

特定教育・保育施設確認事項変更届出書 添付書類一覧

変更があった事項	添付書類の例※	備考
施設の名称および設置場所	運営規程	
設置者の名称および主たる事務所の所在地	登記事項証明書	
代表者の氏名、生年月日、住所および職名	新しい代表者の経歴書、登記事項証明書、誓約書	
定款、寄附行為等およびその登記事項証明書 (教育・保育事業に関する事項に変更があった場合のみ)	変更後の定款、寄附行為、登記事項証明書(定款、寄附行為は、新旧対照表など、変更箇所が分かるものも添付してください。)	
建物の構造概要および図面ならびに設備の概要	変更前後の図面(用途や面積を記入すること)、登記事項証明書など	
施設の管理者の氏名、生年月日および住所	新しい管理者の経歴書、辞令書、誓約書	
運営規程	変更後の運営規程(新旧対照表など、変更箇所が分かるものも添付してください。)	
施設型給付費および特例施設型給付費の請求に関する事項		代表者が変わるなど、請求者情報が変更となる時
役員の氏名、生年月日および住所	変更後の役員一覧表(様式任意。氏名・生年月日・住所・職名を記載)、誓約書	

※変更事項について、理事会等で諮ったものについては、理事会等の議事録の写しも添付してください。