日) 午後4時～ (土曜日) 午前11時～	ほしのぎんか 火曜の会 米子おはなしかご
ビジネス支援事業	ビジネス情報相談会	毎月第3金曜日	鳥取県立図書館
	起業・経営なんでも相談会	毎月第1日曜日	鳥取県中小企業診断士協会 鳥取県産業振興機構
	起業・事業融資相談会	毎月第1日曜日	日本政策金融公庫
	特許無料相談会	毎月第4火曜日	鳥取県発明協会
	よなご若者サポートステーション出張相談会	毎月第3火曜日	よなご若者サポートステーション
	就農相談会	年3回 (日程未定)	鳥取県農業農村担い手育成機構
鳥取大学医学図書館相互協力事業	地域貢献事業連携公開講座 テーマ未定	未定	図書館相互協力協定事業
鳥取大学公開講座	サイエンスアカデミー ライブ中継	原則第2、第4土曜日	
こども読書推進事業	子ども向けワークショップ等	未定	
こども夏休み体験事業	米子市文化財団が管理する施設を巡る(図書館では見学・調べもの・おはなし会等を体験)	未定	一般財団法人米子市文化財団

事業名等	目的・内容	実施時期	備考
新米子市誕生10周年記念講演会	講師:米子市出身 関西外国語大学教授 佐古和枝氏	9月	
児童の地域学習資料作成	地域学習や郷土を知る資料として冊子「ふるさと米子探検隊」を作成し、各学校等へ配布する。	年1回 (3月発行予定)	
移動図書館車	原則毎週木・金曜日に市内4コース16箇所を巡回する。及び市内15箇所の貸出文庫を実施する。	原則木・金曜日 貸出文庫は不定期	
広報事業	案内・行事等の周知と利用者の利便性向上のため積極的に広報活動を行う。 ・「図書館だより」、「新刊書のご案内」の内容を充実させ毎月発行する。 ・ホームページの情報発信、蔵書検索等の充実を図る。 ・市報、テレビ、新聞での行事等の周知を図る。 ・米子市庁舎動画広告事業、DARAZ FMなどの積極的な利用を図り、情報の発信を行う。		

文化活動名	文化活動の内容	実施時期	備考
つつじ読書会	テーマを決めて、本を広く深く、楽しくみんなで読む会。	原則毎月 第1土曜日 午後2時～	
古文書研究会	地域の発掘につながる古文書を、文字を読むだけでなく、その歴史と由来を同時に学ぶ会。	原則毎月 第4土曜日 午後1時30分～	
伯耆文化研究会	地域掘り起しの研究成果を発表し、お互いに研鑽しあう会。	奇数月原則 第2土曜日 午後1時30分～	
楽しく漢文に学ぶ会	漢文の読み方ではなく、中国古典の内容や名言・名句を、改めて読み直し、古典に親しむ会。	毎月第1日曜日 午後1時30分～	新:こどものための 論語教室 4月～
ほうき民話の会	地域の民話について研修し、民話を伝承している会。 図書館行事への参加。	偶数月 第3日曜日	
古文書を楽しむ会 (初級・中級)	少人数で古文書を楽しむ会。	毎月 第1・3水曜日	

4 特別資料整理

毎年、読書週間(10月27日～11月10日)が始まる前の10日間を、特別資料整理期間とし、全館資料の整理・点検等を行う。

平成27年度 図書館費予算明細書

資料4

(単位:円)

節	細節	平成27年度 当初予算額	前年度 当初予算額	差し引き	所要額の概要	
報酬		1,790,000	1,790,000	0	非常勤職員報酬 審議会委員報酬	
共済費		312,000	307,000	5,000	事務員1人 社会保険	
報償費		374,000	274,000	100,000	事務員期末手当、10周年記念講演料	
旅費		20,000	23,000	△ 3,000		
	費用弁償	10,000	13,000	△ 3,000		
	普通旅費	10,000	10,000	0	鳥取県図書館協会総会、鳥取県公共図書館協議会	
需用費		10,682,000	10,081,000	601,000		
	消耗品費	5,909,000	5,100,000	809,000	図書用品(カバーほか)、事務用品等 トイレットペーパー、消臭剤等 複写機利用料(事務室及び来館者) ICチップ付きバーコード 1,916,000 雑誌、新聞 2,471,000	
	燃料費	61,000	61,000	0	移動図書館車用燃料(軽油)	
	印刷製本費	113,000	129,000	△ 16,000	一般用図書館パンフレット増刷 10周年記念チラシ	
	光熱水費	4,548,000	4,680,000	△ 132,000	電気代 4,080,000 上下水道 468,000	
	修繕料	51,000	111,000	△ 60,000	図書館車点検修繕料	
役務費		739,000	608,000	131,000		
	通信運搬費	686,000	524,000	162,000	日本海新聞記事検索 291,600 ドメイン使用料 5,400 プロバイダ使用料 388,800	
	手数料	13,000	13,000	0	図書館車タイヤ組替 12,960	
	保険料	40,000	71,000	△ 31,000	建物損害共済分担金 19,001 自動車損害共済分担金 20,648	
委託料		69,500,000	70,408,000	△ 908,000		
	保守委託料	1,880,000	1,880,000	0	電子計算機保守委託料 1,879,200	
	健康診断委託料	8,000	9,000	△ 1,000	事務員健康診断委託料 7,560	
	管理委託料		7,778,000	8,219,000	△ 441,000	自家用電気 216,000 清掃委託料 6,394,853 エレベーター委託料 777,600 エアコン保守委託料 178,200 警備委託料 90,720 消防委託料 93,852 自動ドア保守 25,920
		文化財団委託料	57,248,000	57,601,000	△ 353,000	一般財団法人米子市文化財団業務委託料
		工事委託料	0	0	0	
		運搬委託料	0	0	0	
		その他の委託料		2,586,000	2,699,000	△ 113,000
使用料及び賃借料	器具借料	11,068,000	11,362,000	△ 294,000	図書館情報新システム賃借料 10,302,384 FAX賃借料 7,992 デジタル印刷機 1,555 マイクロフィルムリーダー賃借料 755,568	
工事請負費	改修工事請負費	440,000	0	440,000	図書館返却口前庇設置工事一式 440,000	
備品購入費		24,619,000	24,180,000	439,000		
	庁用器具費	119,000	0	119,000	パソコン購入(音声読み上げソフト込)	
	図書購入費	24,500,000	24,180,000	320,000		
負担金補助及び交付金		55,000	55,000	0	日本図書館協会 37,000 鳥取県図書館協会 18,000	
公課費	自動車重量税	0	41,000	△ 41,000		
合計		119,599,000	119,129,000	470,000		

図書資料費の推移

資料5

		平成24年度		平成25年度		平成26年度		平成27年度
		当初予算	決算	当初予算	決算	当初予算	決算	予算
図書資料費	消耗品費 (新聞・雑誌 等)	1,372,000	1,983,064	1,500,000	2,360,175	1,680,000	2,427,000	2,471,000
	図書購入費	15,000,000	14,775,282	30,000,000	31,499,598	24,180,000	24,084,345	24,500,000
計		16,372,000	16,758,346	31,500,000	33,859,773	25,860,000	26,511,345	26,971,000

米子市立図書館の利用状況

資料6

		H26年度												合計
		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
開館日数		25日	26日	24日	26日	26日	24日	18日	25日	23日	23日	23日	25日	288日
窓口		6,379	6,663	6,521	6,910	7,215	6,575	5,478	6,852	6,228	6,929	6,869	7,149	79,768
自動貸出機		6,822	6,703	6,561	7,674	7,735	6,740	5,431	6,776	5,781	6,256	6,862	6,996	80,337
本館小計		13,201	13,366	13,082	14,584	14,950	13,315	10,909	13,628	12,009	13,185	13,731	14,145	160,105
移動図書館		214	217	239	215	151	228	172	221	205	149	225	196	2,432
合計		13,415	13,583	13,321	14,799	15,101	13,543	11,081	13,849	12,214	13,334	13,956	14,341	162,537
対23年度比		1.59倍	1.60倍	1.53倍	1.60倍	1.55倍	1.57倍	1.75倍	1.66倍	1.69倍	1.71倍	1.67倍	1.58倍	1.62倍
窓口		20,357	20,806	20,510	22,057	22,951	20,620	17,667	21,472	20,251	21,142	21,508	22,493	251,834
自動貸出機		30,460	29,381	29,495	33,997	33,465	29,421	24,559	30,238	26,699	29,377	31,285	31,686	359,063
本館小計		50,817	50,187	50,005	56,054	56,416	50,041	42,226	51,710	46,950	49,519	52,793	54,179	610,897
移動図書館		903	873	889	918	604	894	747	977	937	622	974	848	10,186
合計		51,720	51,060	50,894	56,972	57,020	50,935	42,973	52,687	47,887	50,141	53,767	55,027	621,083
対23年度比		1.48倍	1.44倍	1.44倍	1.48倍	1.43倍	1.42倍	1.56倍	1.51倍	1.53倍	1.48倍	1.51倍	1.42倍	1.47倍
来館者数		25,200	29,500	24,100	27,100	27,800	23,800	17,900	24,400	19,100	20,500	23,600	23,500	286,500
1日平均来館者		1,008	1,134	1,004	1,042	1,069	992	994	976	830	891	1,026	940	995

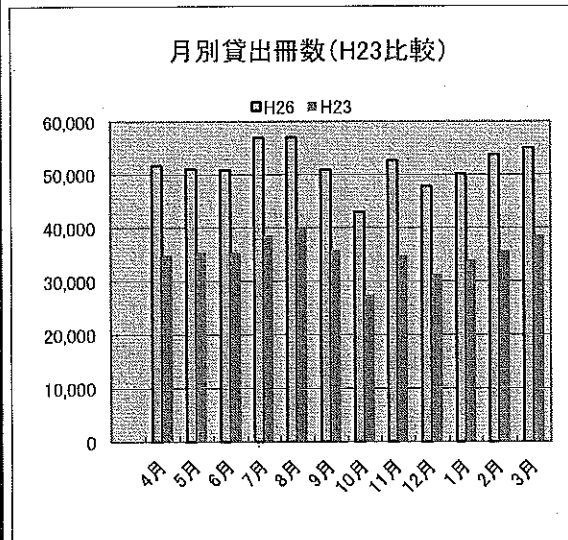
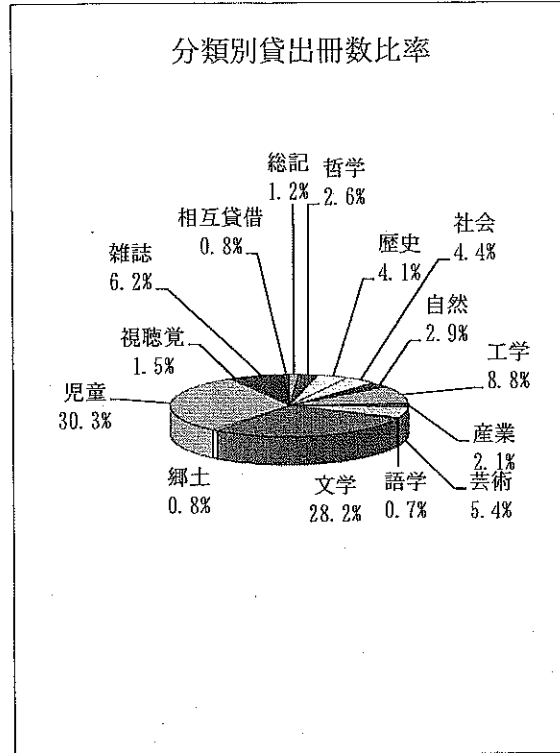
開館以降 991人/日

		H23年度											
		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
開館日数		25日	25日	25日	26日	25日	25日	17日	25日	23日	23日	24日	26日
窓口		8,265	8,261	8,468	9,050	9,631	8,441	6,180	8,189	7,064	7,605	8,170	8,901
自動貸出機		—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
本館小計		8,265	8,261	8,468	9,050	9,631	8,441	6,180	8,189	7,064	7,605	8,170	8,901
移動図書館		169	188	213	189	140	195	166	157	167	195	192	178
合計		8,434	8,449	8,681	9,239	9,771	8,636	6,346	8,346	7,231	7,800	8,362	9,079
対23年度比		—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
窓口		34,146	34,819	34,567	37,847	39,333	35,132	26,767	34,216	30,633	33,196	34,994	37,901
自動貸出機		—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
本館小計		34,146	34,819	34,567	37,847	39,333	35,132	26,767	34,216	30,633	33,196	34,994	37,901
移動図書館		699	678	807	758	564	718	698	587	663	729	721	723
合計		34,845	35,497	35,374	38,605	39,897	35,850	27,465	34,803	31,296	33,925	35,715	38,624
対23年度比		—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
来館者数		—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
1日平均来館者		—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—

平成26年度 米子市立図書館利用状況

1 施設利用状況

区分		26年度(a)	23年度(b)	増減(a)-(b)	対前年比
		開館日数	288	289	△1
新規登録者	一般(人)	2,627	1,739	888	151.1%
	児童(人)	754	509	245	148.1%
	合計(人)	3,381	2,248	1,133	150.4%
個人貸出	利用人数(本館)	160,105	98,225	61,880	163.0%
	利用人数(BM)	2,432	2,149	283	113.2%
	合計(人)	162,537	100,374	62,163	161.9%
	総記	7,694	6,366	1,328	120.9%
	哲学	16,282	9,701	6,581	167.8%
	歴史	25,697	15,910	9,787	161.5%
	社会	27,117	19,657	7,460	138.0%
	自然	17,736	13,660	4,076	129.8%
	工学	54,794	41,288	13,506	132.7%
	産業	12,890	9,075	3,815	142.0%
	芸術	33,728	28,444	5,284	118.6%
	語学	4,448	2,726	1,722	163.2%
	文学	175,382	130,218	45,164	134.7%
	郷土	4,708	3,372	1,336	139.6%
	児童	187,909	108,499	79,410	173.2%
	視聴覚	9,339	5,423	3,916	172.2%
	雑誌	38,295	23,680	14,615	161.7%
	相互貸借	5,064	3,877	1,187	130.6%
	合計	621,083	421,896	199,187	147.2%
	内BM	10,136	8,345	1,841	122.1%
団体貸出	団体数(件)	4,942	2,930	2,012	168.7%
	冊数(冊)	37,768	36,721	1,047	102.9%
参考相談件数	件数(件)	4,068	2,268	1,800	179.4%
予約件数	利用数(本)	44,904	33,560	11,344	133.8%



蔵書統計 (平成15年度～平成26年度)

参考資料1

《蔵書冊数》

	H15年度	H16年度	H17年度	H18年度	H19年度	H20年度	H21年度	H22年度	H23年度	H24年度	H25年度	H26年度
総数	228,271	236,848	247,730	253,270	241,140	238,719	246,274	252,159	235,924	239,296	259,513	273,794
内郷土資料	24,170	25,178	25,954	26,410	27,426	28,237	29,118	30,355	31,218	32,184	32,945	33,460
内児童書	42,495	44,949	48,211	50,358	52,477	54,462	56,176	57,842	56,023	58,457	65,328	69,488

一年間受入冊数一

	H15年度	H16年度	H17年度	H18年度	H19年度	H20年度	H21年度	H22年度	H23年度	H24年度	H25年度	H26年度
総数	13,488	10,580	10,882	9,864	10,045	11,290	13,192	14,149	15,648	10,315	21,381	16,372
内郷土資料	1,021	1,016	770	685	792	888	999	1,249	874	976	796	670
内児童書	5,206	2,695	3,424	2,698	2,450	2,674	3,292	3,523	3,157	2,718	7,197	4,853

《視聴覚資料》

	H15年度	H16年度	H17年度	H18年度	H19年度	H20年度	H21年度	H22年度	H23年度	H24年度	H25年度	H26年度
ビデオ	1,703	1,701	1,701	1,616	1,614	1,612	1,633	1,637	1,632	300	207	217
LD	235	235	235	235	235	235	234	235	235	235	234	234
録音テープ	1,095	1,098	1,090	1,087	1,074	1,070	1,013	1,015	1,011	440	31	32
CD	93	93	200	255	419	496	509	804	796	783	1,040	1,089
CD-ROM	16	16	16	16	16	16	16	32	104	99	99	103
DVD							5	17	59	72	136	144
合計	3,142	3,143	3,242	3,209	3,358	3,432	3,410	3,740	3,837	1,929	1,747	1,819

《マイクロフィルム、新聞ほか》

マイクロフィルム		購入新聞、官報・県広報	
朝日新聞(鳥取版)	35mm	1915～1980	山陰中央新報1961.01～
鳥取新聞	35mm	1897.01～1939.06	スポーツニッポン3年保存
山陰日日新聞	35mm	1908.04～1951.12	THE DAILY YOMIURI 3年保存
"	16mm	1908.04～1963.09	毎日小学生新聞5年保存
日本海新聞	16mm	1946.05～1978.12	官報1950.04～
			鳥取県広報1947.1～2006.9

米子市立図書館の管理運営について

1. 検討の契機

(1) 議会の指摘

- ア 図書館の館長と委託先の職員との関係が、労働者派遣法に抵触するおそれがあるのではないか。(平成25年12月)
- イ 職員が働きやすい職場環境にするという観点から現在の一部直営、一部業務委託という運営形態は、直営あるいは指定管理者に一本化すべきではないか。(平成26年3月)
- ウ 館長が委託先の職員に業務上の指示を行う場合、非効率な面がある現在の管理運営体制について、どのように取組もうとしているか。(平成26年12月)

2. 検証

(1) 議会指摘に対する教育委員会の考え方

- ア 市の職員である館長が委託先である文化財団の職員に直接指示、命令を行うと労働者派遣法に抵触するおそれがある。それを避けるため、委託業務管理責任者を通じて協議、調整を行っており、組織体制のあり方として問題が残る。
- イ 指定管理者制度の導入も含めて研究をする必要がある。
- ウ より効率的な運営体制の構築のために調査・研究を行う必要がある。

3. 研究

- (1) 労働者派遣事業について【資料7-2労働者派遣事業とは】
- (2) 他の公立図書館の状況について【資料7-3鳥取・島根の各市における図書館の運営状況】
- (3) 運営形態の比較について【資料7-4運営形態による比較】

【資料】

- 資料7-1 図書館の現在に至るまでの経過
- 資料7-2 労働者派遣事業とは
- 資料7-3 鳥取・島根の各市における図書館の運営状況
- 資料7-4 運営形態による比較

米子市立図書館の現在に至るまでの経緯

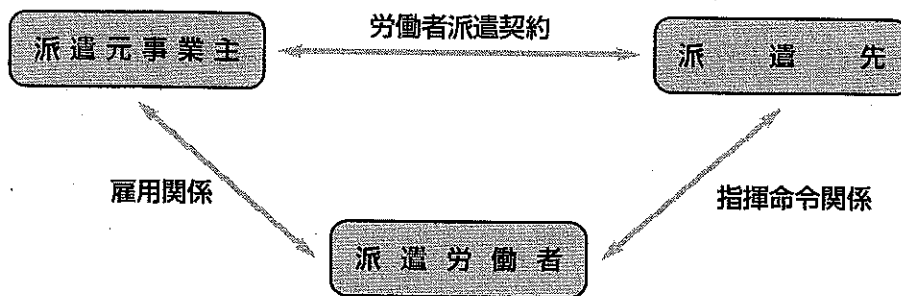
[資料7-1]

	概 要		
		米子市	文化財団
昭和56年	鳥取県中央図書館構想が構築され県立図書館一県一館とする方向性が打ち出された		
平成2年7月1日 (開館 9月20日)	鳥取県から資料、建物・図書館車の移管を受け、米子市立図書館が設立された 移管当時の運営形態は、基幹的業務(選書等)を教育委員会が受け持ち、それ以外の業務を米子市教育文化事業団に委託する運営形態をとり職員体制としては、館長以下9名体制でスタートした	館長、副館長、事務長の3名 (常勤嘱託)	H4まで 正職員5名 臨時職員1名 H10まで 正職員5名 嘱託・臨時3名
平成11年4月			H13まで 正職員5名 嘱託・臨時4名
平成17年6月	市の公の施設のうち指定管理者制度を適用する施設を決定 図書館は直営(一部業務委託)を堅持することになった	館長、事務長の2名 (常勤嘱託)	H17まで 正職員5名 嘱託・臨時5名
平成18年4月	米子市の公の施設に指定管理者制度を導入		正職員5名 嘱託職員2名 臨時職員4名 計11
平成18年7月	市の嘱託職員であった事務長の退職に伴い米子市教育文化事業団の職員を副館長兼事務長に任命 市の嘱託職員としては、事務長に代わり一般事務員(週30H)を雇用	館長(常勤嘱託) 事務員(非常勤職員) の2名	H18. 7~H25. 12まで上記正職員のうち1名を副館長兼事務長として任用
平成19年4月		館長を生涯学習課長が兼務 事務員(非常勤職員) 1名	
平成20年4月	市の嘱託職員であった館長職に生涯学習課所属の常勤の管理職を充てることになった		
平成21年4月			正職員3名 嘱託職員4名 臨時職員5名 計12
平成24年5月	図書館美術館整備工事のため休館		
平成24年7月	米子市旧庁舎に工事期間中の代替図書館を開館(H25年5月まで)	館長に生涯学習課管理職が就任 事務員(非常勤職員) 1名	正職員3名 嘱託職員4名 臨時職員3名 計10
平成25年4月	委託先の(財)米子市文化事業団が(一財)米子市文化財団に移行		正職員3名 嘱託職員6名 臨時職員5名 計14
平成25年8月	図書館・美術館リニューアルオープン		
平成25年12月	文化財団職員を任命していた副館長職、事務長職を廃止		
平成26年4月			正職員5名 嘱託職員5名 臨時職員5名 計15

労働者派遣事業とは

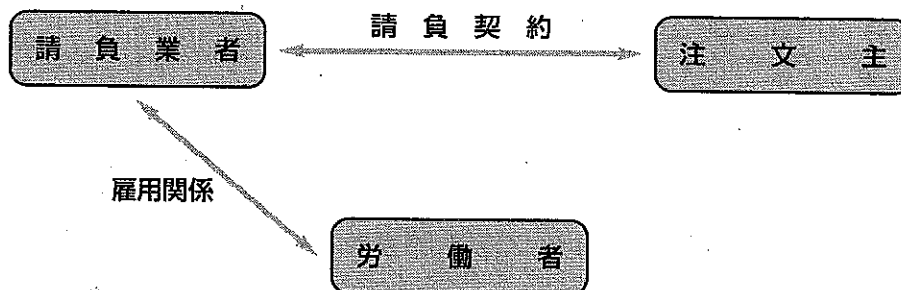
1. 労働者派遣事業

労働者派遣事業とは、派遣元事業主が自己の雇用する労働者を、派遣先の指揮命令を受けて、この派遣先のために労働に従事させることを業として行うことをいいます。



2. 請負

請負とは、労働の結果としての仕事の完成を目的とするもの（民法第632条）ですが、労働者派遣との違いは、請負には、注文主と労働者との間に指揮命令関係を生じないという点にあります。



3. 労働者派遣と請負の区分

注文主と労働者との間に指揮命令関係がある場合には、請負形式の契約により行われていても労働者派遣事業に該当し、労働者派遣事業の適正な運営の確保及び派遣労働者の保護等に関する法律（以下「労働者派遣法」といいます）の適用を受けます。

鳥取・島根の各市における図書館の運営状況

自治体名	米子市 (米子市立図書館)	鳥取市 (鳥取市立中央図書館 他2)	倉吉市 (倉吉市立図書館 他1)	境港市 (境港市民図書館)	安来市 (安来市立図書館 他2)
運営体制	直営(一部委託)	直営	直営	直営	直営
職員体制	市の職員 正職員1 非常勤1 臨時 市職員以外 正職員5 嘱託5 臨時5	分館2館あり 市の職員(中央図書館のみ) 正職員9 非常勤20 臨時2	分館1館あり 市の職員(分館含む) 正職員6 非常勤6 臨時9	市の職員 正職員 非常勤6 臨時1	市の職員(広瀬 伯太図書館含) 正職員1 非常勤20 臨時
自治体名	松江市 (松江市立中央図書館 他2)	出雲市 (出雲市中央図書館 他6)	浜田市 (浜田市立中央図書館 他4)	大田市 (大田市中央図書館)	江津市 (江津市図書館 他1)
運営体制	直営(一部委託)	直営	直営	直営	指定管理
職員体制	市の職員(島根、東出雲図書館含む) 正職員6 非常勤3 臨時 市職員以外 正職員4 嘱託10 臨時15	市の職員(平田図書館等7館合計) 正職員8 非常勤43 臨時18	分館4館あり 市の職員(分館含む) 正職員4 非常勤7 臨時26	市の職員 正職員1 非常勤6 臨時2	分館1館あり 市職員以外(分館含む) 正職員1 非常勤 臨時5

運営形態による比較

[資料7-4]

運営形態	メリット	デメリット
直営(一部民間委託) ※現行	業務の重要な部分を正職で担い、他は委託することで職員の確保・組織編制が容易になる。	正職員は委託先職員に直接の指揮命令ができず、非効率な組織運営となる。
	市の意向が直接運営に反映される。	正職員は数年程度で移動するため、図書館業務の経験蓄積が困難。
	「直営」というイメージが保たれる。	民間委託が運営面の大部分を占めるようになると全部委託の場合と実質的に変わらなくなる。
	市が設置に関わった財団法人への委託であれば、財団で専門的な職員の確保や経験の蓄積が可能。	委託方式であるかぎり、相手方が財団であっても契約上は単年度の契約であり、図書館職員としての雇用の安定は形式上十分ではない。
完全直営	市の意向が直接運営に反映される。	管理運営面で民間の自由な発想に基づくノウハウが活用できない。
	職員が市の職員であるという安心感がある。	異動があることにより職員の経験度は必ずしも深まらない。
	職員の雇用が安定しているイメージがある。	職員の異動がない場合、管理運営コストが多大なものになる。 あるいは、それを避けるために非正規職員の雇用率が高くなる。その場合、職員の雇用が不安定になったり、経験の蓄積が困難になる。
公募による指定管理	管理経費の縮減が図れる可能性がある。	営利企業が受託先の場合、コストの縮減が職員の待遇低下につながる恐れがある。
	民間ノウハウを活用した弾力的な人員配置や管理運営が可能になる。	コスト面が優先され、採用職員の資質にばらつきがある場合、利用者に対するサービスの質が低下する。
	民間独自のネットワークを活用することにより、図書館の運営がより多様なものとなる可能性がある。	営利企業が受託先の場合、公的な機関・団体との連携やネットワークの形成の際、信頼性の点で不利となる。
		指定期間ごとに指定管理者が変わると、図書館としての安定した運営、ノウハウの蓄積ができない。
財団指名による指定管理	組織の管理運営面で指揮命令系統が統一され、効率的になる。	行政の関与が希薄になるというイメージにつながる。
	指定管理を長期間とすることで計画的な雇用や人材育成ができる。	
	弾力的な人員配置ができる。	人員配置について、直接関与ができない。

※この表は、一般的に言われていることではなく、本市の現状と、それを変更した場合を想定したものです。

米子市図書館協議会委員名簿

平成27年6月現在

区分	氏名	所属	備考
学校教育関係者	藤原 厚子	米子市小学校長会	
学校教育関係者	本池 弘昭	米子市中学校長会	
学校教育関係者	辻田 賢次	米子市私立幼稚園協会	
社会教育関係者	大江 忍	国際ソロプチミスト米子	
社会教育関係者	小谷 幸久	米子市社会教育委員の会	
家庭教育関係者	渡邊 眞子	図書館友の会・米子会長 絵本の会「ほしのぎんか」代表	会長
学識経験者	今出コズエ	元鳥取県教育委員 元米子市小学校長	
学識経験者	辻谷 由美	元米子市教育委員	
学識経験者	鷺見 裕貴	公募により選出	

任期：平成25年11月1日～平成27年10月31日