公文書公開請求書

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　年　　　月　　　日

　　　　　　　　　　様

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　〒　　　－

　　　　　　　　　　　　　請求者　住　所

　　　　　　　　　　　　　　　　　（所在地）

　　　　　　　　　　　　　　　　　氏　名

　　　　　　　　　　　　　　　　　（名称及び代表者名）

（電話番号　　　　　　　　　　　）

　米子市情報公開条例（平成１７年米子市条例第２２号）第５条の規定により、次のとおり公文書の公開を請求します。

１　請求する公文書の件名及び内容

２　公開の方法の区分

　⑴　閲覧・聴取・視聴　　　⑵　写しの交付　　　⑶　写しの送付

〔写しの種類：①用紙（モノクロ）　②用紙（カラー）　③ＣＤ－Ｒ　④ＤＶＤ－Ｒ〕

３　請求者の区分

　⑴　市内に住所を有する者

　⑵　市内に事務所又は事業所を有する個人又は法人等

　⑶　市内に存する事務所又は事業所に勤務する者

　⑷　市内に存する学校に在学する者

　⑸　市が行う事務又は事業に利害関係を有する者

　　　（利害関係の内容　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）

　⑹　その他

（注意事項）

　１　各欄に必要事項を記入し、該当する番号に○印を付けてください。

　２　「請求する公文書の件名及び内容」は、なるべく具体的に記入してください。